မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

“အမေ” ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

"MOTHER" TRADING COMPANY LIMITED

မှ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ ငှားရမ်းထားသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏

မြေဧက (၂. ၄၀၂)အား ငှားရမ်း၍ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားအမျိုးမျိုး၊

ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ရောင်းချမည့်

“အဆိုပြုလွှာ တင်ပြချက်”



6-JAN-2015 14:00 7 P.01

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

စာအမှတ်၊ ၁၅၀၆(၁-စမ) ၂၀၁၅/ငှားရမ်း/ ၃၆
ရက် စွဲ ၊ ၂၀၁၅ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၆ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား နှစ်ရှည်ငှားရမ်း ခွင့်ပြုရေး မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြထားခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ (၃၀.၁၂.၂၀၁၄) ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂၃-စမ(၂)၂၀၁၄-၂၀၁၅ (၄၄၉၁)

၁။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း လက်အောက်ရှိ သံထည်၊ သစ်သားထည် လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဥ် (၃၃/၂၀၁၂) သဘောတူခွင့်ပြုချက်အရ Mother Trading Co.,Ltd သို့ တစ်နှစ်လျှင် ငှားရမ်းခ ကျပ်(၂၄,၀၀၀)သန်းဖြင့် (၁.၇.၂၀၁၂)မှ (၃၀.၆.၂၀၃၂)ထိ နှစ်ရှည် (၂၀)နှစ်အား (၅)နှစ်တစ်ကြိမ်စီ သက်တမ်းတိုး၍ ဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုခဲ့ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် သစ်အချောထည်၊ သစ်သား တံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှျာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးခြင်း၊ ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်းများကို ကျပ်(၁၀၀၀,၀၀၀)သန်း ထပ်မံရင်းနှီး မြှုပ်နှံ၍ လုပ်ငန်းများ တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်လိုပါသဖြင့် (၅၀+၁၀+၁၀)နှစ်ဖြင့် နှစ်ရှည်ငှားရမ်း ဆောင်ရွက် ခွင့်ပြုချက်ရရှိရေးအတွက် အဆိုပြုလွှာနှင့်အတူ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် ထောက်ခံ ပေးပို့ထားပြီးဖြစ်ပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ Mother Trading Co.,Ltd အနေဖြင့် မကြာမီ ကျင်းပမည့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် အစည်းအဝေးတွင် ရှင်းလင်းတင်ပြနိုင်ရန် ကုမ္ပဏီနှင့်ပတ်သက်သော လိုအပ်သည့် စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများအား အဆင်သင့် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရန် အကြောင်းကြားပါသည်။

6.1.15

ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ([signature])
(ဒေါက်တာစိုးနိုင်၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

<u>မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ</u>
<u>Mother Trading Co.,Ltd</u>
မိတ္တူကို
- ရုံးလက်ခံ



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စာအမှတ်၊ ၂၃-စမ(၂)၂၀၁၄ -၂၀၁၅(၄၄၉၁)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၃၀ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်ရုံး

အကြောင်းအရာ။ **သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား နှစ်ရှည်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရေးကိစ္စ**

၁။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းရှိ သံထည်သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ၃၀.၈.၂၀၁၂ ရက်နေ့တွင်ကျင်းပပြုလုပ်သော ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ်(၃၃/၂၀၁၂)၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်အရ Mother Trading Co., Ltd. သို့ ၁.၇.၂၀၁၂ ရက်နေ့မှစ၍ (၅)နှစ်တစ်ကြိမ်သက်တမ်းတိုး၍ ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

၂။ Mother Trading Co., Ltd. မှ အဆိုပါစက်ရုံတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်းများကို မူလရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတန်ဖိုး ငွေကျပ်(၁၂၆.၅၇၈)သန်းအပြင် ငွေကျပ်(၁,၀၀၀)သန်း ထပ်မံရင်းနှီးမြှုပ်နှံ၍ စက်ပစ္စည်းသစ်များတပ်ဆင်ပြီး လုပ်ငန်းများတိုးချဲ့ဆောင်ရွက်လိုပါသဖြင့် (၅၀+ ၁၀+ ၁၀) နှစ်ဖြင့် နှစ်ရှည်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလာပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ သံထည်သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)ကို Mother Trading Co., Ltd. သို့ (၅၀+ ၁၀+ ၁၀)နှစ်ဖြင့် နှစ်ရှည်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုနိုင်ပါရန် ကုမ္ပဏီ၏အဆိုပြုလွှာအားပူးတွဲလျက် ထောက်ခံပေးပို့အပ်ပါသည်။

၃၀.၁၂.၁၄

ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး(ကိုယ်စား)
(လှမိုး၊ ရုံးအဖွဲ့မှူး)

မိတ္တူကို

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

D:\2014\Dec(14)mm.doc-128



မြို့ နယ် အုပ် ချုပ် ရေး မှူး ရုံး
(အ ထွေ ထွေ အုပ် ချုပ် ရေး ဦး စီး ဌာ န)
မ ရမ်း ကုန်း မြို့ နယ်
စာအမှတ်၊ ၃ / ၃ - ၇ / ဦး ၆
ရက် စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၁၉ ရက်

သို့

✓ သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

အကြောင်းအရာ။ **ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက် တောင်းခံလာခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့် အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၊ သံထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)၏ ၁၉.၁၂.၂၀၁၄ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၇၀/၁၅၀၈/ထွေ-၄

၁။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၊ သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း) အား (၁.၇.၂၀၁၂)ရက်နေ့မှ (၃၀.၆.၂၀၁၇)ရက်နေ့အထိ (၅)နှစ်နှင့် ထပ်မံ၍သက်တမ်းတိုး(၅)နှစ် တစ်ကြိမ်စီဖြင့် Mother Trading Co.,Ltd သို့ နှစ်(၃၀)ငှားရမ်းစာချုပ်ချုပ်ဆိုခဲ့ရာ နှစ်(၅၀) စာချုပ်ချုပ်ဆို ငှားရမ်းနိုင်ရေးအတွက် ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက် ပေးနိုင်ပါရန် ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူးရုံး၏ထောက်ခံချက်၊ Mother Trading Co.,Ltd နှင့် စက္ကူနှင့်အိမ်သုံး ပစ္စည်းလုပ်ငန်းတို့ ချုပ်ဆိုထားသည့်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်သည့် စာချုပ်မိတ္တူတို့ဖြင့် တင်ပြလာ ပါသည်။

၂။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အဆိုပါ Mother Trading Co.,Ltd နှင့် စက္ကူနှင့်အိမ်သုံး ပစ္စည်း လုပ်ငန်းတို့ နှစ်(၅၀) စာချုပ်ချုပ်ဆိုငှားရမ်းခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဥပဒေလုပ်ထုံးလုပ်နည်း ညွှန်ကြားချက် များနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါက ကန့်ကွက်ရန် မရှိကြောင်း အကြောင်းကြားပါသည်။

မြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး

မိတ္တူ

ရုံးလက်ခံ
မျှော

ppa(87)



ရက် စွဲ၊ ၂၀၁၄-ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၈ ရက်

အကြောင်းအရာ။ ။ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံချက်ပေးပို့ခြင်း။

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ စက်မှုဝန်ကြီးဌာနပိုင်အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်းတွင် တည်ရှိသည့်သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား နှစ်(၅၀)ငှားရမ်းရာတွင် ကန့်ကွက်ရန်မရှိကြောင်း ထောက်ခံတင်ပြအပ်ပါသည်။

အုပ်ချုပ်ရေးမှူး
ရပ်ကွက်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး
အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်
မရမ်းကုန်းမြို့နယ်

"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်"

သစ်အချောထည်၊ သစ်သားအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင်ထုတ်လုပ်ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းအား ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုတင်ပြခြင်း

အညွှန်း

၁။	ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းအား ခွင့်ပြုပေးပါရန် အဆိုပြု တင်ပြစာ	
၂။	မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ အခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်များ လျှောက်ထားစာ	
၃။	မနသ ပုံစံ(၁)	
၄။	ကတိဝန်ခံချက်	
၅။	ဝန်ထမ်းသက်သာ ချောင်ချိရေး အစီအစဉ်	
၆။	မီးဘေးကာကွယ်မှု အစီအစဉ်	
၇။	သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး အစီအစဉ်	
၈။	လက်ရှိ အဆောက်အဦ ပုံများ	
၉။	သစ်ကုန်ချော ပုံများ	
၁၀။	အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် ဒါရိုက်တာများ စာရင်း	နောက်ဆက်တွဲ - (၁)
၁၂။	ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုစာရင်းများ အစီအစဉ်	နောက်ဆက်တွဲ- (၂) မှ နောက်ဆက်တွဲ- (၁၂)
၁၃။	စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်	နောက်ဆက်တွဲ- (၁၃)
၁၅။	ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များနှင့် အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ	နောက်ဆက်တွဲ- (၁၄)
၁၆။	ကုမ္ပဏီဆိုင်ရာ အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများ	နောက်ဆက်တွဲ- (၁၅)



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊

<u>ရန်ကုန်မြို့။</u>

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၅)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ <u>မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုချက်များပေးပို့ခြင်း။</u>

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဥ်း၍ ကျွန်တော်များ မြန်မာနိုင်ငံသား၊ တိုင်းရင်းသားလုပ်ငန်းရှင်များမှ ပိုင်ဆိုင်သော "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Mother Trading Co., Ltd,)သည် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက်ကျုံနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းပိုင် မြေဧရိယာ (၂. ၄၀၂)ဧက ကျယ်ဝန်းသောမြေကို ငှားရမ်းပြီး၊ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှေ့ာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းများအား နိုင်ငံတကာ အဆင့်မှီ သေသပ်၊ လှပစွာဖြင့် ဆောင်ရွက်သွားရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံ လုပ်ကိုင်မည်ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါလုပ်ငန်းအား တိုးချဲ့လုပ်ကိုင်ပြီး ပြည်တွင်းဈေးကွက်တွင်သာမက ပြည်ပသို့ တင်ပို့၊ ရောင်းချနိုင်သော အဆင့်အထိ ထုတ်လုပ်လို ပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှေ့ာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းများအား လုပ်ကိုင်မည့် အဆိုပြုချက်ကို တင်ပြ ပေးပို့ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊

ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၇)ရက်။

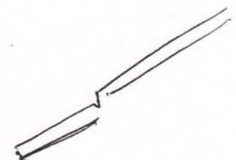
အကြောင်းအရာ။ ။ **"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်မှ သစ်သားထည်အမျိုးမျိုး ထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းအား ခွင့်ပြုပေးပါရန် အဆိုပြုတင်ပြခြင်း ကိစ္စ။**

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျွန်တော်များ မြန်မာနိုင်ငံသား၊ တိုင်းရင်းသား လုပ်ငန်းရှင်များမှ ပိုင်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီဖြစ်သည့် "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Mother Trading Company Limited) သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၂၃)ရှိ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ ငှားရမ်းထားသော သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂. ၄၀၂)ဧကေတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချမည့်လုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်၍ ရင်းနှီး၊ မြှုပ်နှံမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဤသို့ လုပ်ကိုင်၊ ဆောင်ရွက်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသော လုပ်ငန်းရပ်မှ မြန်မာနိုင်ငံသားများအတွက် အလုပ်အကိုင်၊ အခွင့်အလမ်းများရရှိစေခြင်းနှင့် နိုင်ငံတော်တွင်အခွန်အခများရရှိစေခြင်း စသည့်အကျိုးကျေးဇူးများကို ရရှိနေနိုင်သည့်အပြင် နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ သစ်သားထည်အမျိုးမျိုးအား မြန်မာနိုင်ငံသားများမှ ဈေးနှုန်းသက်သာစွာ ဝယ်ယူသုံးစွဲနိုင်မည့် လုပ်ငန်းရပ်အား ခွင့်ပြုပေးပါရန် အဆိုပြုချက်အား တင်ပြ၊ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်





U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့
ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၅)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။**မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အခွန်ဆိုင်ရာ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များအား လျှောက်ထားခြင်း။**

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားသည့် "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက် ("Mother" Trading Company Limited) သည် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၂၃)ရှိ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ ငှားရမ်းထားသော သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂)ဧကတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် စသည်တို့ကို ထုတ်လုပ်၍ ရောင်းချခြင်းအား ဆောင်ရွက်ပါမည်။

၎င်းလုပ်ငန်းအား နိုင်ငံတော်အတွက် အခွန်ဘဏ္ဍာငွေများရရှိစေရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများအတွက် အလုပ်အကိုင် နေရာပေါ်ပေါက်စေရန်တို့အတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံ၍ လုပ်ကိုင်သော လုပ်ငန်းဖြစ်သည့်အပြင် ပြည်ပသို့ တင်ပို့ ရောင်းချနိုင်သော အခွင့်အလမ်းများ ရှိလာပါကလည်း နောင်တွင်ပြည်ပသို့ တင်ပို့ ရောင်းချရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။ သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အခွန်ဆိုင်ရာ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်တို့ကို ခွင့်ပြုပေးပါရန် တင်ပြ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 **Fax** : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
<u>ရန်ကုန်မြို့။</u>

စာအမှတ် ။ ။
ရက်စွဲ ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ ( )ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ <u>မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုမိန့်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေတို့အရ အခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များအား လျှောက်ထားခြင်း။</u>

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားသည့် ကျွန်တော်များ၏ "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက် (Mother Trading Company Limited)သည် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃) ရပ်ကွက်၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၂၃)ရှိစက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ ငှားရမ်းထားသော သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂)ဧကတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်ပါမည်။

မြေငှားရမ်းခကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းသို့ သက်မှတ်ချိန်အတိုင်း မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းရေး သဘောတူစာချုပ်အရ ပေးသွင်းပါမည်။ စက်ရုံမြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းရေး သဘောတူစာချုပ်အရ လိုက်နာရမည့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်း လိုက်နာဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်တော်များကုမ္ပဏီ၏ စုစုပေါင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုမှာ ကျပ်သန်း (၁,၀၀၀)ဖြစ်၍ လုပ်ငန်းသုံး စက်ပစ္စည်းများနှင့် လုပ်ငန်းအတွက် လိုအပ်သောပစ္စည်းများကို ပြည်ပမှ မှာယူတင်သွင်းမည် ဖြစ်ပါသည်။ အရည်အသွေးကောင်းမွန်သော သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းတွင် အသုံးပြုမည့်ပြည်ပမှ မှာယူလိုသော စက်ပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးနှင့်ကုမ္ပဏီမှ ထည့်ဝင်မည့်ငွေသားတို့အတွက် အသေးစိတ်စာရင်းများကို ဖော်ပြထားပါသည်။

ထို့အပြင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချခြင်း လုပ်ငန်းတွင် ရငွေနှင့်အသုံးစရိတ်စာရင်း (Income & Expenditure Account) ကိုလည်း နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းရမည့် အခွန်ငွေများကိုပါ ထည့်သွင်းတွက်ချက်ထား၍ အသေးစိတ် ဖော်ပြထားပါသည်။ နိုင်ငံတော်အတွက် အခွန်ဘဏ္ဍာငွေများ ရရှိစေရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများအတွက် အလုပ်အကိုင်နေရာများ ပေါ်ပေါက်စေရေးတို့ အတွက် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင်များ ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချသည့် လုပ်ငန်းအား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို ခွင့်ပြုပေးပါရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်တို့ကိုလည်း ခွင့်ပြုပေးပါရန် တင်ပြ၊ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 **Fax** : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့ဖြစ်ပါ၍ အောက်ဖော်ပြပါ အဆိုပြုလွှာများနှင့် လျှောက်လွှာများကို အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများအား ပူးတွဲ၍ တင်ပြအပ်ပါသည်။

(က) ကမကထပြုသူ၏ လုပ်ငန်းအဆိုပြုချက်။

(ခ) ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ တွက်ချက်မှုဇယားများ။

(ဂ) မြေငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်၏ စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများ။

(ဃ) ငွေကြေးအထောက်အထားနှင့် စာရွက်စာတမ်းများ။

(င) ထုတ်လုပ်သော သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၏ ဓါတ်ပုံများ။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏

အဆိုပြုချက်

ပုံစံ (မနသ–၁)

မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏အဆိုပြုချက်

[ဥပဒေပုဒ်မ ၂ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) နှင့် ပုဒ်မ ဂ]

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
ရန်ကုန်မြို့။

စာအမှတ်၊ 001/( )/MIC/2015
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၅ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီလ၊ ( )ရက်။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပြုလုပ်လိုပါသဖြင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးပါရန် အောက်ပါအချက်များကို ဖော်ပြ၍ လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏–

(က) အမည် – ဦးအောင်မြတ်
(ခ) အဖအမည် – ဦးသိန်းမြင့်
(ဂ) နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် – ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၃၀၃၉
(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ – အမှတ်–(၃၇)၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉)ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။
(င) လူမျိုး၊ ဘာသာ – ဗမာ၊ ဗုဒ္ဓဘာသာ။
(စ) အဖွဲ့အစည်း အမည် – "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်၊
(ဆ) လုပ်ငန်း အမျိုးအစား – သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်း၊
(ဇ) အဖွဲ့အစည်း တည်ရှိရာအရပ် – အမှတ်– (၃၇)၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉)ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

၂။ ဖက်စပ်ပြုလုပ်၍ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုပါက ဖက်စပ်ပြုလုပ်မည့်သူများ၏–

(က) အမည် – မရှိပါ.
(ခ) အဖအမည် – –
(ဂ) နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင် မှတ် – –

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ – –

(င) လူမျိုး၊ ဘာသာ – –

(စ) အဖွဲ့အစည်း အမည် – –

(ဆ) လုပ်ငန်း အမျိုးအစား – –

(နှစ်ဦး သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း ၂ခုထက်ပိုပါက သီးခြားစာရွက်တွင် ဖော်ပြပူးတွဲရန်)

၃။ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့် လုပ်ငန်းအမျိုးအစား–

(က) ကုန်ထုတ်လုပ်မှုလုပ်ငန်း – သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှျာထိုး၊ ဘီတင်၊ ထုတ်လုပ်ရောင်းချခြင်း

(ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း –

၄။ လုပ်ကိုင်မည့် စီးပွားရေးပုံစံ–

(က) နိုင်ငံသားနှင့် နိုင်ငံသားတို့က အစုစပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

(ခ) အဖွဲ့အစည်းနှင့်နိုင်ငံသားတို့က ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

(ဂ) အဖွဲ့အစည်းနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းတို့က ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

၅။ ဖွဲ့စည်းထားပြီးဖြစ်သည့် သို့မဟုတ် ဖွဲ့စည်းမည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း ပုံသဏ္ဍာန်–

(က) တစ်ဦးတည်းပိုင် ....

(ခ) ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်း ....

(ဂ) လီမိတက်ကုမ္ပဏီ **"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်**

(ဃ) သမဝါယမအသင်း ....

(အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ/အများပိုင်ကုမ္ပဏီဟု ဖော်ပြ၍ ထည့်ဝင်မည့်မတည် ငွေရင်း အချိုးအစား၊ စီမံခန့်ခွဲသူ/စီမံခန့်ခွဲမည့်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာများနှင့် ရာထူးတို့ကို ပူးတွဲတင်ပြရန်)

၆။ ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါက–

(က) အစုစပ်တို့က ထည့်ဝင်မည့် အစုငွေအချိုးအစားနှင့် ပမာဏ

....

(ခ) အကျိုးအမြတ်ခွဲဝေမည့် အချိုးအစား

....

(ဂ) အစုဝင်များ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

....

(နေရာမလုံလောက်က သီးခြားစာရွက်ဖြင့် ဖော်ပြရန်)။

၇။ သမဝါယမအသင်း၊ လီမိတက်ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါက=

(က) ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း - ကျပ် (၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/-)
(ကျပ်သန်းတစ်ထောင်တိတိ)

(ခ) အစုရှယ်ယာ အမျိုးအစား - ကျပ် ၁၀,၀၀၀/- တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း
- ၁၀၀,၀၀၀ (တစ်သိန်းတိတိ)

(ဂ) အစုရှယ်ယာဝင်များက ထည့်ဝင်မည့် အစုရှယ်ယာပမာဏ - ကျပ် ၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/.

မှတ်ချက်။ အဆိုပြုလုပ်ငန်းအတွက် ကော်မရှင်၏ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်းကို မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နှင့်အညီ တိုးမြှင့်ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၈။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့် အဖွဲ့အစည်းနှင့် သက်ဆိုင်သော အချက်အလက်များ -

(က) မတည်ငွေရင်းပမာဏ(ကျပ်)

		အမေရိကန်ဒေါ်လာ	ကျပ်	စုစုပေါင်း ညီမျှသောကျပ် (1 US$ = ၁၀၀၀ ကျပ်)
(၁)	စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ	၆၀,၀၀၀	-	၆၀,၀၀၀,၀၀၀
(၂)	လုပ်လည်ငွေရင်း		၉၁၆,၀၀၀,၀၀၀	၉၁၆,၀၀၀,၀၀၀
(၃)	အဆောက်အဦဆောက်လုပ်မှုစရိတ်		-	-
(၄)	မြေငှားခ		၂၄,၀၀၀,၀၀၀	၂၄,၀၀၀,၀၀၀
	စုစုပေါင်း	၆၀,၀၀၀	၉၄၀,၀၀၀,၀၀၀	၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀

(ခ) နိုင်ငံခြားမှ တင်သွင်းရန် လိုအပ်သည့်

		အမေရိကန်ဒေါ်လာ	ညီမျှသောကျပ် (1 US$ = ၁၀၀၀ ကျပ်)
(၁)	စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ	၆၀,၀၀၀	၆၀,၀၀၀,၀၀၀
(၂)	ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများတင်သွင်းရန် တန်ဖိုးပမာဏ (Test Run)	-	-
	စုစုပေါင်း	၆၀,၀၀၀	၆၀,၀၀၀,၀၀၀

(ဂ) တည်ဆောက်မှုကာလ/စက်တပ်ဆင်မည့်ကာလ - (၁)နှစ်

(ဃ) ပဏာမ စူးစမ်းလေ့လာမှု ပြုလုပ်မည့်ကာလ - -

(င) တည်ဆောက်မှု စတင်မည့်အချိန် - မြန်မာ့ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှခွင့်ပြုမိန့်ရပြီး (၆) လအတွင်း

(စ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကာလ - ကနဦး နှစ်(၅၀)

၉။ ဆောင်ရွက်မည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား - သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှျာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်း။

(ခ)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်မည့်ဒေသများ - ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၂၃)ရှိစက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း။

(ဂ) ဆောင်ရွက်ပုံနည်းစနစ် - သစ်သားထည်အမျိုးမျိုးအား စက်များနှင့် ကျွမ်းကျင်လုပ်သားများဖြင့် ထုတ်လုပ်မည် ဖြစ်ပါသည်။

(ဃ) နှစ်စဉ် စက်သုံးဆီလိုအပ်ချက် -

<u>အမျိုးအစား</u>	<u>အရေအတွက်</u>
ဒီဇယ်	(၃၀၀၀) ဂါလံ
ဓါတ်ဆီ	(၃၀၀၀) ဂါလံ
စက်ဆီ၊ချောဆီ	(၃၀၀၀) ဂါလံ
မီးထိုးဆီ	(၃၀၀၀) ဂါလံ

(င) နှစ်စဉ်လျှပ်စစ်ဓာတ်အားလိုအပ်ချက်-

<u>အားအသုံးပြုမှု</u>

၁။	လျှပ်စစ်ဓာတ်အား	144,010 Unit
၂။	ဓာတ်ဆီ/ဒီဇယ်အင်ဂျင်စက်အင်အား	....
၃။	ဘွိုင်လာအသုံးပြုအင်ဂျင်စက်အား	....
၄။	သဘာဝဓာတ်ငွေ့သုံးစက်အား	....
၅။	ပေးပို့သည့်အခြားအား (ရေအား/လေအားစသည်များ)	....

(စ) နှစ်စဉ် ရေလိုအပ်ချက် - -
(နေ့စဉ် ရေလိုအပ်ချက်ရှိလျှင် ဖော်ပြရန်) - -

(ဆ) နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း/ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက် - နောက်ဆက်တွဲ- (၄)

(ဇ) အဆောက်အအုံလိုအပ်ချက် -

(ဈ) မြေနေရာအမျိုးအစားနှင့်အကျယ်အဝန်းလိုအပ်ချက် – စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်း လုပ်ငန်းပိုင် မြေ (၂,၄၀၂) ဧက၊

(ည) ခန့်မှန်းထုတ်လုပ်မည့် ကုန်ပစ္စည်း ဆောင်ရွက်မည့်ဝန်ဆောင်မှု(နှစ်စဉ်) – နောက်ဆက်တွဲ – (၈)

၁၀။ နှစ်စဉ်ကုန်ထုတ်လုပ်မှု/ဝန်ဆောင်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ–

		ခန့်မှန်းခြေ	
		ကျပ်ငွေ	နိုင်ငံခြားငွေ
(က)	လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရန် လိုအပ်မည့် ကျပ်ငွေ	နောက်ဆက်တွဲ – (၂)	
(ခ)	လိုအပ်မည့် နိုင်ငံခြားသုံးငွေ	နောက်ဆက်တွဲ – (–)	
(ဂ)	ရရှိမည့် နိုင်ငံခြားသုံး ငွေပမာဏ	နောက်ဆက်တွဲ – (–)	
(ဃ)	ပြည်ပသို့ တင်ပို့ရောင်းချနိုင်မည့် ကုန်ပစ္စည်း/ ဝန်ဆောင်မှု တန်ဖိုးပမာဏ	နောက်ဆက်တွဲ – (–)	
(င)	နှစ်စဉ်ပြည်တွင်းရောင်းချနိုင်မည့် ကုန်ပစ္စည်း/ဝန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးပမာဏ	နောက်ဆက်တွဲ – (၈)	

၁၁။ ဆောင်ရွက်မည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် လိုအပ်မည့်အမှုထမ်းများ စာရင်း–

(က) ပြည်တွင်းမှ လိုအပ်မည့် အမှုထမ်းများ – နောက်ဆက်တွဲ – (၆)

(ခ) နိုင်ငံခြားမှလိုအပ်မည့်ကျွမ်းကျင်သူနှင့် အတတ်ပညာရှင်များ – နောက်ဆက်တွဲ – (–)

၁၂။ စီးပွားရေးတွက်ခြေကိုက်မှုနှင့် စပ်လျဉ်းသော အချက်အလက်များ–

		ကျပ်ငွေ	နိုင်ငံခြားငွေ
(က)	နှစ်စဉ်ဝင်ငွေရရှိမှု	နောက်ဆက်တွဲ – (၈)	
(ခ)	နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ်	နောက်ဆက်တွဲ – (၇)	
(ဂ)	နှစ်စဉ်အသားတင်အမြတ်	နောက်ဆက်တွဲ – (၁၀)	
(ဃ)	နှစ်အလိုက်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	နောက်ဆက်တွဲ – (၂)	
(င)	အရင်းကျေကာလ	နောက်ဆက်တွဲ – (၁၁)	
(စ)	အခြားအကျိုးအမြတ်များ	နောက်ဆက်တွဲ – (–)	
(ဆ)	အလုပ်အကိုင်သစ်များ ပေါ်ပေါက်လာမည့် အခြေအနေ	နောက်ဆက်တွဲ – (၆)	

၁၃။ ဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်နှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အထောက်အထားများ၊ အဆိုပြုတင်ပြသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်း အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ အထောက်အထားများကို ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

(က) စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ မြေငှား စာချုပ်၊

(ခ) လုပ်ငန်းပိုင်းနှင့် ငွေရေးကြေးရေးဆိုင်ရာအထောက်အထားများ၊

(ဂ) ကုမ္ပဏီစာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများ သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့် သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း၊

(ဃ) လက်ရှိဖွဲ့စည်းပြီး အဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါက လက်ရှိအခြေအနေနှင့် ပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းမည့် အခြေအနေ အထောက်အထားများ။

လက်မှတ်၊ ....

အမည်၊ ဦးအောင်မြတ်

ရာထူး၊ မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ

(လျှောက်ထားသူ)

သစ်အချောထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) နှစ်အလိုက် ရေလိုအပ်ချက်

စဉ်	နှစ်	ရေလိုအပ်ချက် (ဂါလံ)	ကုန်ကျစရိတ် (ကျပ်)
1	2014-2015	648,000	စည်ပင်ရေသုံးစွဲမှုမရှိပဲမြေအောက်ရေကိုသာ သုံးစွဲမည်ဖြစ်ပါသည်။
2	2015-2016	712,800	
3	2016-2017	784,080	
4	2017-2018	862,480	
5	2018-2019	948,720	
6	2019-2020	1,043,590	
7	2020-2021	1,147,940	
8	2021-2022	1,262,730	
9	2022-2023	1,389,000	
10	2023-2024	1,527,900	
11	2024-2025	1,680,690	
12	2025-2026	1,848,750	
13	2026-2027	2,033,620	
14	2027-2028	2,236,980	
15	2028-2029	2,460,670	
		Total	

သစ်အချောထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) နှစ်အလိုက် လျှပ်စစ်မီးလိုအပ်ချက်

စဉ်	နှစ်	လျှပ်စစ်မီးလိုအပ်ချက် (ယူနစ်)	ကုန်ကျစရိတ် (ကျပ်)
1	2014-2015	144,010	14,748,300
2	2015-2016	158,410	16,647,300
3	2016-2017	174,250	18,627,300
4	2017-2018	191,670	20,805,300
5	2018-2019	210,830	23,200,800
6	2019-2020	231,910	25,834,800
7	2020-2021	255,100	28,734,300
8	2021-2022	280,610	31,923,300
9	2022-2023	308,670	35,430,300
10	2023-2024	339,530	39,288,300
11	2024-2025	373,480	43,196,700
12	2025-2026	410,820	48,931,100
13	2026-2027	451,900	54,838,700
14	2027-2028	497,090	57,557,900
15	2028-2029	546,790	63,038,700
		Total	**522,803,100**



MOTHER TRADING CO., LTD.
Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့
ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၅)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ **"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်မှ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း အမျိုးမျိုး ထုတ်လုပ်၊ ရောင်းချသော လုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ရန် လျှောက်ထားခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ကတိဝန်ခံချက် တင်ပြခြင်း။**

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ ကျွန်တော်များ၏ "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်" ("Mother" Trading Company Limited) သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၂၃)ရှိ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းမှ ငှားရမ်းထားသော သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ (၂. ၄၀၂)ကေတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါး အမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှေထိုး၊ ဘီတင်စသည့် လုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ တင်ပြ၊ လျှောက်ထားရာတွင် အောက်ဖော်ပြပါတို့ကို ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(က) ဤလုပ်ငန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ပိုင်ဆိုင်သော လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။

(ခ) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါး အမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှေထိုး၊ ဘီတင်စသည့် လုပ်ငန်းများကို စနစ်တကျအောင်မြင်စွာ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါမည်။

(ဂ) နိုင်ငံတော်အစိုးရမှ မြေယာနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါမည်ဟု ကတိပြုပါသည်။

(ဃ) ကျွန်တော်များ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး ဥပဒေအရ လိုအပ်သော Environment Impact Assessment (EIA), Social Impact Assessment (SIA) စသည့် အစီအမံများအား လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါမည်။

(င) မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်မှုကိုလည်း စီမံဆောင်ရွက်ထားပြီး နိုင်ငံတော်မှ ချမှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသော နည်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမရှိစေရေး၊ စသည်များကို တိကျစွာလိုက်နာ၊ ဆောင်ရွက်သွားပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(စ) စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းသို့ ပေးသွင်းရမည့် မြေငှားရမ်းခများကို တိကျမှန်ကန်စွာပေးသွင်းခြင်း၊ MIC သို့ အစီရင်ခံစာများ (Report) များအား မှန်မှန်တင်ပြခြင်း၊ အခွန်ဌာနသို့ စာရင်းများကို တိကျမှန်ကန်စွာတင်ပြခြင်း၊ အခွန်ကင်းလွတ်ကာလပြီးဆုံးချိန်၌လည်း ကုမ္ပဏီများဆိုင်ရာ အခွန်လုပ်ငန်းစုရုံးသို့ စာရင်းများအား တိကျမှန်ကန်စွာ တင်ပြခြင်း၊ ပေးသွင်းရမည့် အခွန်အခများကို မှန်ကန်စွာ ပေးဆောင်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပါမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

(ဆ) ကုမ္ပဏီ၏ဘဏ်စာရင်း (Bank Account)များကိုလည်း MFTB (သို့မဟုတ်) MICB (သို့မဟုတ်) ပုဂ္ဂလိကဘဏ်များတွင် ဖွင့်လှစ်ထားရှိမည်ဟု ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(ဇ) လိုအပ်သော စက်နှင့်စက်ပစ္စည်းအသစ်များကိုသာ ပြည်ပမှတင်သွင်းမည်ဖြစ်ကြောင်းကို ဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအရ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် တင်ပြလျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၅)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။**"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်၏ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံအား အဆိုပြုတင်ပြသော လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဝန်ထမ်းသက်သာချောင်ချိရေး အစီအစဉ်များ တင်ပြခြင်း။**

"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်သည် သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ (၂. ၄၀၂)ဧကတွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှ္သာထိုး၊ ဘီတင်များကို ထုတ်လုပ်ရောင်းချမည့်လုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဝန်ထမ်းရေးရာပိုင်းအတွက် အောက်ဖော်ပြပါတို့ကို ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၁။ ဤရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုသည် ကာလရှည်လုပ်ငန်းဖြစ်သည့် အားလျော်စွာ၊ ဝန်ထမ်းများကို ဘဝလုံခြုံမှုရှိသည့် ကောင်းမွန်သောလုပ်ငန်းခွင်အဖြစ် ဖန်တီး စီစဉ်ထားရှိပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်သည် ဝန်ထမ်းသက်သာချောင်ချိရေးအတွက် လူမှုဖူလုံရေး ဥပဒေအရ ခံစားခွင့်များ အပြည့်အဝခံစားနိုင်ခွင့်အတွက် နောက်ပိုင်းပင်စင်ခံစားခွင့်အထိ အကျုံးဝင်ရန် ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၃။ တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းများတွင် ဝန်ထမ်းများအတွက် ကြို/ပို့ ယာဉ်များ စီစဉ်ထားရှိပါမည်။

၄။ လုပ်ငန်းခွင်အချိန်အတွင်း ဝန်ထမ်းများကို ကျန်းမာရေးနှင့်ကိုက်ညီသည့် အဟာရပြည့်အစားအစာများ လုပ်ငန်းချိန်အလိုက် ကျွေးမွေးမည်ဖြစ်ပါသည်။

၅။ အုပ်ချုပ်မှုပိုင်း တာဝန်ယူဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အလားအလာရှိသူများအား အဆင့်မြင့် ပညာဆက်လက်ဆည်းပူးနိုင်ရန် အထောက်အပံ့များဖြင့် လေ့ကျင့်၊ မွေးထုတ်ပေးရန် အစီအစဉ်ရှိပါသည်။

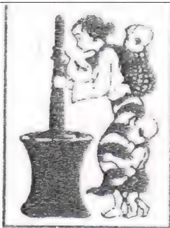
၆။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီ၏ Corporate Social Responsibility အစီအစဉ်အရ ဝန်ထမ်းများ၏ ကျန်းမာရေး၊ သာရေး၊ နာရေးနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ သားသမီးများပညာရေးကို ထိရောက်စွာ ထောက်မ၊ ပံ့ပိုးနိုင်သည့် အစီအစဉ်များဖြင့် ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ **မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်ရေး စီမံချက်တင်ပြခြင်း။**

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျွန်တော်များကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ၊ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှေကားထိုး၊ ဘီတင်များကို ထုတ်လုပ်၍ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းအား လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ ခွင့်ပြုမိန့်လျှောက်ထားခြင်းဖြစ် ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် MIC ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိသည့်အချိန်မှစတင်၍ လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရာတွင် မီးဘေးအန္တရာယ်ကြိုတင် ကာကွယ်သည့်အနေဖြင့်-

(၁) မီးလောင်မှုကိုကာကွယ်ရန် သံကူ၊ ကွန်ကရက် (RC)ဖြင့် ရေဂါလံ (၁၀၀,၀၀၀)ဆန့် ရေလှောင်ကန် ကြီးများကို တည်ဆောက်ထားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၂) လိုအပ်မည့် ရေပုံး၊ မီးကပ်၊ မီးချိတ်၊ သဲအိတ်၊ မီးသတ်ဆေးဘူးများကို ထားရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၃) လုပ်ငန်းခွင်နေရာများတွင် မီးဘေးအန္တရာယ် တားဆီးကာကွယ်ရန် စည်းကမ်းချက်များထားရှိ၍ ဝန်ထမ်းများနှင့် အလုပ်သမားများအား တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စီမံထားရှိပါမည်။

(၄) အရေးပေါ်မီးသတ်နည်းပညာများ၊ ကာကွယ်နည်းများကို လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၅) လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း ဆေးလိပ်သောက်ခြင်းနှင့် ထမင်း၊ ဟင်းချက်ခြင်းများ မပြုလုပ်ရန်နှင့် လျှပ်စစ် အန္တရာယ်များ မဖြစ်ပေါ်အောင် ကြိုတင်ကာကွယ်နည်းများကို ထားရှိဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ၊ (၁၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး အစီအစဉ်။

ကျွန်တော်များ "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက် သည် သစ်အချောထည် စက်ရုံများအား လည်ပတ်ဆောင်ရွက်နေစဉ်ကာလတစ်လျှောက်လုံး၌ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်များကို အောက်ပါဖော်ပြပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

(က) စက်ရုံဝန်းကျင်တွင် လေကာပင်များအပါအဝင် အမြဲစိမ်း နှစ်တို၊ နှစ်ရှည်ပင်များစိုက်ပျိုးပြီး မြေဆီလွှာ၊ ဖုန်မှုန့်များ လွင့်ပါးခြင်းမရှိစေရန် စက်ရုံမြေနေရာအားလုံးကို အလှမြက်များ စိုက်ပျိုးခြင်း၊ လမ်းများကိုကွန်ကရစ်ခင်းခြင်းများ ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

(ခ) ပတ်ဝန်းကျင်ကိုထိခိုက်စေမည့် လေထုညစ်ညမ်းမှု၊ မြေဆီလွှာထိခိုက်မှုများ မဖြစ်စေရန် လိုအပ်သည်များကို တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ပါမည်။

(ဂ) လေထုညစ်ညမ်းမှုမှကာကွယ်ရန် ညစ်ညမ်းလေ ထုတ်လွှတ်မှုနည်းသော စက်ပစ္စည်းများ၊ နည်းပညာများကို အသုံးပြုပါမည်။

(ဃ) စက်ရုံမှထွက်ရှိသည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ၊ အမှိုက်များနှင့် ညစ်ညမ်းရေများအား ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ (YCDC)မှ ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ သန့်စင်စနစ်ထားရှိပြီး သန့်စင်ခြင်းနှင့် စနစ်တကျစွန့်ပစ်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ပါမည်။

(င) ပတ်ဝန်းကျင်အကျိုးသက်ရောက်မှု လေ့လာချက်၊ လူနေမှုပတ်ဝန်းကျင်အကျိုးသက်ရောက်မှု လေ့လာချက်၊ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းမှုဆိုင်ရာ အစီအမံများအား လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာဌာနများသို့ လျှောက်ထား၍ တင်ပြသွားပါမည်။

လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 Fax : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊
ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊
<u>ရန်ကုန်မြို့။</u>

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၅ခုနှစ်၊ မေလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ <u>လူမှုရေးအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများအတွက်လျာထားမှု(CSR)ကို လျာထားသုံးစွဲမည့် အစီအစဉ် တင်ပြခြင်း။</u>

အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ ကျွန်တော်များ Mother Trading Company Limited သည် အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ် (၃) ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ (၂.၄၀၂)ဧက အကျယ်အဝန်းရှိသော မြေပေါ်တွင် သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင်များကို ထုတ်လုပ်၍ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းအား ဆောင်ရွက်ရန် ရည်ရွယ်၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ခွင့်ပြုမိန့်ကို လျှောက်ထားသော ကုမ္ပဏီ ဖြစ်ပါသည်။

ကျွန်တော်များ Mother Trading Company Limited အနေဖြင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုမှရရှိမည်ဟု ခန့်မှန်းထားသည့် အသားတင်အမြတ်ငွေမှ (၂%)ကို အောက်ပါ လူမှုရေး အကျိုးပြုလုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များတွင် သုံးစွဲသွားပါရန် ရန်ပုံငွေအဖြစ် လျာထားပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

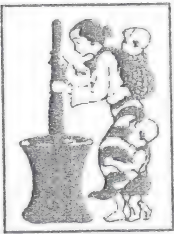
၁။ ပညာရေးကဏ္ဍအတွက် စာသင်ကျောင်းများတွင် လျာထားငွေ၏ ၅၀%

၂။ ကျန်းမာရေး အထောက်အပံ့ကိစ္စရပ်များအတွက် လျာထားငွေ၏ ၂၅%

၃။ သက်ကြီးရွယ်အို စောင့်ရှောက်မှုလုပ်ငန်းများတွင် လျာထားငွေ၏ ၂၅%

လေးစားစွာဖြင့်

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.



MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ၊

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၊

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၊

<u>ရန်ကုန်မြို့။</u>

ရက်စွဲ။ ။ ၂၀၁၅ခုနှစ်၊ မေလ၊ (၇)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။ <u>သစ်ကုန်ကြမ်းများ ရယူသုံးစွဲမည့် အစီအစဉ်အား တင်ပြခြင်း။</u>

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျွန်တော်များ "အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေအရ၊ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှာထိုး၊ ဘီတင်များကို ထုတ်လုပ်၍ ရောင်းချမည့် လုပ်ငန်းအား လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လိုအပ်သော သစ်ကုန်ကြမ်းများအား အောက်ဖော်ပြပါ အစီအစဉ်အတိုင်း ဝယ်ယူ/ ရယူပါမည့်အကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

(၁) မြန်မာ့သစ်လုပ်ငန်းမှ တရားဝင်လစဉ် လေလံစနစ်ဖြင့် ရောင်းချသောသစ်များကို ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် တင်ဒါဆွဲ၍ ဝယ်ယူသောပုံစံဖြင့် ရယူခြင်း၊

(၂) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် တင်ဒါမအောင်မြင်ပါက တင်ဒါအောင်မြင်၍ ဝယ်ယူခွင့်ရသူများထံမှ တဆင့်ခံ ဝယ်ယူခြင်း၊

(၃) ရှေ့ကာလများ၌ လိုအပ်ပါက အခြားနိုင်ငံများနည်းတူ နိုင်ငံခြားမှ တင်သွင်း၍ ဝယ်ယူခြင်းဖြင့် ရယူခြင်း၊

(၄) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အခွင့်အလမ်းရရှိပါက သစ်တောစိုက်ခင်းများကို စိုက်ပျိုးလုပ်ကိုင်နိုင်ရန် နိုင်ငံတော်မှ မြေနေရာကို လျှောက်ထားရယူပြီး၊ ရရှိလျှင် သစ်တောနှင့် စိုက်ပျိုးရေးနည်းပညာ ကျွမ်းကျင်သူများကိုခေါ်ယူ၍ ကုမ္ပဏီပိုင်သစ်တောစိုက်ခင်းများအား လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်သွားရန် အစီအစဉ်များလည်း လျာထားပါသည်။

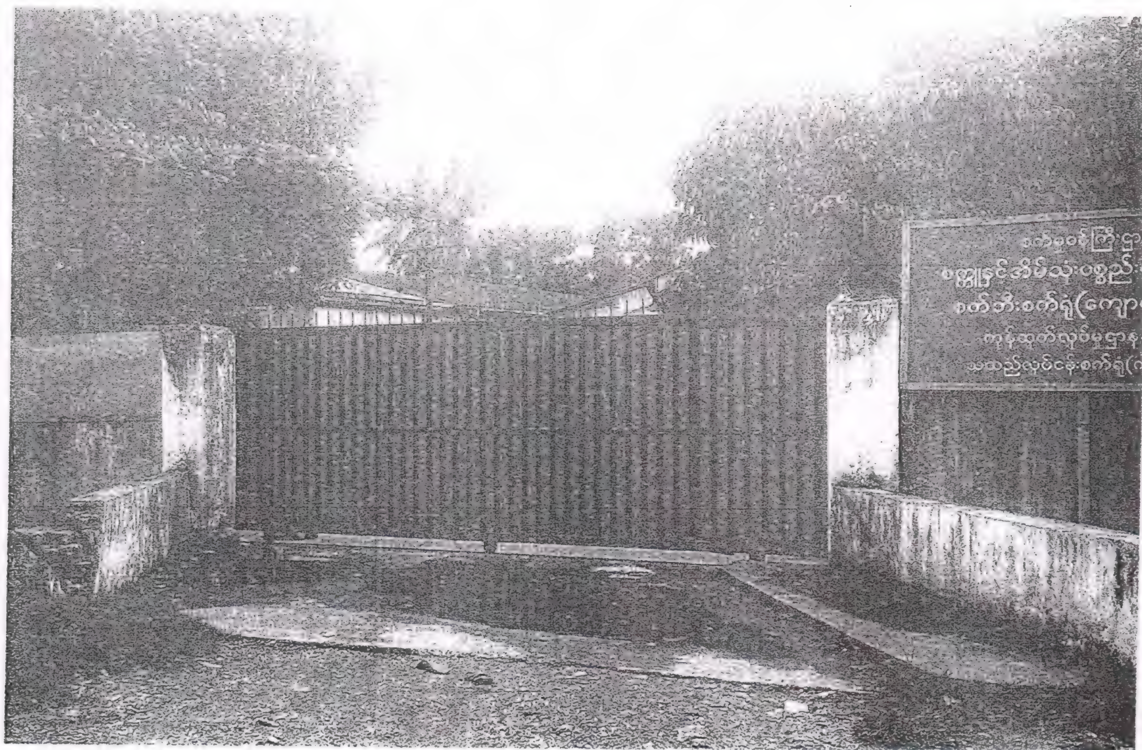
လေးစားစွာဖြင့်



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 **Fax** : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm

ယခုရှိ အဆောက်အဦ ပုံများ



ယခုရှိ အဆောက်အဦ ပုံများ





လက်ရှိ အဆောက်အဦ ပုံများ



သစ်ကုန်ချော ပုံများ



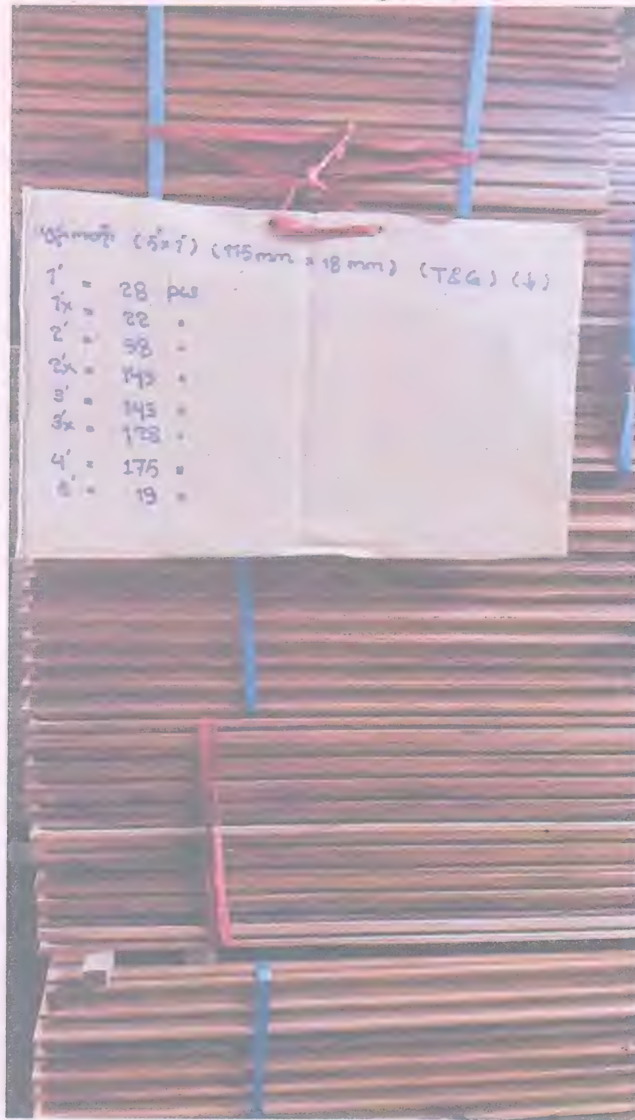


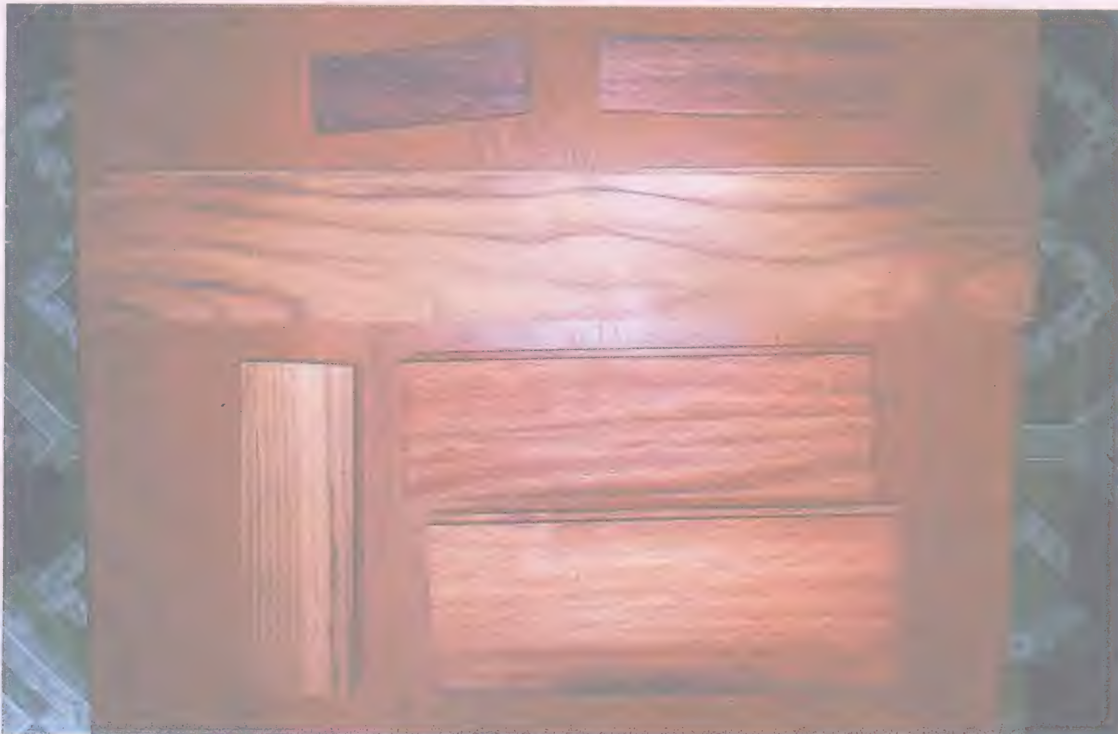
သစ်ကုန်ချော ပုံများ



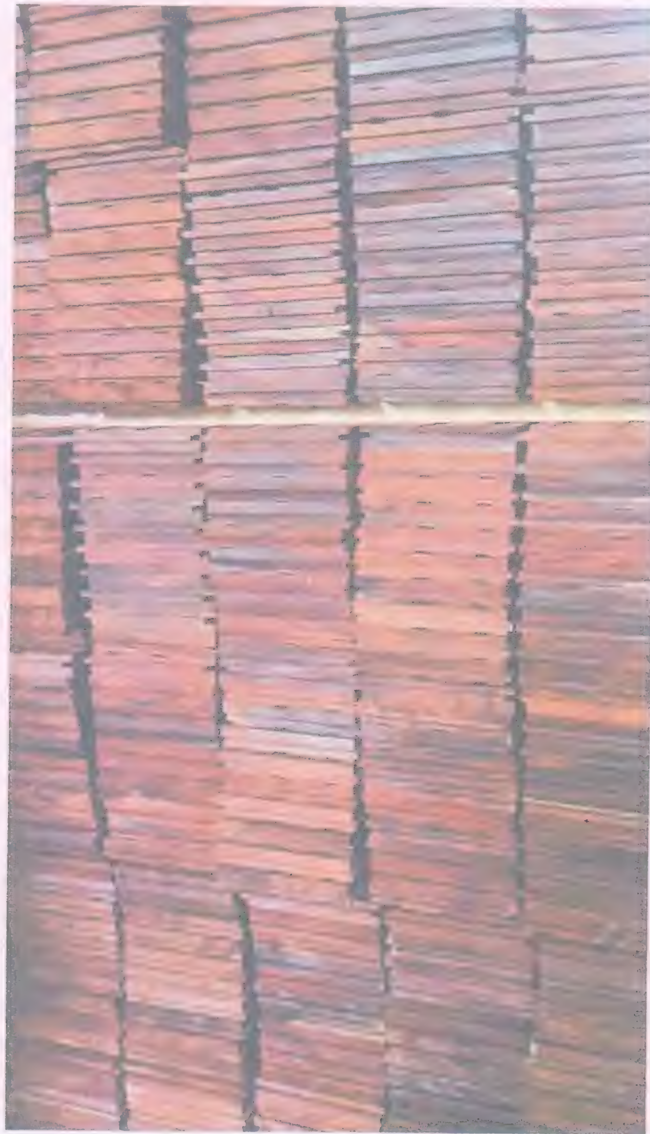


သစ်ကုန်ချော ပုံများ





သစ်ကုန်ချော ပုံများ





သစ်ကုန်ချော ပုံများ





Annex - 1

"MOTHER" TRADING COMPANY LIMITED
အစုရှယ်ယာရှင်များ နှင့် ဒါရိုက်တာများ စာရင်း

စဉ်	အမည်/ မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ရာထူး	နေရပ်လိပ်စာ	လူမျိုး	အစုရှယ်ယာ
၁။	ဦးအောင်မြတ် ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၃၀၃၉	မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ	အမှတ်(၃၇)၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ အမှတ်(၉)ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	မြန်မာ	၄,၀၀၀
၂။	ဒေါ်မြင့်မြင့်အေး ပီဒီဂျီ-၀၇၂၅၆၁	ဒါရိုက်တာ	အမှတ်(၃၇)၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ အမှတ်(၉)ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	မြန်မာ	၉၉၀
၃။	ဦးမောင်မောင်ဝင်း ၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၂၈၇၁၉	ဒါရိုက်တာ	အမှတ်၉၇/တီ၊ သံလွင်လမ်း၊(၁၀)ရပ်ကွက်၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။	မြန်မာ	၁၀

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား

အမှတ် [illegible]

ရက်စွဲ [illegible]

အမည် [illegible]

ဖခင်အမည် [illegible]

မွေးသက္ကရာဇ် [illegible]

လူမျိုး/ဘာသာ [illegible]

အရပ် [illegible] သွေးအုပ်စု [illegible]

ထုတ်ပေးသူလက်မှတ်

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား [illegible]

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

အမှတ်စဉ် D 828967

သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည့်နေ့ [illegible]

အလုပ်အကိုင် [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

ထိုးမြဲလက်မှတ်

၁။ ဤကတ်ပြားကို အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံးပျက်စီးသည့်အခါ [illegible] မြို့နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေး ဦးစီးဌာန ရုံးသို့ သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကိုအသက်( )နှစ်ပြည့်လျှင် လဲလှယ်ရမည်။ ပျက်ကွက်ပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

နိုင်ငံသား စိစစ်ရေး ကတ်ပြား



အရပ်---

သွေးအုပ်စု---

ထင်ရှားသည့် အမှတ်အသား---

အမည်---

ဖခင်၏အမည်---

မွေးသက္ကရာဇ်---

လူမျိုး--- ဗမာ

ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ--- ဗုဒ္ဓဘာသာ

အမှတ်---

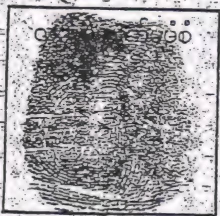
ရက်စွဲ---

ထုတ်ပေးသူ၏လက်မှတ်

အမည်---

ရာထူး---

သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် –



အလုပ်အကိုင် –

နေရပ်လိပ်စာ –

ထိုးမြဲလက်မှတ် –

မှတ်ချက်။ (၁) ခရီးသွားသည့်အခါ တစ်ပါတည်း ယူဆောင်သွားရမည်။

(၂) ပျောက်ဆုံး ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူ့ရဲစခန်း၊ မြို့နယ် လူဝင်မှု ကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့အင်အား ဦးစီးဌာနမှူးရုံး ထံသို့ သတင်းပေးပို့ရမည်။

နိုင်ငံသား စိစစ်ရေး ကတ်ပြား

အရပ်--- ၅'-၅"

သွေးအုပ်စု--- B

ထင်ရှားသည့်

အမှတ် အသား--- [illegible]

အမှတ်--- ၁၂/ကမရ(နိုင်) ၀၂၈၇၃၉

ရက်စွဲ--- ၂၁၊ ၃၊ ၉၀

အမည်--- ဦး [illegible]

အဖ၏အမည်--- ဦး [illegible]

မွေးသက္ကရာဇ်--- [illegible]

လူမျိုး--- ဗမာ

ကိုးကွယ်သည့်ဘာသာ--- [illegible]

([illegible])

လ၀က ထုတ်ပေးသူ၏လက်မှတ်

လ၀က အမည်---

ရာထူး---

သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် — AD-[illegible]

လက်ဝဲ လက်မဗွီ

အလုပ်အကိုင် — [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ — [illegible]

ထိုးမြဲလက်မှတ် —

မှတ်ချက်။ (၁) ခရီးသွားသည့်အခါ တစ်ပါတည်း ယူဆောင်သွားရမည်။

(၂) ပျောက်ဆုံး ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူ့ရဲစခန်း၊ မြို့နယ် လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့အင်အားဦးစီးဌာနမှူးရုံး ထံသို့ သတင်းပေးပို့ရမည်။

Annex-2

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Investment Plan

Sr No.	Particulars	Year-1			
		Equity			
		In Cash (Kyats)	In Kind (US$)	Total (Kyats)	Total USD
1	Land Leased	24,000,000	-	24,000,000	24,000
2	Machinery and Equipment (Imported)	-	60,000	60,000,000	60,000
3	Cash	916,000,000	-	916,000,000	916,000
	Total	**940,000,000**	**60,000**	**1,000,000,000**	**1,000,000**

Note : Exchange Rate 1 US$ = 1000 Kyats

Annex-3

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Machinery & Equipment List to be imported

Sr No.	Description	A/U	Qty	Unit Price (US$)	Amount (US$)	Amount (Kyats)
I.	Machinery and Equipment					
1	Band Saw	Set	3	20,000	60,000	60,000,000
	Total					60,000,000

Note: Exchange Rate 1 US$ = 1000 Kyats

Annex-4

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

List of Raw Materials per Annum

Kyats

Sr.	Description	A/U	Unit Price	Year-1		Year-2		Year-3		Year-4		Year-5	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
1	Teak	Ton	2,000,000	800	1,600,000,000	1000	2,000,000,000	1200	2,400,000,000	1500	3,000,000,000	1800	3,600,000,000
2	Pyinkado	Ton	1,150,000	800	920,000,000	1000	1,150,000,000	1200	1,380,000,000	1500	1,725,000,000	1800	2,070,000,000
3	In/ Kanyin	Ton	400,000	8400	3,360,000,000	9000	3,600,000,000	9500	3,800,000,000	10000	4,000,000,000	10500	4,200,000,000
	Total				**5,880,000,000**		**6,750,000,000**		**7,580,000,000**		**8,725,000,000**		**9,870,000,000**

Sr.	Description	A/U	Unit Price	Year-6		Year-7		Year-8		Year-9		Year-10	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
1	Teak	Ton	2,000,000	2000	4,000,000,000	2200	4,400,000,000	2400	4,800,000,000	2600	5,200,000,000	2800	5,600,000,000
2	Pyinkado	Ton	1,150,000	2000	2,300,000,000	2200	2,530,000,000	2400	2,760,000,000	2600	2,990,000,000	2800	3,220,000,000
3	In/ Kanyin	Ton	400,000	11000	4,400,000,000	11500	4,600,000,000	12000	4,800,000,000	12500	5,000,000,000	13000	5,200,000,000
	Total				**10,700,000,000**		**11,530,000,000**		**12,360,000,000**		**13,190,000,000**		**14,020,000,000**

Sr.	Description	A/U	Unit Price	Year-11		Year-12		Year-13		Year-14		Year-15	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
1	Teak	Ton	2,000,000	3000	6,000,000,000	3200	6,400,000,000	3400	6,800,000,000	3600	7,200,000,000	3700	7,400,000,000
2	Pyinkado	Ton	1,150,000	3000	3,450,000,000	3200	3,680,000,000	3400	3,910,000,000	3600	4,140,000,000	3700	4,255,000,000
3	In/ Kanyin	Ton	400,000	13500	5,400,000,000	14000	5,600,000,000	14500	5,800,000,000	14800	5,920,000,000	15000	6,000,000,000
	Total				**14,850,000,000**		**15,680,000,000**		**16,510,000,000**		**17,260,000,000**		**17,655,000,000**

Annex-5

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Existing Plant and Machinery

Sr No.	Machine Name	A/U	Qty
1	Auto Planer Machine	No.	3
2	Finger Joint Machine	No.	3
3	Automatic Moulder Machine	No.	1
4	Double-ended Tenoning Machine	No.	1
5	Slitting Saw Machine	No.	1
6	Weining Automatic Moulder Machine	No.	1
7	Single End Tenoning Machine	No.	2
8	Band Saw Machine	No.	3
9	Spindle Moulder Machine	No.	2
10	Panel Saw Machine	No.	1
11	Tool Sharperner Machine	No.	1
12	Tool Sharpener Machine	No.	1
13	Sanding Machine	No.	1
14	26" Rip Saw Bench	No.	1
15	26" Rip Saw Bench	No.	1
16	Hollow Chisel Mortising	No.	2
17	Dust Collector	No.	1
18	Automatic Matelist Machine	No.	1
19	Seasoning KILN (KILN Dryer) Timber Dryer	No.	3
	Total		**30**

Annex-6

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

List of Local personal

Sr No.	Position	Year -1			Year -2			Year -3		
		No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)
1	Factory Manager	1	300,000	3,600,000	1	400,000	4,800,000	1	500,000	6,000,000
2	Assistant Factory Manager	1	280,000	3,360,000	1	300,000	3,600,000	1	350,000	4,200,000
3	Section Incharge	2	200,000	4,800,000	2	220,000	5,280,000	2	240,000	5,760,000
4	Accountant	2	200,000	4,800,000	2	220,000	5,280,000	2	240,000	5,760,000
5	Office Staff	5	130,000	7,800,000	6	150,000	10,800,000	7	160,000	13,440,000
6	General Workers	26	120,000	37,440,000	28	135,000	45,360,000	30	150,000	54,000,000
7	Day Labour Charges	41	100,000	49,200,000	43	110,000	56,760,000	45	120,000	64,800,000
	Total	78		111,000,000	83		131,880,000	88		153,960,000

Sr No.	Position	Year -4			Year -5			Year -6		
		No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Employee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)
1	Factory Manager	1	550,000	6,600,000	1	600,000	7,200,000	1	650,000	7,800,000
2	Assistant Factory Manager	1	400,000	4,800,000	1	450,000	5,400,000	1	500,000	6,000,000
3	Section Incharge	2	250,000	6,000,000	2	260,000	6,240,000	2	270,000	6,480,000
4	Accountant	2	250,000	6,000,000	2	260,000	6,240,000	2	270,000	6,480,000
5	Office Staff	7	170,000	14,280,000	9	180,000	19,440,000	9	190,000	20,520,000
6	General Workers	33	160,000	63,360,000	33	170,000	67,320,000	35	180,000	75,600,000
7	Day Labour Charges	48	125,000	72,000,000	49	130,000	76,440,000	50	135,000	81,000,000
	Total	94		173,040,000	97		188,280,000	100		203,880,000

Annex-6

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

List of Local personal

Sr No.	Position	Year -7			Year -8			Year -9		
		No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)
1	Factory Manager	1	700,000	8,400,000	1	700,000	8,400,000	1	700,000	8,400,000
2	Assistant Factory Manager	1	500,000	6,000,000	1	500,000	6,000,000	1	500,000	6,000,000
3	Section Incharge	2	280,000	6,720,000	2	300,000	7,200,000	2	320,000	7,680,000
4	Accountant	2	280,000	6,720,000	3	300,000	10,800,000	3	320,000	11,520,000
5	Office Staff	9	210,000	22,680,000	10	230,000	27,600,000	11	250,000	33,000,000
6	General Workers	35	200,000	84,000,000	37	220,000	97,680,000	38	240,000	109,440,000
7	Day Labour Charges	50	140,000	84,000,000	52	140,000	87,360,000	55	140,000	92,400,000
	Total	100		218,520,000	106		245,040,000	111		268,440,000

Sr No.	Position	Year -10			Year -11			Year -12 to 15		
		No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)	No. of Emplo yee	Monthly (Kyats)	For the Year (Kyats)
1	Factory Manager	1	750,000	9,000,000	1	750,000	9,000,000	1	800,000	9,600,000
2	Assistant Factory Manager	1	550,000	6,600,000	1	550,000	6,600,000	1	550,000	6,600,000
3	Section Incharge	2	340,000	8,160,000	2	360,000	8,640,000	2	380,000	9,120,000
4	Accountant	3	340,000	12,240,000	3	360,000	12,960,000	4	380,000	18,240,000
5	Office Staff	11	270,000	35,640,000	12	290,000	41,760,000	12	300,000	43,200,000
6	General Workers	40	260,000	124,800,000	42	280,000	141,120,000	45	300,000	162,000,000
7	Day Labour Charges	55	145,000	95,700,000	57	145,000	99,180,000	60	150,000	108,000,000
	Total	113		292,140,000	118		319,260,000	125		356,760,000

Annex-7

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Estimated Expenditure — Kyats ('000)

Sr.	Description	Year-1	Year-2	Year-3	Year-4	Year-5	Year-6	Year-7	Year-8	Year-9	Year-10	Year-11	Year-12	Year-13	Year-14	Year-15
1	Salary & Wages	111,000	131,880	153,960	173,040	188,280	203,880	218,520	245,040	268,440	292,140	319,260	356,760	356,760	356,760	356,760
2	Manufacturing Expenses	194,358	204,076	214,280	224,994	236,243	248,056	260,458	273,481	287,155	301,513	316,589	332,418	349,039	366,491	384,816
3	Selling Expenses	17,883	18,777	19,716	20,702	21,737	22,824	23,965	25,163	26,421	27,742	29,130	30,586	32,115	33,721	35,407
4	Electricity Charge	18,104	19,914	21,905	24,096	26,505	29,156	32,072	35,279	38,807	42,687	46,956	51,652	56,817	62,498	68,748
5	Fuel Expenses	4,000	4,200	4,410	4,631	4,862	5,105	5,360	5,628	5,910	6,205	6,516	6,841	7,183	7,543	7,920
6	Administration Expenses	6,000	6,300	6,615	6,946	7,293	7,658	8,041	8,443	8,865	9,308	9,773	10,262	10,775	11,314	11,880
7	Transportation Cost	4,000	4,200	4,410	4,631	4,862	5,105	5,360	5,628	5,910	6,205	6,516	6,841	7,183	7,543	7,920
8	Land Leased	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,480	24,480	24,480	24,480	24,480	24,970	24,970	24,970	24,970	24,970
9	Depreciation	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	-	-	-	-	-
10	General Expenses	600	700	800	900	1,000	1,100	1,200	1,300	1,400	1,500	1,600	1,700	1,800	1,900	2,000
	Total Expenditure	385,945	420,047	456,096	489,938	520,783	553,363	585,456	630,443	673,388	717,781	761,308	822,030	846,643	872,739	900,420

Annex-8

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Income Structure (100 % Local Sale) Kyats

1. Teak

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
T & G (Parquet)													
1	4"x 1"	Ton	3,299,400	200	659,880,000	250	824,850,000	300	989,820,000	370	1,220,778,000	450	1,484,730,000
2	6" x 1"	Ton	3,300,000	200	660,000,000	250	825,000,000	300	990,000,000	380	1,254,000,000	450	1,485,000,000
3	5" x 1"	Ton	3,300,480	200	660,096,000	250	825,120,000	300	990,144,000	375	1,237,680,000	450	1,485,216,000
	Sub Total (I)			600	1,979,976,000	750	2,474,970,000	900	2,969,964,000	1,125	3,712,458,000	1,350	4,454,946,000

2. Pyinkado

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
T & G (Parquet)													
1	4" x 1"	Ton	1,999,800	200	399,960,000	200	399,960,000	250	499,950,000	300	599,940,000	360	719,928,000
2	6" x 1"	Ton	2,000,400	120	240,048,000	150	300,060,000	200	400,080,000	250	500,100,000	300	600,120,000
3	5" x 1"	Ton	2,013,120	120	241,574,400	150	301,968,000	200	402,624,000	250	503,280,000	300	603,936,000
	(5" x 2")Chowket	Ton	2,000,160	120	240,019,200	200	400,032,000	190	380,030,400	250	500,040,000	300	600,048,000
	Sub Total (II)			560	1,121,601,600	700	1,402,020,000	840	1,682,684,400	1,050	2,103,360,000	1,260	2,524,032,000

3. In/ Kanyin

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
Size by Size													
1	3" x 1"	Ton	600,000	2,000	1,200,000,000	2,100	1,260,000,000	2,250	1,350,000,000	2,500	1,500,000,000	2,600	1,560,000,000
2	3" x 2"	Ton	600,000	2,000	1,200,000,000	2,100	1,260,000,000	2,200	1,320,000,000	2,250	1,350,000,000	2,400	1,440,000,000
3	4" x 2"	Ton	600,300	1,880	1,128,564,000	2,100	1,260,630,000	2,200	1,320,660,000	2,250	1,350,675,000	2,350	1,410,705,000
	Sub Total (III)			5,880	3,528,564,000	6,300	3,780,630,000	6,650	3,990,660,000	7,000	4,200,675,000	7,350	4,410,705,000

4. Other Income

Sr No.	Description	A/u	Unit Price	Year 1		Year 2		Year 3		Year 4		Year 5	
				Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount	Qty	Amount
1	Door	Number	312,500	2	625,000	2	625,000	3	937,500	4	1,250,000	4	1,250,000
2	Table + Chair	Set	150,000	3	450,000	3	450,000	4	600,000	4	600,000	4	600,000
	Chair	Number	85,000	5	425,000	6	510,000	6	510,000	6	510,000	7	595,000
	Sub Total (IV)				1,500,000		1,585,000		2,047,500		2,360,000		2,445,000
	Grand Total				6,631,641,600		7,659,205,000		8,645,355,900		10,018,853,000		11,392,128,000

Annex-8-a

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Income Structure (100 % Local Sale)

Kyats

1. Teak

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 6 Qty	Year 6 Amount	Year 7 Qty	Year 7 Amount	Year 8 Qty	Year 8 Amount	Year 9 Qty	Year 9 Amount	Year 10 Qty	Year 10 Amount
T & G (Parquet)													
1	4"x 1"	Ton	3,299,400	500	1,649,700,000	550	1,814,670,000	600	1,979,640,000	650	2,144,610,000	700	2,309,580,000
2	6" x 1"	Ton	3,300,000	500	1,650,000,000	550	1,815,000,000	600	1,980,000,000	650	2,145,000,000	700	2,310,000,000
3	5" x 1"	Ton	3,300,480	500	1,650,240,000	550	1,815,264,000	600	1,980,288,000	650	2,145,312,000	700	2,310,336,000
	Sub Total (I)			1,500	4,949,940,000	1650	5,444,934,000	1,800	5,939,928,000	1,950	6,434,922,000	2,100	6,929,916,000

2. Pyinkado

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 6 Qty	Year 6 Amount	Year 7 Qty	Year 7 Amount	Year 8 Qty	Year 8 Amount	Year 9 Qty	Year 9 Amount	Year 10 Qty	Year 10 Amount
T & G (Parquet)													
1	4" x 1"	Ton	1,999,800	350	699,930,000	360	719,928,000	400	799,920,000	450	899,910,000	500	999,900,000
2	6" x 1"	Ton	2,000,400	350	700,140,000	400	800,160,000	440	880,176,000	460	920,184,000	500	1,000,200,000
3	5" x 1"	Ton	2,013,120	350	704,592,000	400	805,248,000	440	885,772,800	460	926,035,200	500	1,006,560,000
	(5" x 2")Chowket	Ton	2,000,160	350	700,056,000	380	760,060,800	400	800,064,000	450	900,072,000	460	920,073,600
	Sub Total (II)			1,400	2,804,718,000	1,540	3,085,396,800	1,680	3,365,932,800	1,820	3,646,201,200	1,960	3,926,733,600

3. In/ Kanyin

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 6 Qty	Year 6 Amount	Year 7 Qty	Year 7 Amount	Year 8 Qty	Year 8 Amount	Year 9 Qty	Year 9 Amount	Year 10 Qty	Year 10 Amount
Size by Size													
1	3" x 1"	Ton	600,000	2,600	1,560,000,000	2,700	1,620,000,000	2,850	1,710,000,000	2,950	1,770,000,000	3,050	1,830,000,000
2	3" x 2"	Ton	600,000	2,550	1,530,000,000	2,650	1,590,000,000	2,800	1,680,000,000	2,950	1,770,000,000	3,050	1,830,000,000
3	4" x 2"	Ton	600,300	2,550	1,530,765,000	2,700	1,620,810,000	2,750	1,650,825,000	2,850	1,710,855,000	3,000	1,800,900,000
	Sub Total (III)			7,700	4,620,765,000	8,050	4,830,810,000	8,400	5,040,825,000	8,750	5,250,855,000	9,100	5,460,900,000

4. Other Income

Sr No.	Description	A/u	Unit Price	Year 6 Qty	Year 6 Amount	Year 7 Qty	Year 7 Amount	Year 8 Qty	Year 8 Amount	Year 9 Qty	Year 9 Amount	Year 10 Qty	Year 10 Amount
1	Door	Number	312,500	4	1,250,000	5	1,562,500	5	1,562,500	6	1,875,000	6	1,875,000
2	Table + Chair	Set	150,000	4	600,000	5	750,000	5	750,000	6	900,000	6	900,000
	Chair	Number	85,000	8	680,000	10	850,000	10	850,000	10	850,000	10	850,000
	Sub Total (IV)				2,530,000		3,162,500		3,162,500		3,625,000		3,625,000
	Grand Total				12,377,953,000		13,364,303,300		14,349,848,300		15,335,603,200		16,321,174,600

Annex-8-b

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED
Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Income Structure (100 % Local Sale)

Kyats

1. Teak

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 11 Qty	Year 11 Amount	Year 12 Qty	Year 12 Amount	Year 13 Qty	Year 13 Amount	Year 14 Qty	Year 14 Amount	Year 15 Qty	Year 15 Amount
T & G (Parquet)													
1	4"x 1"	Ton	3,299,400	750	2,474,550,000	800	2,639,520,000	850	2,804,490,000	900	2,969,460,000	925	3,051,945,000
2	6" x 1"	Ton	3,300,000	750	2,475,000,000	800	2,640,000,000	850	2,805,000,000	900	2,970,000,000	925	3,052,500,000
3	5" x 1"	Ton	3,300,480	750	2,475,360,000	800	2,640,384,000	850	2,805,408,000	900	2,970,432,000	925	3,052,944,000
	Sub Total (I)			2,250	7,424,910,000	2,400	7,919,904,000	2,550	8,414,898,000	2,700	8,909,892,000	2,775	9,157,389,000

2. Pyinkado

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 11 Qty	Year 11 Amount	Year 12 Qty	Year 12 Amount	Year 13 Qty	Year 13 Amount	Year 14 Qty	Year 14 Amount	Year 15 Qty	Year 15 Amount
T & G (Parquet)													
1	4" x 1"	Ton	1,999,800	525	1,049,895,000	550	1,099,890,000	600	1,199,880,000	650	1,299,870,000	650	1,299,870,000
2	6" x 1"	Ton	2,000,400	525	1,050,210,000	550	1,100,220,000	600	1,200,240,000	650	1,300,260,000	650	1,300,260,000
3	5" x 1"	Ton	2,013,120	525	1,056,888,000	550	1,107,216,000	600	1,207,872,000	650	1,308,528,000	650	1,308,528,000
(	(5" x 2")Chowket	Ton	2,000,160	525	1,050,084,000	590	1,180,094,400	580	1,160,092,800	570	1,140,091,200	640	1,280,102,400
	Sub Total (II)			2,100	4,207,077,000	2,240	4,487,420,400	2,380	4,768,084,800	2,520	5,048,749,200	2,590	5,188,760,400

3. In/ Kanyin

Sr No.	Description	A/u	Unit Price (One Ton)	Year 11 Qty	Year 11 Amount	Year 12 Qty	Year 12 Amount	Year 13 Qty	Year 13 Amount	Year 14 Qty	Year 14 Amount	Year 15 Qty	Year 15 Amount
Size by Size													
1	3" x 1"	Ton	600,000	3,150	1,890,000,000	3,250	1,950,000,000	3,350	2,010,000,000	3,460	2,076,000,000	3,500	2,100,000,000
2	3" x 2"	Ton	600,000	3,150	1,890,000,000	3,250	1,950,000,000	3,350	2,010,000,000	3,400	2,040,000,000	3,500	2,100,000,000
3	4" x 2"	Ton	600,300	3,150	1,890,945,000	3,300	1,980,990,000	3,450	2,071,035,000	3,500	2,101,050,000	3,500	2,101,050,000
	Sub Total (III)			9,450	5,670,945,000	9,800	5,880,990,000	10,150	6,091,035,000	####	6,217,050,000	10,500	6,301,050,000

4. Other Income

Sr No.	Description	A/u	Unit Price	Year 11 Qty	Year 11 Amount	Year 12 Qty	Year 12 Amount	Year 13 Qty	Year 13 Amount	Year 14 Qty	Year 14 Amount	Year 15 Qty	Year 15 Amount
1	Door	Number	312,500	7	2,187,500	8	2,500,000	10	3,125,000	10	3,125,000	10	3,125,000
2	Table + Chair	Set	150,000	7	1,050,000	8	1,200,000	10	1,500,000	10	1,500,000	10	1,500,000
(	Chair	Number	85,000	10	850,000	10	850,000	15	1,275,000	15	1,275,000	15	1,275,000
	Sub Total (IV)				3,806,250		4,550,000		5,900,000		5,900,000		5,900,000
	Grand Total				17,306,738,250		18,292,864,400		19,279,917,800		20,181,591,200		20,653,099,400

Annex-9

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Depreciation Schedule

Sr.	Particular	Rate	Year 1 to 10		
			US$	Kyats	Depreciation (Kyats)
I.	Capital in Kind				
1	Machinery and Equipment (Imported)	10%	60,000	60,000,000	6,000,000
	Total		**60,000**	**60,000,000**	**6,000,000**

Note: Exchange Rate 1 US$ = 1000 Kyats

Annex-10

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Summary of 15 years Profit and Loss Account

Expressed in Kyat ('000)

Income	Year 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sale Income (Local)	6,631,642	7,659,205	8,645,356	10,018,853	11,392,128	12,377,953	13,364,303	14,349,848	15,335,603	16,321,175
Commercial Tax (5%)	331,582	382,960	432,268	500,943	569,606	618,898	668,215	717,492	766,780	816,059
	6,300,060	7,276,245	8,213,088	9,517,910	10,822,522	11,759,055	12,696,088	13,632,356	14,568,823	15,505,116
Raw Materials	5,880,000	6,750,000	7,580,000	8,725,000	9,870,000	10,700,000	11,530,000	12,360,000	13,190,000	14,020,000
Manufacturing Expenses	194,358	204,076	214,280	224,994	236,243	248,056	260,458	273,481	287,155	301,513
Gross Profit	**225,702**	**322,169**	**418,808**	**567,917**	**716,278**	**811,000**	**905,630**	**998,875**	**1,091,668**	**1,183,603**
Expenditures										
Salary & Wages	111,000	131,880	153,960	173,040	188,280	203,880	218,520	245,040	268,440	292,140
Selling Expenses	17,883	18,777	19,716	20,702	21,737	22,824	23,965	25,163	26,421	27,742
Electricity Charges	18,104	19,914	21,905	24,096	26,505	29,156	32,072	35,279	38,807	42,687
Fuel Expenses	4,000	4,200	4,410	4,631	4,862	5,105	5,360	5,628	5,910	6,205
Administration Expenses	6,000	6,300	6,615	6,946	7,293	7,658	8,041	8,443	8,865	9,308
Transportation Cost	4,000	4,200	4,410	4,631	4,862	5,105	5,360	5,628	5,910	6,205
Land Leased	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000	24,480	24,480	24,480	24,480	24,480
Depreciation	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
General Expenses	600	700	800	900	1,000	1,100	1,200	1,300	1,400	1,500
Total Expenditures	**191,587**	**215,971**	**241,816**	**264,944**	**284,539**	**305,308**	**324,998**	**356,961**	**386,232**	**416,268**
Net Profit (Before Tax)	**34,115**	**106,198**	**176,992**	**302,972**	**431,739**	**505,692**	**580,632**	**641,913**	**705,435**	**767,335**
Income Tax (25%)			**Tax Exemption Period**			**126,423**	**145,158**	**160,478**	**176,359**	**191,834**
Net Profit (after Tax)	**34,115**	**106,198**	**176,992**	**302,972**	**431,739**	**379,269**	**435,474**	**481,435**	**529,077**	**575,501**
CSR (2%)	682	2,124	3,540	6,059	8,635	7,585	8,709	9,629	10,582	11,510

Annex-10-a

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Summary of 15 years Profit and Loss Account

Expressed in Kyat ('000)

	Year				
Income	11	12	13	14	15
Sale Income	17,306,738	18,292,864	19,279,918	20,181,591	20,653,099
Commercial Tax (5%)	865,337	914,643	963,996	1,009,080	1,032,655
	16,441,401	17,378,221	18,315,922	19,172,512	19,620,444
Raw Materials	14,850,000	15,680,000	16,510,000	17,260,000	17,655,000
Manufacturing Expenses	316,589	332,418	349,039	366,491	384,816
Gross Profit	**1,274,813**	**1,365,803**	**1,456,883**	**1,546,021**	**1,580,629**
Expenditures					
Salary & Wages	319,260	356,760	356,760	356,760	356,760
Selling Expenses	29,130	30,586	32,115	33,721	35,407
Electricity Charges	46,956	51,652	56,817	62,498	68,748
Fuel Expenses	6,516	6,841	7,183	7,543	7,920
Administration Expenses	9,773	10,262	10,775	11,314	11,880
Transportation Cost	6,516	6,841	7,183	7,543	7,920
Land Leased	24,970	24,970	24,970	24,970	24,970
Depreciation	-	-	-	-	-
General Expenses	1,600	1,700	1,800	1,900	2,000
Total Expenditures	**444,720**	**489,612**	**497,604**	**506,248**	**515,604**
Net Profit (Before Tax)	830,093	876,191	959,279	1,039,772	1,065,025
Income Tax (25%)	**207,523**	**219,048**	**239,820**	**259,943**	**266,256**
Net Profit (after Tax)	**622,570**	**657,143**	**719,459**	**779,829**	**798,769**
CSR (2%)	12,451	13,143	14,389	15,597	15,975

Annex-11

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Pay back Period

Kyats ('000)

Particulars	Pre-Operation period	Year-1	Year-2	Year-3	Year-4	Year-5	Year-6	Year-7	Year-8	Year-9	Year- 10
Profit after Tax											
Profit after Tax	-	34,115	106,198	176,992	302,972	431,739	379,269	435,474	481,435	529,077	575,501
Depreciation	-	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000
Cash in Flow		**40,115**	**112,198**	**182,992**	**308,972**	**437,739**	**385,269**	**441,474**	**487,435**	**535,077**	**581,501**
Investment											
Land Rental	24,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cash	916,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Machinery & Equipment (Imported)	60,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cash Out Flow	**1,000,000**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Net Cash Flow	**(1,000,000)**	**40,115**	**112,198**	**182,992**	**308,972**	**437,739**	**385,269**	**441,474**	**487,435**	**535,077**	**581,501**
Opening Balance	-	(1,000,000)	(959,885)	(847,687)	(664,695)	(355,723)	82,016	467,285	908,759	1,396,194	1,931,271
Accumulated Cash Flow	(1,000,000)	(959,885)	(847,687)	(664,695)	(355,723)	82,016	467,285	908,759	1,396,194	1,931,271	2,512,772

ıy back Period = 5 Years & 10 Months

Annex-11-a

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Pay back Period — Kyats ('000)

Particulars	Year- 11	Year- 12	Year- 13	Year- 14	Year- 15
Profit after Tax					
Profit after Tax	622,570	657,143	719,459	779,829	798,769
Depreciation	-	-	-	-	-
Cash in Flow	622,570	657,143	719,459	779,829	798,769
Investment					
Land Rental	-	-	-	-	-
Cash	-	-	-	-	-
Machinery & Equipment (Imported)	-	-	-	-	-
Cash Out Flow	-	-	-	-	-
Net Cash Flow	622,570	657,143	719,459	779,829	798,769
Opening Balance	2,512,772	3,135,341	3,792,485	4,511,944	5,291,774
Accumulated Cash Flow	3,135,341	3,792,485	4,511,944	5,291,774	6,090,542

Annex-12

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Wood Base Factory (Kyeik Wine)

Calculation of Internal Rate of Return

Kyats('000)

Year	Net Cash in Flow	D.F 20%		D.F 30%	
		Rate	P.V	Rate	P.V
Year 0	(1,000,000)	1.0000	(1,000,000)	1.0000	(1,000,000)
Year 1	40,115	0.8333	33,429	0.7692	30,858
Year 2	112,198	0.6944	77,915	0.5917	66,389
Year 3	182,992	0.5787	105,898	0.4552	83,292
Year 4	308,972	0.4823	149,003	0.3501	108,180
Year 5	437,739	0.4019	175,917	0.2693	117,896
Year 6	385,269	0.3349	129,026	0.2072	79,819
Year 7	441,474	0.2791	123,207	0.1594	70,356
Year 8	487,435	0.2326	113,362	0.1226	59,754
Year 9	535,077	0.1938	103,701	0.0943	50,458
Year 10	581,501	0.1615	93,916	0.0725	42,181
Year 11	622,570	0.1346	83,790	0.0558	34,739
Year 12	657,143	0.1122	73,703	0.0429	28,206
Year 13	719,459	0.0935	67,243	0.0330	23,754
Year 14	779,829	0.0779	60,738	0.0254	19,806
Year 15	798,769	0.0649	51,844	0.0195	15,605
	26%		**442,694**		**(168,708)**

Internal Rate of Return =26 %

(3)

ကန့်သတ်

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

MOTHER TRADING CO.,LTD

တို့

ချုပ်ဆိုသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) အား
ငှားရမ်းဆောင်ရွက်သည့်
သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ( ) ရက်

ကန့်သတ်

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း နှင့် MOTHER TRADING CO.,LTD
သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း) အား
စက်ရုံ၊ မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်

ဤစာချုပ်ကို နေပြည်တော်တွင် ၂၀၁၂ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၂၀)ရက်နေ့၌ ဦးရည်မွန် ကိုယ်စားပြုသော စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း (နောင်တွင်အငှားချထားသူဟုခေါ်တွင်စေပြီး ယင်းဖော်ပြချက်တွင် အဆိုပါလုပ်ငန်းအား ဆက်ခံသူများ၊ ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခံရသူများ ပါဝင်သည်) ကတစ်ဖက်

နှင့်

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ၁၅ လမ်း၊ အမှတ်(၅)နေ ဦးအောင်မြတ်၊ အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် (၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၂၃၀၃၉) ကိုယ်စားပြုသော **MOTHER TRADING CO., LTD** (နောင်တွင် အငှားချထားခြင်းခံရသူဟု ခေါ်တွင်စေပြီး ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်း တို့ဆက်ခံသူများ၊ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများပါဝင်သည်။) က အခြားတစ်ဖက် တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များကို သတ်မှတ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူ စာချုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

အာမခံခြင်းနှင့် ကိုယ်စားပြုခြင်း

၁။ 'အငှားချထားသူ' သည် နောက်ဆက်တွဲတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသော စက်ရုံ၊မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့်စက်ပစ္စည်းများကို ပိုင်ဆိုင်သူ ဖြစ်ပြီး 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ' သည် စာချုပ်ကို အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် ငွေကြေးပြည့်စုံပြီး စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသူဖြစ်သည်။ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများသည် ဤစာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးရန် အခွင့်အာဏာရှိသူများ ဖြစ် ကြောင်းကို အသီးသီးအာမခံကြပါသည်။

အငှားချထားမည့်ပစ္စည်းများ

၂။ 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ' သည် အောက်ပါ 'အငှားချထားသူ' ပိုင် စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦ နှင့် စက်ပစ္စည်းများကို ငှားရမ်း၍ သံပန်းတံခါးများ၊ သံရေတိုင်ကီများ၊ ပါကေးများထုတ်လုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်-

(က) စက်ရုံအမည်နှင့် တည်နေရာ - သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)
အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊
အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

(ခ)	မြေ	-	၂. ၄၀၂ ဧက
(ဂ)	အဆောက်အဦများ	-	နောက်ဆက်တွဲ (က)
(ဃ)	စက်နှင့်စက်ပစ္စည်းများ	-	နောက်ဆက်တွဲ (ခ)
(င)	မော်တော်ယာဉ်စာရင်း	-	နောက်ဆက်တွဲ (ဂ)

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၃။ ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလမှာ ၂၀၁၂ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ(၁)ရက်နေ့မှ ၂၀၂၂ခုနှစ်၊ ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ (၁၀)နှစ်ကာလဖြစ်သည်။

စာချုပ်သက်တမ်း

၄။ ၂၀၁၂ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ(၁)ရက်နေ့မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ် ဇွန်လ (၃၀)ရက်နေ့အထိ (၁) နှစ်ဖြစ်ပါသည်။ စာချုပ်အားတစ်နှစ်ချင်းချုပ်ဆိုသွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

လွှဲပြောင်းပေးမည့်ဝန်ထမ်းများ

၅။ လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းအင်အားမှာအောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

စဉ်	လစာနှုန်း	ဦးရေ
(က)	၁၄၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၅၀၀၀၀	၁
(ခ)	၁၀၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၁၀၀၀၀	၁
(ဂ)	၆၅၀၀၀-၁၀၀၀-၇၀၀၀၀	၄
(ဃ)	၅၃၀၀၀-၁၀၀၀-၅၈၀၀၀	၃
(င)	၄၇၀၀၀-၁၀၀၀-၅၂၀၀၀	၁
(စ)	၄၁၀၀၀-၁၀၀၀-၄၆၀၀၀	၂
	စုစုပေါင်း	၁၂

ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များ

၆။ လွှဲပြောင်းပေးမည့်ဝန်ထမ်းများနှင့် ပတ်သက်၍ အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) စက်ရုံရှိ လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်းလစာများကို လစဉ် လစာထုတ်ရက်တွင် ထုတ်ပေးရမည်။

(ခ) အကြောင်းအရာတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် လစာနှုန်းထားများ ပြောင်းလဲခဲ့လျှင် ပြောင်းလဲသည့်နှုန်းထား အတိုင်းထုတ်ပေးရမည်။

(ဂ) အခါအားလျော်စွာ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း၊ နှစ်တိုးတိုးမြှင့်ခြင်းခံရသော ဝန်ထမ်းများအတွက် တိုးမြှင့် လစာနှင့် နှစ်တိုးကိုခံစားခွင့်ပြုရမည်။

(ဃ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် လက်ရှိတာဝန်ထမ်းဆောင်နေသော ဝန်ထမ်းများအား နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဆက်လက်တာဝန် ပေးအပ်ရမည်။

(င) ဝန်ထမ်းများ၏ လစာ၊ နှစ်တိုး၊ စရိတ်များအား နိုင်ငံတော်၏ ခွင့်ပြုနှုန်းထားများ အတိုင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆက်လက်ပေးဆောင်ရမည်။ မူရင်းလစာအား နိုင်ငံတော်သတ်မှတ်နှုန်းထားထက် ပို၍ မပေးရ။ ဆုကြေးနှင့် စရိတ်များအား အငှားချ ထားခြင်းခံရသူမှ သင့်လျော်သလို ပေးနိုင်သည်။

(စ) ဝန်ထမ်းများ ပြောင်းရွှေ့တာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား အငှားချထားသူ၏ စီမံမှုဖြင့်သာ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဆ) ဝန်ထမ်းများ ရာထူးတိုးခြင်း၊ အရေးယူအပြစ်ပေးခြင်းနှင့် ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များအား နိုင်ငံတော်မှ သတ်မှတ်ထားသည့် ဝန်ထမ်းစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်မှ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဇ) ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များနှင့်ပတ်သက်၍ ဝန်ထမ်းများ နစ်နာမှုမရှိစေရေးအတွက် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်မှ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဈ) စက်ရုံလွှဲပြောင်းသည့်အခါ ပါရှိသော ဝန်ထမ်းများအနက် ရာထူးမှ နုတ်ထွက်လိုခြင်း၊ နှစ်ပြည့် (သို့မဟုတ်) သက်ပြည့်အငြိမ်းစားယူခြင်းများရှိပါက အငှားချထားသူထံ တင်ပြရမည်။

(ည) စက်ရုံဝန်ထမ်းအား အငှားချထားသည့် စက်ရုံနှင့်ပတ်သက်သည့် လုပ်ငန်းတာဝန်ကိုသာ ပေးအပ်ရမည်။

(ဋ) ဝန်ထမ်းများ၏ လူမှုဖူလုံရေးအကျိုးခံစားခွင့်ရရှိရေးအတွက် အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တာဝန်ယူရမည်။

(ဌ) ဝန်ထမ်းများ၏ သက်သာချောင်ချိရေးကိစ္စများကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တာဝန်ယူရမည်။

(ဍ) ဝန်ထမ်းများရာထူးအနွယ် (Lien) ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားပြီး ရာထူးတိုးမြှင့်ရန် အချိန်ကျ ရောက်သည့်အခါ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်းကိစ္စများကို အငှားချထားသူမှ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဃ) ဝန်ထမ်းများ အလုပ်ခွင်တွင် မတော်တဆထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားပါက အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဏ) ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ဥက္ကဋ္ဌဖြင့် ဆောင်ရွက်သည့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(တ) ဝန်ထမ်းအိမ်ရာတွင် လက်ရှိနေထိုင်လျက်ရှိသော ဝန်ထမ်းများအား ဆက်လက်နေထိုင်ခွင့်ပြုရမည်။ ဝန်ထမ်းအိမ်ရာ၏ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးလုပ်ငန်းကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

11/7/၂၀၁၉ ထပ်ဝင်: ⑪ လက်မှတ်ဦး: ဖုန်းဆက် → (ထ) လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများ၏ ပင်စင်ကိစ္စများအတွက် ပင်စင်ထည့်ဝင်ကြေးအား အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ကျခံပေးသွင်းရမည်။

ငှားရမ်းခနှုန်းထား

၇။ ငှားရမ်းခနှုန်းထားမှာ အပိုဒ်(၂)ပါ စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်နှင့်စက်ပစ္စည်းများ အပါအဝင် တစ်နှစ်လျှင် ကျပ်(၁၈. ၀၀)သန်း (ကျပ်တစ်ဆယ့်ရှစ်သန်းတိတိ) ဖြစ်ပါသည်။

၈။ ငှားရမ်းခအား (၆)လတစ်ကြိမ်ပြန်လည်သုံးသပ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူညှိနှိုင်းပြီး စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကော်မတီအတည်ပြုချက်ဖြင့် ပြင်ဆင်သတ်မှတ် နိုင်သည်။

ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း

၉။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် (၃)လအတွက် ငှားရမ်းခကျသင့်ငွေ ကျပ်(၄. ၅၀)သန်းကို (၃)လတစ်ကြိမ် (၃)လပြည့်သည့်လ၏နောက်ဆုံးပတ်အတွင်း ပေးသွင်းရမည်။

၁၀။ အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် လိုအပ်ပါက(၃)လလျှင်တစ်ကြိမ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေများအား ပြန်လည်သုံးသပ်၍ ငှားရမ်းခပေးချေမည့် အစီအစဉ်အား စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်မှုဖြင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက် နိုင်သည်။

အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၁။ 'အငှားချထားခြင်းခံရသူ' ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

(က) မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းကိရိယာများကို နောက်ဆက်တွဲ(က)မှ (ဂ)အထိပါအတိုင်း ငှားရမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) စက်ရုံအား စတင်ငှားရမ်းသည့်အချိန်မှစ၍ စက်ရုံနှင့် ပတ်သက်သည့် ဌာနအလိုက် စာရွက်စာတမ်းများ၊ စာရင်းဇယားများအားလုံးအား စာရင်းစစ်အစစ်ဆေးခံနိုင်ရေးနှင့် အခြားလိုအပ်သည်များဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စက်ရုံစတင်ငှားရမ်းသည့်နေ့ထိရှိသည့် အတိုင်း စနစ်တကျထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဂ) စက်ရုံအဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းများအား လိုအပ်သည့် ပြင်ဆင်မွမ်းမံခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ယ) လုပ်ငန်းများတိုးချဲ့ခြင်းနှင့် စက်ပစ္စည်းများထပ်မံတိုးချဲ့တပ်ဆင်ခြင်းများကို အငှားချထားသူ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(င) အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင် အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေးနှင့် အခွန်အခများအား သတ်မှတ်ရက်အတွင်း အချိန်မီ ပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပေးဆောင်ထားသည့် ပြေစာအထောက်အထား မိတ္တူများအား အငှားချထားသူထံ လစဉ်ပေးပို့ရမည်။

(စ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းအားလုံးကို လျော်ကန်သင့်မြတ်သော သတိဝီရိယဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်းထားရမည်။ လျှပ်စစ်ဓါတ်အားသုံးစွဲမှုကို တည်ဆဲဥပဒေ စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ သုံးစွဲပြီးမီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအမံများ လုံလောက်စွာထားရှိရမည်။

(ဆ) အငှားချထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရရှိဘဲ အဆောက်အဦပိုင်းဆိုင်ရာ ပုံစံပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခြင်း၊ တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်ခြင်းများမပြုလုပ်ရ။

(ဇ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများကို တဆင့် ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း၊ သို့မဟုတ် တနည်းနည်းဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊ အသုံးပြုခွင့်ပေးခြင်း စသည်တို့လုံးဝ မပြုလုပ်ရ။

(ဈ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံ၏အခြေအနေများကိုလည်းကောင်း၊ ထုတ်လုပ်ဖြန့်ဖြူးရောင်းချ သည့် ပစ္စည်းများ၏ အရည်အသွေးကိုလည်းကောင်း၊ စစ်ဆေးရန်လိုအပ်ပါက အငှားချထားသူက နည်းလမ်းတကျလုပ်ကိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ် များကို ဝင်ရောက်ခွင့်ပြုရမည်။

(ည) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများနှင့်ပတ်သက်၍ မြေခွန်မှအပ စည်ပင်သာယာခွန်နှင့် အခြား အခွန်အခများ နှင့် ထုတ်လုပ်မှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အခွန်အခအမျိုးမျိုးကို ကျခံ ပေးဆောင်ရမည်။

(ဋ) ဤအငှားစာချုပ်သက်တမ်းကုန်သည့်အခါ အငှားချစက်ရုံကို မူလငှားရမ်းစဉ်က အခြေအနေအတိုင်း ပြုပြင်မွမ်းမံထိန်းသိမ်းထားရမည်။ သို့ရာတွင် အကျိုးအကြောင်း ဆီလျော်မှုရှိသောပွန်းပဲ့ခြင်းများအတွက် ပြောင်းလဲမှုများကို ခွင့်ပြုလက်ခံနိုင်သည်။

(ဌ) စက်ရုံငှားရမ်းရေး စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်နေ့မှ (၃၀) ရက်အတွင်း အငှားချထားသူအား အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းအားလုံးကို ငှားရမ်းစဉ်အခြေအနေအတိုင်း အဖိုးစားနားမပါရှိဘဲ အငှားချထားသူ၏လက်ဝယ်အရောက် လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

(ဍ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင်တပ်ဆင်မှုများ ပုံစံပြောင်းလဲမှုနှင့် တိုးချဲ့မှုများ အားလုံးသည် ငှားရမ်းခြင်းစာချုပ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အချိန်တွင် အခကြေးငွေပေးရန်

မလိုဘဲ အငှားချထားသူပိုင် ပစ္စည်းများ အလိုအလျောက်ဖြစ်လာရမည်။ အကယ်၍ မိမိတပ်ဆင်ထားသော ပစ္စည်းအား အငှားချသည့် အဆောက်အဦ လွှဲပြောင်းချိန်တွင် ပြန်လည်ဖြုတ် ယူသွားလိုပါက ယင်းပစ္စည်းများအား တပ်ဆင်ခြင်းမပြုမီက တည်းက နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းအတည်ပြုချက်ရယူထားရမည်။ သို့ရာတွင် လေအေးပေးစက်များ၊ လျှပ်စစ်ထုတ်စက်များနှင့်အခြားရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့်ပစ္စည်းများကိုမူ ထားခဲ့ရန် မလိုဘဲ ဖြုတ်ယူသွားနိုင်သည်။

(ပ) စက်ရုံကိုလက်ခံသည့်နေ့တွင် စက်ရုံ၌ရှိသောကုန်ကြမ်းများ၊ စက်အရန်ပစ္စည်းများ၊ စက်သုံးဆီအစရှိသည့် ကုန်ခမ်းနိုင်သည့်ပစ္စည်းများကို ဆက်လက်အသုံးပြုလိုပါက နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း၍သတ်မှတ်ထားသည့်တန်ဖိုးဖြင့် ဝယ်ယူပြီး အသုံးပြုနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ဏ) ကုန်ချောပစ္စည်းများကို သတ်မှတ်စက်စွမ်းအားထက် မကျော်လွန်စေဘဲ ထုတ်လုပ်ခွင့်ရှိပြီး ပြင်ပဈေးကွက်တွင် မိမိကြိုက်နှစ်သက်သည့်ဈေးနှုန်းဖြင့် လွတ်လပ်စွာ ရောင်းချခွင့်၊ သိုလှောင်ခွင့်၊ သယ်ယူခွင့်ရှိသည်။

(တ) စက်ရုံမှ မထုတ်လုပ်ဘူးသော ကုန်ပစ္စည်းအမယ်သစ်ကို ထုတ်လုပ်လိုပါက အငှားချထားသူ၏ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်ရပြီးမှသာ ထုတ်လုပ်နိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ထ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံအတွက် အလုံးစုံအာမခံကို မြန်မာ့အာမခံလုပ်ငန်း ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ထားရှိရမည်ဖြစ်ပြီး ၊ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှု မရှိစေရေး တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဒ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံမှ ထွက်ရှိသောအခိုးအငွေ့များနှင့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ မြေထု၊ ရေထု ၊ လေထု တို့ကိုညစ်ညမ်းအောင်မပြုရ။

(ဓ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ငှားရမ်းစက်ရုံနှင့်ပတ်သက်၍ ပတ်ဝန်းကျင်အတွက် အနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့် ဆူညံသံများ၊ အခြား အနှောက်အယှက်ဖြစ်စေမည့် အန္တရာယ်ကိုကြိုတင်ကာကွယ်တားဆီးရမည်။ အကယ်၍ မလွှဲမရှောင်သာဘဲ ဖြစ်ပွားပါကအငှားချထားခြင်းခံရသူကကိစ္စကျေနပ်ပြီးဆုံးသည့်တိုင်အောင်တာဝန်ယူဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(န) အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင်ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းမှအပ ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။

(ပ) အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများထားရှိပြီး အငှားချထားသူထံမိတ္တူတစ်စုံအပ်နှံထားရမည်။

(ဖ) စက်ကိရိယာများအား အမှန်တကယ်ထုတ်လုပ်နိုင်သည့် သတ်မှတ်စက်စွမ်းအားထက် ကျော်လွန်ထုတ်လုပ်ရန် အသုံးမပြုရ။ သတ်မှတ်ထားသည့် စက်ကြွဲခိုင်ရေးများ ပြုလုပ်ရန် သင့်လျော်သော စက်ရပ်နားချိန်များ သတ်မှတ်ထားရမည်။

(ဗ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏ အုပ်ချုပ်မှုနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် ဒီဇယ်၊ ဓါတ်ဆီတို့အား အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ အစီအမံဖြင့် စီစဉ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

11/7/12 ပယ်ဖျက် (ဘ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် မီးထိုးဆီနှင့် သဘာဝဓါတ်ငွေ့အတွက် ကျသင့်ငွေများအား စွမ်းအင်ဝန်ကြီးဌာန၏ သတ်မှတ်နှုန်းထား အတိုင်းပေးချေရမည်။

(မ) စက်ရုံရှိ မော်တော်ယာဉ်များနှင့်ပတ်သက်၍ စက်သုံးဆီနှင့်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုများကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

အငှားချထားသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၂။ အငှားချထားသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာအောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်-

(က) အငှားချထားခြင်းခံရသူအား အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများကို အသုံးပြု၍ ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခွင့်ပေးရမည်။

(ခ) စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသော လျှပ်စစ်၊ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကို အငှားချခြင်းခံရသူအား ဆက်လက်အသုံးချခွင့်ပြုရမည်။

(ဂ) စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသော လျှပ်စစ်၊ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကို အငှားချခြင်းခံရသူအားဆက်လက်အသုံးချခွင့်ပြုရမည့်အပြင် စက်ရုံတွင် အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေးနှင့် အခွန်အခများအား အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ လစဉ် အချိန်မီ ပေးဆောင်မှု ရှိ/မရှိ စိစစ်ရမည်။

11/7/12 ပယ်ဖျက် (ဃ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့်မီးထိုးဆီနှင့် သဘာဝဓာတ်ငွေ့များရရှိရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(င) အငှားချထားသည့် စက်ရုံအခြေအနေများကို လည်းကောင်း ထုတ်လုပ်ဖြန့်ဖြူးရောင်းချသည့် ပစ္စည်းများကို လည်းကောင်း နည်းလမ်းတစ်ကျ လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များစေလွှတ်၍ စစ်ဆေးနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(စ) စက်ရုံအတွက်ကျသင့်သည့်မြေခွန်ကို ပေးဆောင်ရမည်။

(ဆ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံနှင့် သက်ဆိုင်သော အာမခံများ၏ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှု မရှိစေရေးကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

၁၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စက်ရုံငှားရမ်းရေးစာချုပ် သက်တမ်းကုန်ဆုံးပြီးနောက် အငှားချ စက်ရုံကို ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက နောက်ထပ်ငှားရမ်းလိုသည့်ကာလနှင့် ငှားရမ်းခနှုန်းထားကို

ဖော်ပြလျက် စာချုပ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ပေးပါရန် အငှားချထားသူထံ စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ(၃) လ ကြိုတင်၍စာဖြင့်တင်ပြရမည်။ ထပ်မံငှားရမ်းမည့်ကာလအတွက် နှစ်စဉ်ငှားရမ်းခနှုန်းထားကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်းသက်မှတ်ရမည်။ စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း၊ စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း ၊ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း၊ စာချုပ်ရုပ်သိမ်းခြင်းတို့သည် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက် ရရှိမှသာ အတည်ဖြစ်စေရမည်။

အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း

၁၄။ ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အငြင်းပွားမှု တစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်လာပါက ထိုအငြင်းပွားမှုကို ငြိမ်းချမ်းသော နည်းလမ်းဖြင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ဖြေရှင်းကြရမည်။ ထိုကဲ့သို့ ဖြေရှင်းမရနိုင်ပါက ဥပဒေနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ခံယူရမည်။

သယံဇာတပစ္စည်းဆိုင်ရာကိစ္စ

၁၅။ ဤစာချုပ်၏ သက်တမ်းအတွင်း ယခုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် မြေ၏မြေပေါ်မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓါတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ ရေနံဓါတုဆိုင်ရာပစ္စည်းများ၊ သဘာဝသယံဇာတပစ္စည်းများ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများ အစရှိသည်တို့ တွေ့ရှိလျှင် ထိုပစ္စည်းများကို အငှားချထားသူက ပိုင်ဆိုင်ရမည့်အပြင် အငှားချထားသူသည် ထိုပစ္စည်းများကို နိုင်ငံတော်အစိုးရအဖွဲ့အစည်းသို့ လွှဲပြောင်းတင်ပြရမည်။ အငှားချထားသူသည် အဆိုပါ သယံဇာတပစ္စည်းများကို မည်သည့် အချိန်တွင် မဆိုလွတ်လပ်စွာ တူးဖော်ပိုင်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း

၁၆။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ ငှားရမ်းခြင်း ကာလကုန်ဆုံးသည့် အခါဖြစ်စေ၊ ငှားရမ်းခြင်းရပ်စဲသည့်အခါဖြစ်စေ၊ ယင်းသို့ကုန်ဆုံးသည့်နေ့ (သို့မဟုတ်) ရပ်စဲသည့်နေ့မှ(၁)လအတွင်း အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦများကို အငှားချထားသူသို့ အဖိုးစားနားမပါရှိဘဲ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

မလွန်ဆန်နိုင်သည့်ဖြစ်ရပ်များ

၁၇။ မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်ဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက်ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ရေဘေး၊

လေဘေး၊ မီးဘေး၊ မြေငလျင်ဘေး စသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှုပျက်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သောသတိဝီရိယနှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန်မကျော်လွှား နိုင်သည့် အလားတူ ဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး ယင်းဖြစ်ရပ်များကြောင့် ငှားရမ်းသုံးစွဲမှုကို ထိခိုက်ဆုံးရှုံးစေလျှင် အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူတို့ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းခံခွင့် မရှိစေရ ။

၁၈။ ထိုသို့မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ် ပေါ်ပေါက်လာပါက ယင်းဖြစ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်သည့် အချိန်မှ (၃) ရက်အတွင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူသို့ ချက်ခြင်း စာဖြင့်ရေးသားအကြောင်း ကြားရမည်။ အငှားချထားသူက လက်ခံအတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်ပြောက်ပြီး စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့်စက်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်နှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော ဖြတ်တောက် ကာလ အပိုင်းအခြားအတွက် ငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့်ပြုနိုင်သည်။

စာချုပ်အတည်ဖြစ်ခြင်း

၁၉။ ဤစာချုပ်သည် အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးသည့် နေ့မှစ၍ အတည်ဖြစ်သည်။

စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၂၀။ ဤစာချုပ်ပါစည်းကမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ပြုလုပ်လိုပါက အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့၏ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တရားဝင်စာဖြင့်သဘောတူညီချက်နှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက် အရသာ ပြုလုပ်နိုင်သည်။

၂၁။ အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ စက်ရုံငှားရမ်းရာတွင် စီးပွားရေးအရတွက်ချေကိုက်မှုမရှိခြင်း၊ အခြားသော အဆင်မပြေမှုများရှိခြင်းကြောင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ပြန်လည်ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးရန် (၃)လ ကြိုတင်အကြောင်းကြားရမည်။

စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

၂၂။ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ အောက်ပါအကြောင်းအရပ်များတစ်ခုခု ဖြစ်ပေါ်လာပါက စာချုပ်ကို ရပ်စဲခွင့်ရှိသည်-

(က) မီးလောင်ခြင်း၊ ရေကြီးခြင်း၊ မြေငလျင်လှုပ်ခြင်း အစရှိသော မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များကြောင့်ဖြစ်စေ အငှားချထားသည့်စက်ရုံရှိ ပစ္စည်းများ ပျက်စီးဆုံးရှုံးသွား၍ လုပ်ငန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန် မဖြစ်နိုင်တော့ခြင်း။

(ခ) စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ စာချုပ်အားရပ်စဲလိုပါက ရပ်စဲလိုကြောင်းစာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်မှ အခြားတစ်ဖက်သို့ (၃)လကြိုတင်နို့တစ်ပေးခြင်း။

(ဂ) စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း။

(ဃ) အငှားချထားခြင်းခံရသူက လူမွဲအဖြစ်ခံယူသွားခြင်း။

(င) စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း။

၂၃။ စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးသေးသော်လည်း နိုင်ငံတော်၏ လိုအပ်ချက်အရ ဖြစ်စေ၊ ပုဂ္ဂလိကပိုင်ပြုလုပ်ရန်ဖြစ်စေ အငှားချထားသူမှ (၃) လ ကြိုတင်အကြောင်းကြား၍ စာချုပ်ကို ရပ်စဲနိုင်သည်။ ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရာတွင် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီသို့ တင်ပြအတည် ပြုချက် ရယူရမည်။

ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပိုင်ခွင့်

၂၄။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန်(သို့) လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားသူကယင်းကဲ့သို့ပျက်ကွက်မှုများကို ပြုပြင်ရန်(သို့) လိုက်နာရန် အငှားချထား ခြင်းခံရသူသို့ အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါကာလအတွင်းလိုက်နာမှုမရှိပါက အငှားချထားသူသည် အငှားချထားသည့်စက်ရုံကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်လက်ဝယ်ရယူခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် ယင်းသို့ဝင်ရောက်၍ လက်ရောက်ရယူခြင်းသည် အငှားချထားသူက အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ရရန်ရှိသော ငှားရမ်းခ(သို့) ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု အတွက် လျော်ကြေးတောင်းဆိုခွင့်ကို ထိခိုက်ခြင်းမရှိစေရ။

၂၅။ ဤစာချုပ်တွင်ပါရှိသော မြေပုံနှင့်နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဖြစ်သည်။

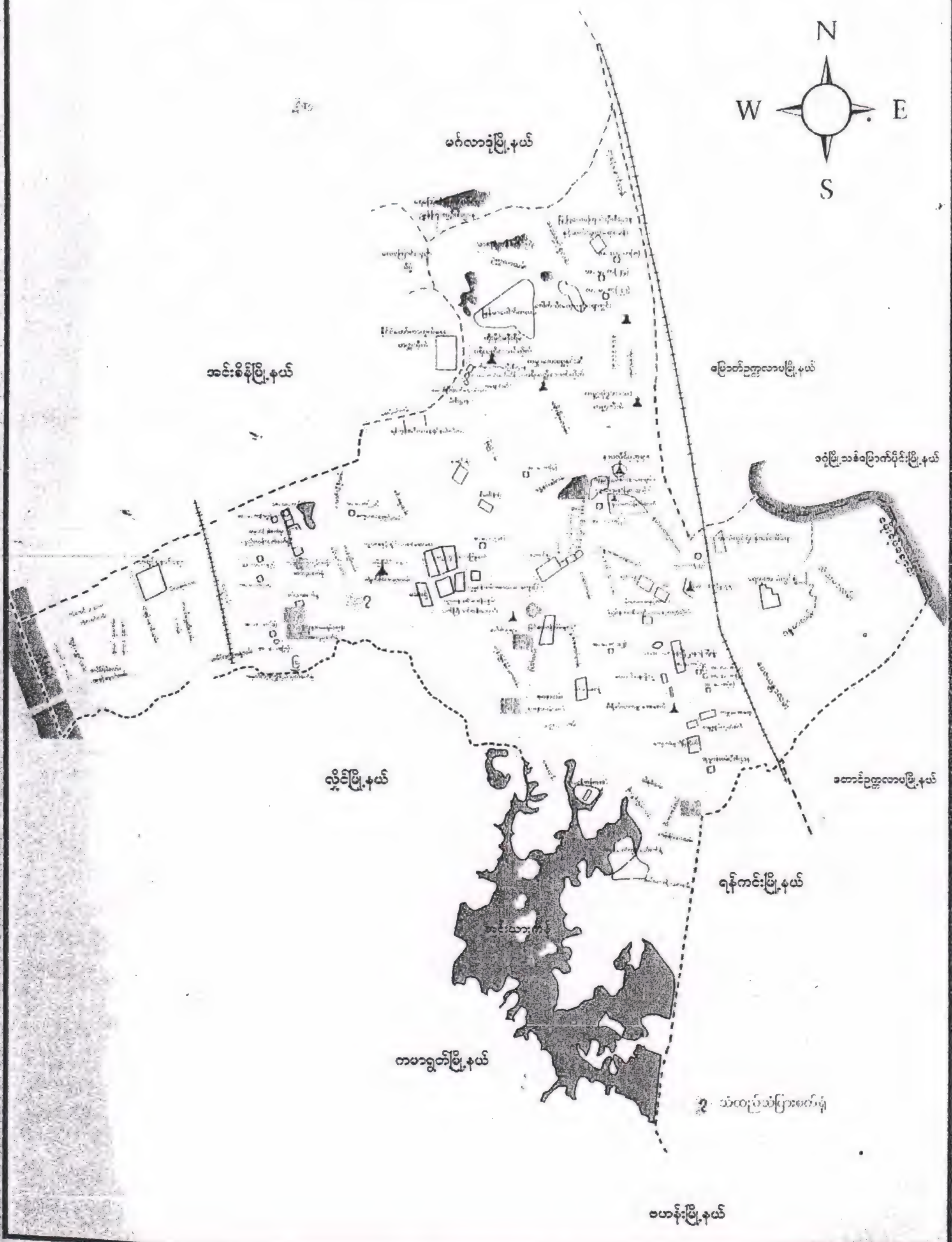
၂၆။ အထက်ဖော်ပြပါစည်းကမ်းချက်များကို သဘောတူလက်ခံပါသဖြင့် အောက်ပါအသိသက်သေ အစုံအလင် ရှေ့မှောက်တွင် ၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ( )ရက်နေ့ ၌ အငှားချထားသူနှင့်အငှားချထား ခြင်းခံရသူတို့ လက်မှတ်ရေးထိုး ကြပါသည်-

အငှားချထားသူ(ကိုယ်စား)	အငှားချထားခြင်းခံရသူ(ကိုယ်စား)
ဦးရည်မွန်	ဦးအောင်မြတ်
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး	အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ
(စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း)	(MOTHER TRADING CO.,LTD)

အသိသက်သေများ

လက်မှတ်		လက်မှတ်	
အမည်	ဦးအေးလွင်	အမည်	ဦးမောင်မောင်ဝင်း
ရာထူး	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ပစ္စည်းစီမံရေး)	မှတ်ပုံတင်အမှတ်	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၂၈၇၁၉
လိပ်စာ	စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း	လိပ်စာ	အမှတ် ၉၇(I) သံလွင်လမ်း ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ရန်ကုန်မြို့

လက်မှတ်
အမည် ဦးသန်းထွန်း
ရာထူး ညွှန်ကြားရေးမှူး(ထုတ်လုပ်မှုစီမံရေး)
လိပ်စာ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

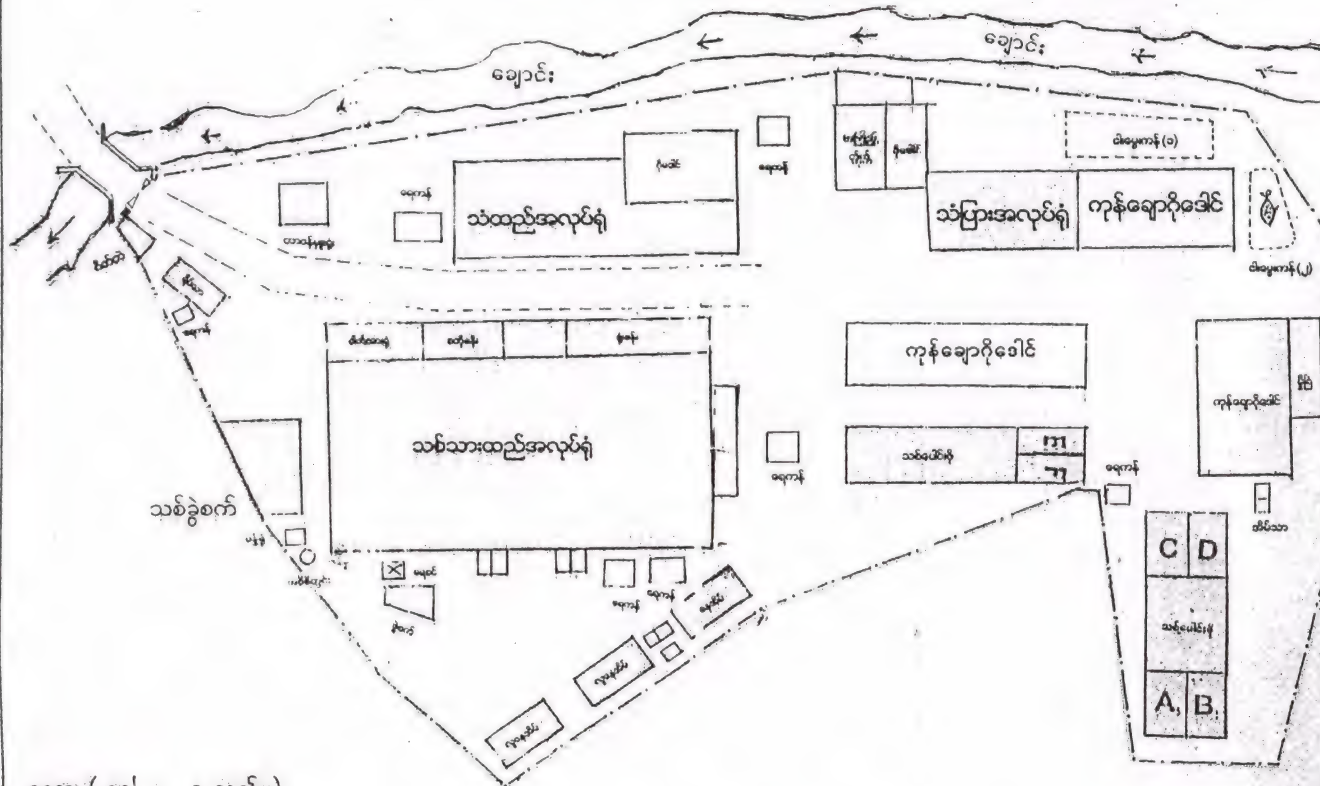


သံထည်သံပြားစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း) တည်နေရာပြမြေပုံ
N
W
E
S
မင်္ဂလာဒုံမြို့နယ်
အင်းစိန်မြို့နယ်
မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်
ဒဂုံမြို့သစ်မြောက်ပိုင်းမြို့နယ်
လှိုင်မြို့နယ်
တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်
ရန်ကင်းမြို့နယ်
အင်းယားကန်
ကမာရွတ်မြို့နယ်
သံထည်သံပြားစက်ရုံ
ဗဟန်းမြို့နယ်
115

သံထည်သံပြားနှင့်သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)

FACTORY LAYOUT PLAN





အညွှန်း

(၁) ဂိတ်တဲ (၁၅' × ၁၃')
(၂) ရိပ်သာ (၂၀' × ၁၅')
(၃) တာဝန်မှူးရုံး (၂၀' × ၂၀')
(၄) သစ်ခွဲစက် (၄၂' × ၃၅')
(၅) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ (၁၅၀' × ၉၅')
(၆) လူနေအိမ် (၂၀' × ၁၅')
(၇) သစ်မပေါင်းဖို (E+F) (၈၆' × ၂၂')
(၈) ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၂ ထပ်) (၉၅' × ၂၅')
(၉) သစ်ပေါင်းဖို (A, B, C, D) (၉၂' × ၂၉')
(၁၀) သစ်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၆၂' × ၃၆')
(၁၁) သံထည်အလုပ်ရုံ (၁၁၀' × ၃၀')
(၁၂) သံထည်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၄၇' × ၃၂')
(၁၃) သံပြားအလုပ်ရုံ (၅၃' × ၃၀')
(၁၄) သံပြားထည်ဂိုဒေါင် (၆၀' × ၃၀')
(၁၅) မီးဖို (၄၀' × ၁၄')
(၁၆) ခြံစည်းရိုး ‐‐‐‐‐‐‐‐
(၁၇) လမ်း ‐ ‐ ‐ ‐ ‐ ‐

စကေး (၄၀' = ၁ လက်မ)
စက်ရုံဧရိယာ = ၂.၄၀၂ ဧက

နောက်ဆက်တွဲ(ဂ

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း
သံထည်၊ သစ်သားထည် လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)
(၃၀. ၅. ၂၀၁၂)နေ့ရှိ ၊မြေပေါ်လက်ကျန်စာရင်း

ပစ္စည်းအမျိုးအမည် ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း

၇ ရက်စွဲ ၊ ၃၀. ၅. ၂၀၁၂

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	မြေပေါ်လက်ကျန်	ပို (+) လို (-)	မှတ်ချက်
	သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း)					
	(က) ဂိတ်တဲ (၁၅' × ၁၃')	လုံး	၁	၁	-	
	(ခ) ရိပ်သာ (၂၀' × ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဂ) တာဝန်မှူးရုံး (၂၀' × ၂၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဃ) သစ်ခွဲစက် (၄၂' × ၃၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(င) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ (၁၅၀' × ၉၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(စ) လူနေအိမ် (၂၀' × ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဆ) ကုန်စည်နှင့်ပစ္စည်းဂိုဒေါင် ၂ ထပ် (၉၅' × ၂၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဇ) သစ်ပေါင်းဖို (A,B,C,D) (၉၂' × ၂၉')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဈ) သစ်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၆၂' × ၃၆')	လုံး	၁	၁	-	
	(ည) သံထည်အလုပ်ရုံ (၁၀၀' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဋ) သံထည်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၄၇' × ၃၂')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဌ) သံပြားအလုပ်ရုံ (၅၁' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဍ) သံပြားထည်ဂိုဒေါင် (၆၀' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	

အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်လှရီ	ဒေါ်မြင့်မြင့်မူ	ဒေါ်စိမ်းလဲ့လဲ့ဝိုး

D:\Y BICYCLESTOCK01.12.2011\Y.doc

နောက်ဆက်တွဲ(

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း
သံထည်၊သစ်သားထည် လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)
(၃၁. ၅. ၂၀၁၂)နေ့ရှိ ၊မြေပေါ်လက်ကျန်စာရင်း

ပစ္စည်းအမျိုးအမည် ပုံသေပိုင်(စက်ပစ္စည်း)

၁၅ ရက်စွဲ၊ ၃၁. ၅. ၂၀၁၂

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	မြေပေါ်လက်ကျန်	ပို (+) လို (-)	မှတ်ချက်
	သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ(ကျိုက်ဝိုင်း)					
1	Shearing Machine (Manual)	No	1	1		
2	Cutting Machine (Manual)	No	1	1		
3	Cutting Machine (Motor Drive)	No	1	1		
4	Grinding Machine	No	1	1		
5	Threading Machine	No	1	1		
6	Folding Machine	No	2	2		
7	Drilling Machine	No	3	3		
8	Welding Transformer (wet Type)	No	4	4		
9	Welding Transformer (Dry Type)	No	2	2		
10	Lathe Machine	No	1	1		
11	Plate Rolling Machine	No	1	1		
12	Heating Dryer	No	2	2		
13	Oxygen Cylinder	No	18	18		
14	Propane Cylinder	No	13	13		
15	Wire Nail Machine	No	1	1		
16	Electric Press Machine	No	1	1		
17	Argon ဓါတ်ငွေ့အိုး	No	2	2		
18	CO_2 ဓါတ်ငွေ့အိုး	No	2	2		
19	Compressor	No	1	1		

အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်လှရီ	ဒေါ်မြင့်မြင့်မူ	ဒေါ်စိမ်းလဲ့လဲ့စိုး

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း
သံထည်၊ သစ်သားထည် လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ရိုင်း)
(၃၁. ၅. ၂၀၁၂)နေ့ရှိ ၊မြေပေါ်လက်ကျန်စာရင်း

ပစ္စည်းအမျိုးအမည် ပုံသေပိုင်(စက်ပစ္စည်း)

၁၆ ရက်စွဲ ၊ ၃၁. ၅. ၂၀၁၂

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	မြေပေါ်လက်ကျန်	ပို (+) လို (-)	မှတ်ချက်
22	Welding Machine (Dry Type)	No	1	1		
23	Drilling Machine	No	1	1		
24	26" Rip Saw Bench	No	1	1		
25	26" Rip Saw Bench	No	1	1		
26	12" x 7" Surface Planing & Thickness Machine	No	2	2		
27	Four Side Planing and Moulding M/C	No	2	2		
28	Single and Temoning Machine	No	2	2		
29	16" x 9" Universal Wood Working Machine	No	2	2		
30	Hollow Chisel Mortisiong Machine	No	2	2		
31	Planer Knife And Moulding Cutter Grinding Machine	No	1	1		
32	Dust Collector	No	1	1		
33	Automatic Matelist Machine သစ်ခွဲစက် (ဆိုဒ်ကြီး)	No	1	1		
34	Air Compressor	No	1	1		
35	Sesoning KILN (KILN Dryer) Timeber Dryer	No	3	3		

အဖွဲ့ခေါင်းဆောင်
ဒေါ်လှရီ

အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်မြင့်မြင့်မူ

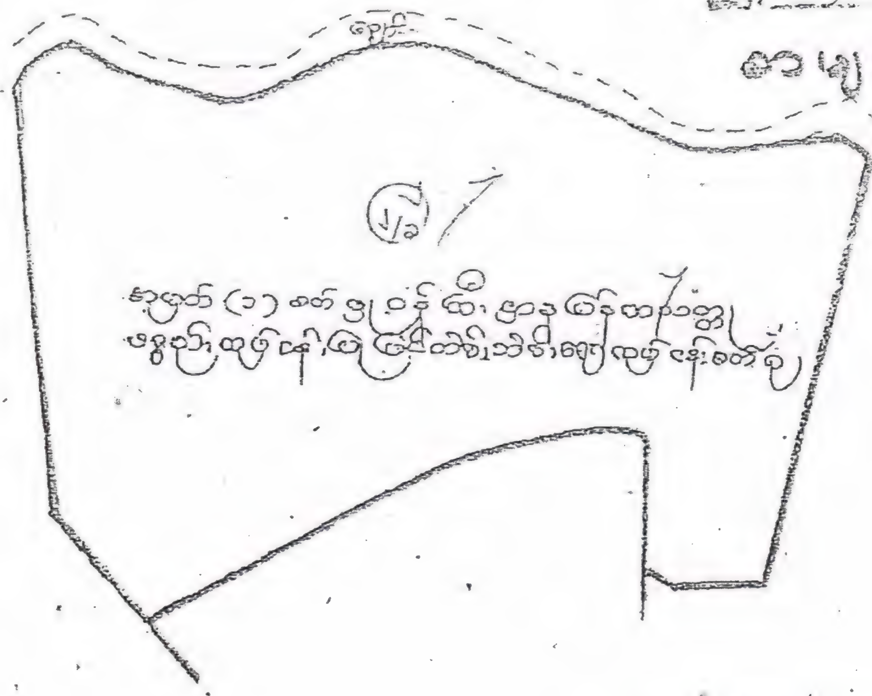
အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်စိမ်းလဲ့လဲ့စိုး

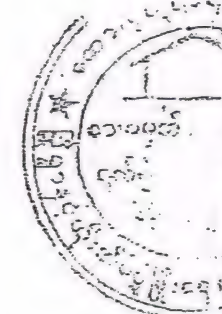
နောက်ဆက်တွဲ(ဂ)

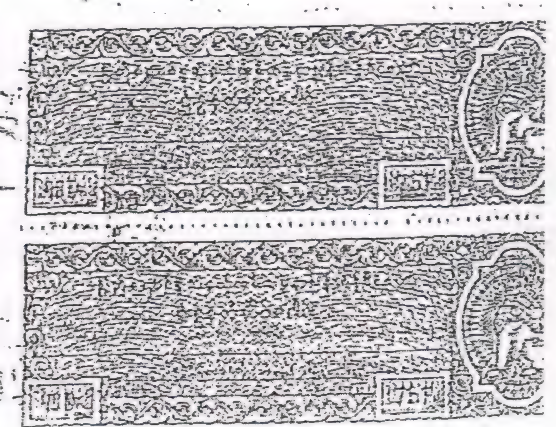
သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မော်တော်ယာဥ်စာရင်း

စဥ်	အမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	မှတ်ချက်
၁	မာဇဒါဂျစ် ၆ခ-၉၇၂၄	စီး	၁	

စာမျက်နှာ(၁၃)







ကောက်လုပ်ရေး ဝန်ကြီး ဌာန

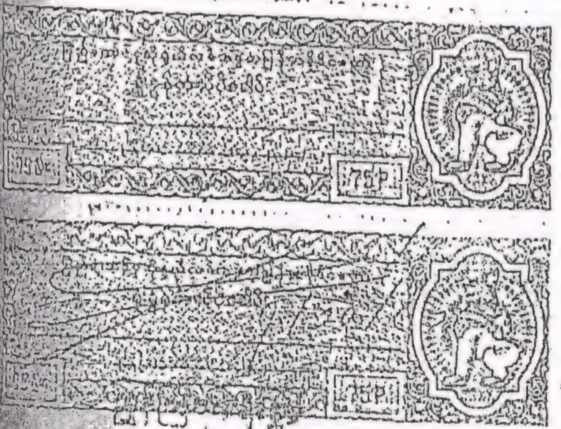
... ရေး ဦးစီး ဌာန ၊ မြေစာရင်း နှင့် မြေတိုင်း ဌာနခွဲ — စာမျက်နှာ(၁၄)

မှတ်ပုံတင်မှုရင်း)

CIRCLE. . . . အင်းစိန် 7. . YANGON — S.51

ORIGINAL RECORDS (မရှင်းလင်းဖြစ်နေသည်) — Page No. . . (၁၄)

TOTAL Areas of HOLDING	Name and residence of person (if any) in possession next under Govt. by grant, lease of otherwise	Nature of Little of person recorded in Column	RENT OR REVENUE	B. PARTICULARS OF TRANSFER: No. and date of Registered Deed of Transfer	Name of Residence of Transferee	Nature of Transfer
2	3	4	5	6	7	8
၂.၄၀၂.၇	; ;	အဆိုးရမော်	; ;	အမှတ်ပေါင်း ၈	အမှတ်(၁)တက်မှု	[illegible]
				မှုံ့ကို အမှတ်၊	ဝန်ထောက်ရှာနံ့ကြည့်	
				မတ၊ ပေ၊ ဝတင	မာ သာ့ချာ ပရိုင်	
				၂၉၁ ၀ကိုးရာ	လှ ပြင်နံ ၊ မှု	
				အာ့ပေါင်း ၈	ဆိုန်ဘာကြွ တာ	
					လှ ပြင်နံ စက်ကွ	



၁၀

ကန့်သတ်

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

MOTHER TRADING CO., LTD

တို့

ချုပ်ဆိုသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)
မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းများအား
ငှားရမ်းသည့်သဘောတူစာချုပ်

၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာ လ ၁၅ ရက်

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း
နှင့်
MOTHER TRADING Co., Ltd.
တို့
ချုပ်ဆိုသော
သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)ရှိ စက်ရုံ၊
မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းသည့်သဘောတူစာချုပ်

ဤစာချုပ်ကို နေပြည်တော်တွင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာ လ(၁၅)ရက်နေ့၌ ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ဦးရည်မွန် ကိုယ်စားပြုသော စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၊ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ (နောင်တွင် ''အငှားချထားသူ'' ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး ယင်းစကားရပ်၌ ၎င်းအား ဆက်ခံသူနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်) က တစ်ဖက်

နှင့်

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ၁၅ လမ်း၊ အမှတ်(၅)နေ ဦးအောင်မြတ်၊ အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၂၃၀၃၉ ကိုယ်စားပြုသော Mother Trading Co.,Ltd (နောင်တွင် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' ဟု ခေါ်တွင်စေပြီး ယင်းစကားရပ်၌ ၎င်းအား ဆက်ခံသူများ၊ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်)က အခြားတစ်ဖက်သို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များကို သတ်မှတ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူ စာချုပ် ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

ရည်ရွယ်ချက်

၁။ ''အငှားချထားသူ'' ပိုင်ဆိုင်သော ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ အမှတ်(၂၃)ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်းရှိ သံထည်၊သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)ကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ ငှားရမ်းပြီး သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် ထုတ်လုပ်ရန် ရည်ရွယ်၍ ဤစက်ရုံငှားရမ်းသည့် သဘောတူ စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၂

အာမခံခြင်းနှင့် ကိုယ်စားပြုခြင်း

၂။ “အငှားချထားသူ” သည် နောက်ဆက်တွဲ(က မှ ဂ ထိ)တွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသော စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းများကို တရားဝင်ပိုင်ဆိုင်သူဖြစ်ပြီး “အငှားချထားခြင်းခံရသူ”သည် စာချုပ်ရည်ရွယ်ချက်ပါ လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် ငွေကြေးပြည့်စုံပြီး စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသူ ဖြစ်သည်။ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများသည် ဤစာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးရန် အခွင့်အာဏာရှိသူများ ဖြစ်ကြောင်းကို အသီးသီး အာမခံကြပါသည်။

အငှားချထားမည့်ပစ္စည်းများ

၃။ အောက်ပါ “အငှားချထားသူ” ပိုင် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) ရှိ စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းများကို “အငှားချထားခြင်းခံရသူ” အား ငှားရမ်းမည် ဖြစ်ပါသည်။

(က) စက်ရုံအမည်နှင့်တည်နေရာ	-	သံထည်၊သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၃) ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။
(ခ) မြေ(ဧက)	-	၂.၄၀၂ ဧကမြေပုံကိုနောက်ဆက်တွဲဖြင့်ဖော်ပြထားပါသည်။
(ဂ) အဆောက်အဦများ	-	နောက်ဆက်တွဲ(က)ဖြင့်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။
(ဃ) စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ	-	နောက်ဆက်တွဲ(ခ)ဖြင့်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။
(င) မော်တော်ယာဉ်စာရင်း	-	နောက်ဆက်တွဲ(ဂ)ဖြင့်ပူးတွဲဖော်ပြထားပါသည်။

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၄။ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလမှာ ၂၀၁၂ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ(၁)ရက်နေ့မှ ၂၀၂၂ ခုနှစ် ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ (၁၀)နှစ် ကာလဖြစ်သည်။

စာချုပ်သက်တမ်း

၅။ ၂၀၁၃ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ(၁)ရက်နေ့မှ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဇွန်လ(၃၀)ရက်နေ့အထိ (၁)နှစ်ဖြစ်ပြီး စာချုပ်အား တစ်နှစ်ချင်းချုပ်ဆိုသွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

ကန့်သတ်

၃

"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရန် ရည်မှန်းချက်

၆။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" သည် စက်ရုံအားငှားရမ်းပြီး သံပန်း၊ သံတံခါးများ၊ သံရေတိုင်ကီများ၊ ပါကေးများထုတ်လုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်သော စက်ပစ္စည်းများအတွက် US$ (၄.၀၀)သန်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရန် ရည်မှန်းပါသည်။

လွှဲပြောင်းပေးမည့်ဝန်ထမ်း

၇။ လွှဲပြောင်းပေးမည့်ဝန်ထမ်းအင်အားမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

စဉ်	လစာနှုန်း	ဦးရေ
(က)	၁၄၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၅၀၀၀၀	၁
(ခ)	၁၂၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၃၀၀၀၀	၁
(ဂ)	၈၅၀၀၀-၁၀၀၀-၉၀၀၀၀	၄
(ဃ)	၇၃၀၀၀-၁၀၀၀-၇၈၀၀၀	၃
(င)	၆၇၀၀၀-၁၀၀၀-၇၂၀၀၀	၁
(စ)	၆၁၀၀၀-၁၀၀၀-၆၆၀၀၀	၂
	စုစုပေါင်း	၁၂

၈။ လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများနှင့်ပတ်သက်၍ အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်-

(က) စက်ရုံရှိ လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်းလစာများကို လစဉ်လစာထုတ်ရက်တွင် ထုတ်ပေးရမည်။

(ခ) ဝန်ထမ်းများ၏လစာ၊ နှစ်တိုး၊ ပင်စင်ထောက်ပံ့ကြေးနှင့် စရိတ်များအား နိုင်ငံတော်၏ ခွင့်ပြုနှုန်းထားများအတိုင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆက်လက်ပေး ဆောင်ရမည်။ မူရင်းလစာအား နိုင်ငံတော်သတ်မှတ်နှုန်းထားထက် ပို၍မပေးရ။ ဆုကြေးနှင့် စရိတ်များအား အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ သင့်လျော်သလို ပေးနိုင်သည်။

(ဂ) အကြောင်းအရာတစ်စုံတစ်ရာကြောင့် လစာနှုန်းထားများ ပြောင်းလဲခဲ့လျှင် ပြောင်းလဲသည့်နှုန်းထားအတိုင်း ထုတ်ပေးရမည်။

(ဃ) အခါအားလျော်စွာ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း၊ နှစ်တိုးတိုးမြှင့်ခံရသော ဝန်ထမ်းများအတွက် တိုးမြှင့်လစာနှင့်နှစ်တိုးကို ခံစားခွင့်ပြုရမည်။

ကန့်သတ်

(င) ဝန်ထမ်းများ တာဝန်ခွဲဝေချထားခြင်းဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအား ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ စီမံမှုဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(စ) ဝန်ထမ်းများရာထူးတိုးခြင်း၊ အရေးယူအပြစ်ပေးခြင်းနှင့် ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များအား ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ တင်ပြချက်ကို နိုင်ငံတော်မှသတ်မှတ်ထားသည့်ဝန်ထမ်းစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီအငှားချထားသူမှစိစစ်ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဆ) ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ ဝန်ထမ်းများ နစ်နာမှုမရှိစေရေးအတွက် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်မှ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဇ) စက်ရုံလွှဲပြောင်းသည့်အခါ ပါရှိသော ဝန်ထမ်းများအနက် ရာထူးမှနုတ်ထွက်လိုခြင်း၊ နှစ်ပြည့်(သို့မဟုတ်) သက်ပြည့်အငြိမ်းစားယူခြင်းများရှိပါက''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' ထံ တင်ပြရမည်။

(ဈ) ဝန်ထမ်းများအား တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်မည့် လုပ်ငန်းများတွင် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ ''အငှားချထားသူ'' နှင့် ညှိနှိုင်း၍ တာဝန်ပေးအပ်နိုင်သည်။

(ည) ဝန်ထမ်းများ၏ လူမှုဖူလုံရေး အကျိုးခံစားခွင့်ရရှိရေးအတွက် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ တာဝန်ယူရမည်။

(ဋ) ဝန်ထမ်းများ၏ သက်သာချောင်ချိရေးကိစ္စများကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''မှ စီစဉ်ဆောင်ရွက်ပေးရန် တာဝန်ယူရမည်။

(ဌ) ဝန်ထမ်းများအလုပ်ခွင်တွင် မတော်မဆထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားပါက ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဍ) ဝန်ထမ်းများ ရာထူးအနွယ် (Lien) ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားပြီး ရာထူးတိုးမြှင့်ရန် အချိန်ကျရောက်သည့်အခါ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်းကိစ္စကို ''အငှားချထားသူ''မှ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ပ) ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စများနှင့်ပတ်သက်၍ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၊ ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ဆောင်ရွက်သည့် နောက်ဆက်တွဲတွင် ပါရှိသော စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' ၏ တင်ပြခြင်းများကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်း တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဏ) လုပ်ငန်းတွင် ထိခိုက်နစ်နာမှုမရှိစေရန်အတွက် ဝန်ထမ်းများအား ဤစက်ရုံ၏ ပြင်ပ လုပ်ငန်းနေရာများသို့ ပြောင်းရွှေ့ခြင်းကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' ၏ သဘောတူညီမှုဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငှားရမ်းခနှုန်းထား

၉။ ငှားရမ်းခနှုန်းထားမှာ အပိုဒ်(၃)ပါ စက်ရုံမြေ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်နှင့်စက်ပစ္စည်းများ အပါအဝင် တစ်နှစ်လျှင် ကျပ်(၂၄.၀၀)သန်း၊ (ကျပ်နှစ်ဆယ့်လေးသန်းတိတိ) ဖြစ်ပါသည်။

၁၀။ နှစ်ဖက်သဘောတူညီချက်ဖြင့် ငှားရမ်းခပြင်ဆင်သတ်မှတ်ခြင်းကို နှစ်စဉ်ပြုလုပ်သွားမည်။ ပြင်ဆင်ခြင်းအား စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ အတည်ပြုချက်ဖြင့် ပြင်ဆင်သတ်မှတ်နိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ငှားရမ်းခတိုးခြင်း/လျှော့ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ယခင်နောက်ဆုံးငှားရမ်းခ၏ (၁၀%)ထက်ပိုပြီး တိုးမြှင့်ခြင်း၊ လျှော့ခြင်းမပြုရ။

ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း

၁၁။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''သည် (၃)လအတွက် ငှားရမ်းခငွေ ကျပ်(၆.၀၀)သန်း (ကျပ်ခြောက်သန်းတိတိ)ကို (၃)လ(၁)ကြိမ်၊ (၃)လပြည့်သည့်လ၏ နောက်ဆုံးပတ်အတွင်း ပေးသွင်းရမည်။ ပေးသွင်းရန်ပျက်ကွက်ပါက ဒဏ်ကြေးပေးဆောင်ရမည်။ သတ်မှတ်ကာလ နောက်ကျ ပေးသွင်းမှုအပေါ်(၁)လ တစ်ပတ်လျှင် ပေးသွင်းရမည့်ငွေ၏ (၁%)ဒဏ်ကြေးပေးဆောင်ရမည်။

၁၂။ ''အငှားချထားသူ'' နှင့် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' သည် လိုအပ်ပါက (၃)လလျှင်(၁)ကြိမ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေများအား ပြန်လည်သုံးသပ်၍ ငှားရမ်းခပေးချေမည့် အစီအစဉ်အား စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ၏ ဆုံးဖြတ်မှုနှင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၃။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

(က) ငှားရမ်းသည့်မြေ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ၊ မော်တော်ယာဉ်များ၊ ရုံးသုံးပရိဘောဂများနှင့် အခြားပစ္စည်းများကို နောက်ဆက်တွဲ(က မှ ဂ အထိ) ပါအတိုင်း ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ခ) ငှားရမ်းခွင့်ရရှိထားသော သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) မြေနှင့်အဆောက်အဦတွင် ကနဦးတင်ပြထားသော လုပ်ငန်းများအပြင် ဥပဒေနှင့်မငြိစွန်းသည့် အခြားလုပ်ငန်းများကို တိုးချဲ့လုပ်ကိုင်လိုပါက အငှားချထားသူသို့ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

(ဂ) ငှားရမ်းခွင့်ရယူထားသောစက်ရုံနှင့် ပစ္စည်းများအား တဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း (သို့မဟုတ်) တနည်းနည်းဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊ အသုံးပြုခွင့်ပေးခြင်းတို့ကို မပြုလုပ်ရ။

(ဃ) သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း) တို့၏ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းကိရိယာများကို လိုအပ်သည့်မွမ်းမံပြင်ဆင်မှုများ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(င) တိုးချဲ့လုပ်ကိုင်မည့် ကုန်ထုတ်လုပ်ငန်းများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများအတွက် လိုအပ်သည့် စက်ပစ္စည်းအသစ်များ တပ်ဆင်ခြင်းတို့ကို ''အငှားချထားသူ''နှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပြီး အဆောက်အဦအသစ် ဆောက်လုပ်ရန်ရှိပါက ''အငှားချထားသူ''နှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(စ) စက်ရုံအား စတင်ငှားရမ်းမည့်အချိန်မှစ၍ စက်ရုံနှင့်ပတ်သက်သည့် ဌာနအလိုက် စာရွက်စာတမ်းများ၊ စာရင်းဇယားများအားလုံးအား အစစ်ဆေးခံနိုင်ရေးနှင့် အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် စနစ်တကျထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဆ) အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းအားလုံးကို လျော်ကန်သင့်မြတ်သော သတိ၊ ဝီရိယဖြင့် ကောင်းမွန်စွာထိန်းသိမ်းထားပြီး လိုအပ်သော ပြင်ဆင်မွမ်းမံမှုအားလုံးကို ပြုလုပ်ရမည်။ သို့ရာတွင် အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းများ၏ ပျက်စီးဆုံးရှုံးခြင်း ဖြစ်ပေါ်ရခြင်းမှာ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ မှားယွင်းသောလုပ်ဆောင်ချက်၊ သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း (သို့မဟုတ်) ပေါ့လျော့ခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပွားပါက ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''သည် ဤအပိုဒ်ပါအခွင့်အရေးကို ရယူခံစားနိုင်ခွင့်မရှိသည့်အပြင် ယင်းပစ္စည်းများအား နကိုမူလအခြေအနေသို့ ရောက်ရှိအောင် ပြန်လည်ပြင်ဆင်မွမ်းမံရသည့် ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးကို ပေးချေရမည်။

(ဇ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏ အခြေအနေကို စစ်ဆေးရန်လိုအပ်ပါက ''အငှားချထားသူ'' က နည်းလမ်းတကျလုပ်ကိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များကို ဝင်ရောက်စစ်ဆေးခွင့်ပြုရမည်။

(ဈ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံတွင် အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ အသုံးပြုကြေးနှင့် အခွန်အခများအား သတ်မှတ်ရက်အတွင်း အချိန်မှီပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပေးဆောင်ထားသည့် ပြေစာအထောက်အထားမိတ္တူများအား ''အငှားချထားသူ''ထံ လစဉ်ပေးပို့ရမည်။

ကန့်သတ်

၇

(ည) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် လျှပ်စစ်နှင့် သဘာဝ ဓာတ်ငွေ့အတွက် ကျသင့်ငွေများအား သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာန၏ သတ်မှတ်နှုန်းထား အတိုင်း ပေးချေရမည်။

(ဋ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံအတွက် အလုံးအစုံအာမခံကို မြန်မာ့အာမခံလုပ်ငန်းဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ထားရှိရမည်ဖြစ်ပြီး အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှုမရှိစေရေး တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဌ) လျှပ်စစ်ဓာတ်အားသုံးစွဲမှုကို တည်ဆဲဥပဒေစည်းမျဉ်းများနှင့်အညီသုံးစွဲပြီး မီးဘေး ကာကွယ်ရေးအစီအမံများ လုံလောက်စွာထားရှိရမည်။ စက်ရုံ၏ သန့်ရှင်းရေး၊ အထွေထွေလုံခြုံရေးတို့ကိုလည်း တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဍ) ''အငှားချထားသူ''၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် လျှပ်စစ်သွယ်တန်းခြင်း၊ အဝီစိတွင်းတူးခြင်း၊ ရေပိုက်သွယ်တန်းခြင်း၊ တယ်လီဖုန်းဆက်သွယ်တပ်ဆင်ခြင်းကို မိမိစရိတ်ဖြင့် ဆောင် ရွက်နိုင်သည်။ စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးပါက (သို့မဟုတ်) အငှားစာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း ဖြစ်ပါက အဆိုပါပစ္စည်းများကို ပြန်လည်ဖြုတ်ယူခြင်း၊ ဖြုတ်တောက်ခြင်းများကို ''အငှားချထားသူ''၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ပြန်လည်ဖြုတ်ယူခွင့်ရှိသည်။

(ဎ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်မှုများ၊ ပုံစံပြောင်းလဲမှုများ၊ စက်ပစ္စည်းအသစ် ဖြည့်စွက်တပ်ဆင်မှုများနှင့် တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်မှုများအား စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်း လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)သို့ တင်ပြပြီး နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်သွားရပါမည်။ စက်ရုံ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးချိန်တွင် တပ်ဆင်ထားသောပစ္စည်းများနှင့် တိုးချဲ့အဆောက် အဦများ၏ ထိုက်သင့်သည့် တန်ဖိုးရရှိရေး နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဏ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြေခွန်မှအပစည်ပင်သာယာခွန်၊ အခြားအခွန်အခများ၊ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့်အခွန်အခအမျိုးမျိုးတို့ကို ကျခံပေးဆောင်ရမည်။

(တ) စက်ရုံကို လက်ခံသည့်နေ့တွင် စက်အရံပစ္စည်းများကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ အသုံးပြုမည်ဆိုပါက နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းတန်ဖိုးသင့်၍ သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ''အငှားချထားသူ'' သို့ ပေးချေရမည်။

ကန့်သတ်

(ဏ) ထုတ်လုပ်ထားသော ကုန်ချောပစ္စည်းများကို ပြင်ပဈေးကွက်တွင် မိမိကြိုက်နှစ်သက်သည့် ဈေးနှုန်းဖြင့် လွတ်လပ်စွာရောင်းချခွင့်၊ သိုလှောင်ခွင့်၊ သယ်ယူခွင့်ရှိသည်။

(ဒ) ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ ကိုယ်ပိုင်ကုန်တံဆိပ်ဖြင့် ထုတ်လုပ်လိုက ထုတ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် အဆိုပါကုန်တံဆိပ်နှင့်စပ်လျဉ်း၍ မူပိုင်အခွင့်အရေးများကို ချိုးဖောက်ကြောင်း တရားစွဲဆိုခံရလျှင် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ တာဝန်သာဖြစ်သည်။

(ဓ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံတွင် ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းမှအပ ဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သောလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြု။

(န) ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''မှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများထားရှိပြီး ''အငှားချထားသူ''ထံ မိတ္တူတစ်စုံအပ်နှံထားရမည်။

(ပ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏ အုပ်ချုပ်မှုနှင့်ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် ဒီဇယ်ဆီ၊ ဓာတ်ဆီတို့အား ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ အစီအမံဖြင့်စီစဉ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဖ) စက်ရုံရှိ မော်တော်ယာဉ်များနှင့်ပတ်သက်၍ စက်သုံးဆီနှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုများကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''မှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း

၁၄။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' သည် ဤစာချုပ်ပါ ငှားရမ်းခြင်းကာလ ကုန်ဆုံးသည့်အခါဖြစ်စေ၊ ငှားရမ်းခြင်းရပ်စဲသည့်အခါဖြစ်စေ၊ ယင်းသို့ကုန်ဆုံးသည့်နေ့(သို့မဟုတ်)ရပ်စဲသည့်နေ့မှ (၁၀)ရက်အတွင်း အငှားချထားသည့် စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ကိရိယာများကို အငှားချထားသူသို့ အဖိုးစားနားမပါရှိဘဲ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

ကန့်သတ်

၉

အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၅။ ''အငှားချထားသူ'' ၏ တာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

(က) ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' သို့ အငှားချထားသည့် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)တို့ကို လွှဲပြောင်းပေးပြီး ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခွင့်ပေးရမည်။

(ခ) စက်ရုံနှင့်ပတ်သက်သည့်ဌာနအလိုက် သတ်မှတ်ထားသည့် လုပ်ငန်းမှုနည်းစနစ်များ၊ စာရွက်စာတမ်းများ၊ စာရင်းဇယားများအား လိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်ရန် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' အား စနစ်တကျလွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။

(ဂ) စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသောသဘာဝဓာတ်ငွေ့၊ လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကို ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' အား ဆက်လက်အသုံးချခွင့်ပြုရမည်။

(ဃ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံအခြေအနေများကို နည်းလမ်းတကျလုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များစေလွှတ်၍ စစ်ဆေးနိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(င) အငှားချထားသည့် စက်ရုံအတွက် ကျသင့်သည့်မြေခွန်ကို ပေးဆောင်ရမည်။

(စ) စက်ရုံတွင် အသုံးပြုသော လျှပ်စစ်၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းနှင့် ဆက်သွယ်ရေးဆိုင်ရာအသုံးပြုခြင်းနှင့် အခွန်အခများအား ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' မှ လစဉ်အချိန်မီပေးဆောင်မှုရှိ/မရှိ စိစစ်ရမည်။

(ဆ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံ၏ ကုန်ထုတ်လုပ်မှုအတွက် လိုအပ်သည့် မီးထိုးဆီနှင့် သဘာဝဓာတ်ငွေ့များ ရရှိရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနများနှင့် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဇ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံနှင့်သက်ဆိုင်သော အာမခံများ၏ အာမခံသက်တမ်းကျော်လွန်မှုမရှိစေရေး ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်ရမည်။

ကုန်အမှတ်တံဆိပ်အသုံးပြုခြင်း

၁၆။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ ကိုယ်ပိုင်တံဆိပ်ဖြင့် ထုတ်လုပ်လိုက ထုတ်လုပ်ခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် အဆိုပါကုန်တံဆိပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ မူပိုင်ခွင့်အရေးများကို ချိုးဖောက်ကြောင်း တရားစွဲဆိုခံရလျှင် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''၏ တာဝန်သာဖြစ်သည်။

ကန့်သတ်

၁၇။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ တီထွင်ဆောင်ရွက်ထားသော ကိုယ်ပိုင်တံဆိပ်အား "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" ၏ မူပိုင်ခွင့်အဖြစ် သတ်မှတ်၍ အခြားသူများသုံးစွဲလိုပါက ခွင့်ပြုချက်ရမှ သုံးစွဲရမည်။

ဓာတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ

၁၈။ စာချုပ်ပါ သက်တမ်းတွင် ယခုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် မြေ၏မြေပေါ်၊ မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓာတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ ရေနံဓာတုဆိုင်ရာပစ္စည်းများ၊ သဘာဝသယံဇာတပစ္စည်းများ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများ အစရှိသည်တို့ကို တွေ့ရှိပါက "အငှားချထားသူ" ထံ ချက်ချင်းအကြောင်းကြားရမည်။ အဆိုပါပစ္စည်းများသည် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"နှင့် သက်ဆိုင်ခြင်းမပြုစေရ။ အငှားချထားသူသည် အဆိုပါပစ္စည်းများကို "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"၏ လုပ်ငန်းများ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုမရှိစေဘဲ လွတ်လပ်စွာ တူးဖော်ရယူခွင့်ရှိစေမည့်အပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရသို့ လွှဲပြောင်းတင်ပြခွင့်ရှိစေရမည်။

ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း

၁၉။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" အနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့်နေရာဒေသ၏ ပတ်ဝန်းကျင်နေရာများအား ကောင်းစွာကာကွယ်ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ထားရန် တာဝန်ရှိသည်။ ထို့အပြင် လေထု၊ ရေထုနှင့် မြေထုများညစ်ညမ်းခြင်းနှင့် အခြားသောပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ထိခိုက်ပျက်စီးဆုံးရှုံးခြင်းအား ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ရမည်။ ရေများသန့်စင်နိုင်သော စက်များတပ်ဆင်ပေးခြင်း၊ လေထုညစ်ညမ်းမှုများ မဖြစ်ပေါ်စေရန် အခိုးအငွေ့နှင့် အညစ်အကြေးစွန့် အစိတ်အပိုင်းများကို လုံခြုံစွာထားရှိပေးခြင်းဖြင့် အခြားသော ပတ်ဝန်းကျင်ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်သော အကာအကွယ်အစီအစဥ်များ ဆောင်ရွက်ရမည်။

စာချုပ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

၂၀။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် စက်ရုံငှားရမ်းရေး စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးပြီးနောက် စက်ရုံကို ဆက်လက်ငှားရမ်းလို/မလိုကိစ္စကို စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် အကြောင်းကြားပြီး ဆက်လက်ငှားရမ်းလိုပါက စာချုပ်သက်တမ်းတိုးမြှင့်လိုသည့်ကာလ၊ တိုးမြှင့်လိုသည့် အကြိမ်များအား နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်ရမည်။ ထိုသို့သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်းသည် ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့နှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရရှိမှသာ အတည်ပြုဖြစ်စေရမည်။

၁၁

ပြန်လည်ဝင်ရောက်ပိုင်ခွင့်

၂၁။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ(သို့မဟုတ်) စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန် (သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် "အငှားချထားသူ" က ယင်းကဲ့သို့ ပျက်ကွက်မှုများကိုပြုပြင်ရန် (သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သို့ အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါကာလအတွင်း လိုက်နာမှုမရှိပါက "အငှားချထားသူ" သည် အငှားချထားသည့် မြေနေရာကို ပြန်လည်ဝင်ရောက်၍ လက်ဝယ်ရယူခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် ယင်းတို့ဝင်ရောက်၍ လာရောက်ရယူခြင်းသည် "အငှားချထားသူ"က "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"ထံမှ ရရန်ရှိသော ငှားရမ်းခ(သို့မဟုတ်) ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းဆိုခွင့်ကို ထိခိုက်ခြင်းမရှိစေရ။

အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း

၂၂။ ဤစာချုပ်နှင့်စပ်လျဥ်း၍ အငြင်းပွားမှု တစ်စုံတစ်ရာပေါ်ပေါက်လာပါက ထိုအငြင်းပွားမှုကို ငြိမ်းချမ်းသော နည်းလမ်းဖြင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ဖြေရှင်းကြရမည်။ ထိုကဲ့သို့ ဖြေရှင်းမရနိုင်ပါက ဥပဒေနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာ စီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ကို ခံယူရမည်။

မလွန်ဆန်နိုင်သည့်ဖြစ်ရပ်များ

၂၃။ မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက်ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ရေဘေး၊ လေဘေး၊ မီးဘေး၊ မြေငလျင်ဘေး စသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ၊ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှုပျက်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်းစသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သော သတိဝိရိယနှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန်မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူဖြစ်ရပ် များဖြစ်ပြီး ယင်းဖြစ်ရပ်များကြောင့် ငှားရမ်းသုံးစွဲမှုကို ထိခိုက်ဆုံးရှုံးစေလျှင် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" သည် "အငှားချထားသူ"သို့ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းခံခွင့်မရှိစေရ။ အကယ်၍ အဆိုပါပစ္စည်းများအားလုံးဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်စေ၊ မီးလောင်ခြင်း၊ မြေငလျင်လှုပ်ခြင်း၊ လေမုန်တိုင်းကျရောက်ခြင်း၊ ရေကြီးခြင်း၊ ရုန်းရင်း ဆန်ခတ်မှုဖြစ်ပေါ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) အခြားမလွှဲရှောင်နိုင်သည့် အကြောင်းတရားများ ကြောင့် ပျက်စီးသွား၍ ဆက်လက်အသုံးပြုရန် မသင့်လျော်ပါက "အငှားချထားသူ" အား ဤစာချုပ်ကို ရပ်စဲပေးရန် (သို့မဟုတ်) အသုံးပြုရန်သင့်လျော်သည့် ကျန်ရှိနေ သည့် အစိတ်အပိုင်းအတွက် ငှားရမ်းခကို အချိုးကျလျှော့ပေါ့ပေးရန် အမြန်ဆုံး အကြောင်းကြားရမည်။

၂၄။ ထိုသို့မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များပေါ်ပေါက်လာပါက ယင်းဖြစ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်သည့်အချိန်မှ (၁၅)ရက်အတွင်း ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' သည် အငှားချထားသူသို့ ချက်ချင်းစာဖြင့်ရေးသားအကြောင်းကြားရမည်။''အငှားချထားသူ'' က လက်ခံအတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်မြောက်ပြီး စက်ရုံ၊ မြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ပစ္စည်းများ ငှားရမ်းအသုံးပြုခွင့်နှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော ဖြတ်တောက်ကာလအပိုင်းအခြားအတွက် ငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့်ပြုနိုင်သည်။

အကျိုးသက်ရောက်သည့်နေ့

၂၅။ ဤစာချုပ်သည် ''အငှားချထားသူ''နှင့် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''တို့ စာချုပ်လက်မှတ်ရေးထိုးပြီး(၂၀၁၃)ခုနှစ် ဇူလိုင်လ(၁)ရက်နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိစေရမည်။ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ စီးပွားရေးရာကော်မတီ နှင့် ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့အစည်းအဝေးတို့ကို ဆက်လက်တင်ပြ၍ သဘောတူညီချက်ရယူရမည်။

ကြိုတင်စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များ

၂၆။ ဤစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်အတိုင်း လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းရှိ သက်ဆိုင်ရာအစိုးရဌာန၊ အာဏာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများထံမှ ရယူရန်လိုအပ်သော အတည်ပြုချက်များ ခွင့်ပြုမိန့်များရရှိပြီးမှသာ လုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် သတ်မှတ်ပါသည်။

စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၂၇။ ဤစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ခြင်းပြုလုပ်လိုပါက စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဖက်မှ တရားဝင်စာဖြင့် သဘောတူညီချက်ရရှိမှသာ ပြုလုပ်ရမည်။

၂၈။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''မှ စက်ရုံငှားရမ်းရာတွင် စီးပွားရေးအရ တွက်ချေကိုက်မှုမရှိခြင်း၊ အခြားသောအဆင်မပြေမှုများရှိခြင်းကြောင့် စာချုပ်ပြင်ဆင်လိုပါက ''အငှားချထားသူ''ထံစာဖြင့်အကြောင်းကြားရမည်။ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးမှုကို (၁)လထက်မပိုသော ကာလအတွင်း ပြီးပြတ်အောင်ဆောင်ရွက်ရမည်။

စာချုပ်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းခြင်း

၂၉။ စာချုပ်စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ (သို့မဟုတ်) ဤစာချုပ်တွင် မပါရှိသည့်ကိစ္စရပ်များ ပေါ်ပေါက်လာလျှင် စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းခွင့်ရှိစေရမည်။

စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း

၃၀။(က) စာချုပ်ရပ်စဲခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဤစာချုပ်ကို အောက်ပါအကြောင်းရပ်တစ်ခုခု ပေါ်ပေါက်ပါက စာချုပ်ရပ်စဲခွင့်ရှိသည်-

(၁) မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များဖြစ်စေ၊ အငှားချထားခြင်းခံရသည့်စက်ရုံရှိ ပစ္စည်းများပျက်စီးဆုံးရှုံးသွား၍ လုပ်ငန်းဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန် မဖြစ်နိုင်တော့ခြင်း၊

(၂) စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း၊

(၃) စာချုပ်ရပ်စဲရန် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်းဖြေရှင်း သဘောတူဆုံးဖြတ်ခြင်း၊

(၄) ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ'' က လူမွဲအဖြစ်ခံယူသွားခြင်း၊

(၅) စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက် တစ်ရပ်ရပ်ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူက ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း

ပျက်ကွက်ခြင်း

၃၁။ ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''သည် စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန် (သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် ''အငှားချထားသူ''ကင်းကွဲ့သို့ပျက်ကွက်မှုများကို ပြုပြင်ရန်(သို့မဟုတ်) လိုက်နာရန် ''အငှားချထားခြင်းခံရသူ''သို့ အကြောင်းကြားစာပေးပို့ပြီးနောက် (၁၅)ရက်အတွင်း လိုက်နာမှုမရှိပါက အထက်အပိုဒ်(၂၂)ပါ အငြင်းပွားမှု ဖြေရှင်းသည့် နည်းလမ်းအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

၃၂။ ဤစာချုပ်တွင်ပါရှိသော နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်သည်။

၉၉

ကျသင့် ထားသော [illegible] ကျပ် နှစ်သိန်း ငါးသောင်း တိတိ
(၂၅၀၀၀၀/-) ကို 27.6.2014 နေ့တွင် ပြေစာအမှတ် (36)
ဖြင့် [illegible]
ပေးသွင်းပြီး ဖြစ်ပါသည်။ ''

[[illegible]
[illegible]
၂၇.၆.၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ် ၊ [illegible] /၂၀၁၄) ။]



တီ၊အက်(ဖ်)အမှတ် (၅)

တံဆိပ်ခေါင်းခွန် ငွေသွင်းချလန်

ငွေစာရင်းခေါင်းစဉ် ၂၈၆၁ တံဆိပ်ခေါင်းရုံးအမှတ်

MD 010268

အမှတ် (၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊
ရန်ကုန်မြို့

သို့

မန်နေဂျာ ဘဏ်နှင့်မြို့။

ငွေတိုက်ခွဲအရာရှိ မြို့၊

ကျောဘက်ပါစာရင်းအတိုင်းတံဆိပ်ခေါင်းအခွန်ငွေအတွက်

မားသားထရိန်းတင်း(လ်)ကုမ္ပဏီလီမိတက်(-)

ကပေးသွင်းရန်ရှိသည့် ငွေပေါင်း(စာဖြင့်)

ကျပ် - နှစ်သိန်းခုနစ်သောင်း

ဂဏန်းဖြင့် ၂၇၀၀၀၀/-

ကို လက်ခံပါမည့်အကြောင်း။

မြို့၊

နေ့စွဲ။ 27-Jun-14 ပေးသွင်းသူ၏တံဆိပ်ခေါင်းထုတ်ပေးသည့်

လက်မှတ် ပြည်သူ့ဝန်ထမ်း၏လက်မှတ်

27/6/14

270000/

ပေးသွင်းငွေကို လက်ခံရရှိပါသည်။

မြို့၊ မန်နေဂျာ ဘဏ်နှင့်မြို့။

နေ့စွဲ။ ငွေတိုက်ခွဲအရာရှိ မြို့။

[ကျောဘက်သို့ကြည့်ပါ]

၃၃။ အထက်ဖော်ပြပါ စည်းကမ်းချက်များကို သဘောတူလက်ခံပါသဖြင့် တစ်ဖက်ပါ အသိသက်သေအစုံအလင်ရှေ့မှောက်တွင် ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာ လ(၁၅) ရက်၌ "အငှားချထားသူ" နှင့် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" တို့ လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်-

အငှားချထားသူ (ကိုယ်စား)

ဦးရည်မွန်
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

အငှားချထားခြင်းခံရသူ (ကိုယ်စား)

ဦးအောင်မြတ်
၁၂/ဥကတ(နိုင်) ၀၂၃၀၃၉
အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ
Mother Trading Co., Ltd.

အသိသက်သေများ

၁။ ဒေါက်တာစိုးနိုင်
ညွှန်ကြားရေးမှူး(စီမံရေး)
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

၂။ ဦးသန်းထွန်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး(ထုတ်လုပ်ရေး)
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

၃။ ဒေါ်ခင်မြင့်သီ
ညွှန်ကြားရေးမှူး(ဘဏ္ဍာရေး)
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

၄။ ဒေါ်ယဉ်ယဉ်မော်
လက်ထောက်အထွေထွေမန်နေဂျာ
စက်ဘီးစက်ရုံ(ကျောက်ဆည်)
ကုန်ထုတ်ဌာနခွဲ(၁)၊ ရန်ကုန်

၁။ ဦးမောင်မောင်ဝင်း
၁၂/ကမရ(နိုင်) ၀၂၈၇၁၉
အမှတ်-၉၇(I)၊ သံလွင်လမ်း၊
ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

၂။ ဦးအုပ်စိုးပိုင်
၆/မဟရ(နိုင်) ၀၈၆၃၉၇
အမှတ်(၄၀၃)၊ တိုက်(၁)၊
ဇီဇဝါအိမ်ရာ၊ သံသုမာလမ်း
(၁၅)ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပ
မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စက်မှုဝန်ကြီးဌာန
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

ရုံးအမိန့်စာအမှတ်(ထွေ/၂၁၉-က/၂၀၁၃)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၁၅ ရက်

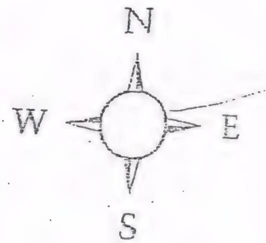
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)မှ အောက်ဖော်ပြပါ ပုဂ္ဂိုလ်များပါဝင်သော စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ကို ၁၅.၈.၂၀၁၃ ရက်နေ့မှစ၍ ဖွဲ့စည်းလိုက်သည် -

စဉ်	အမည်	ရာထူး/လစာနှုန်း/ဌာန	တာဝန်
(၁)	ဦးရည်မွန်	ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ၂၃၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၄၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	ဥက္ကဋ္ဌ
(၂)	ဒေါက်တာစိုးနိုင်	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ပစ္စည်းစီမံရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၃)	ဦးသန်းထွန်း	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ထုတ်လုပ်မှုစီမံရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၄)	ဒေါ်ခင်မြင့်သီ	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ဘဏ္ဍာရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၅)	ဦးဟန်တင်	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ရောင်းချဖြန့်ဖြူးရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၆)	ဦးသိန်းဝင်း	ညွှန်ကြားရေးမှူး(စီမံခန့်ခွဲရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အတွင်းရေးမှူး

ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး(ကိုယ်စား)
(သိန်းဝင်း၊ညွှန်ကြားရေးမှူး)

စာအမှတ် ၊ ၁၅၀၆(၄)၂၀၁၃/ရေး-၁/၁၄/ ၄၉၃(က)
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၁၅ ရက်

သံထည်သံပြားစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း) တည်နေရာပြမြေပုံ



မင်္ဂလာဒုံမြို့နယ်

အင်းစိန်မြို့နယ်

မြောက်ဥက္ကလာပမြို့နယ်

ဒဂုံမြို့သစ်မြောက်ပိုင်းမြို့နယ်

လှိုင်မြို့နယ်

တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်

ရန်ကင်းမြို့နယ်

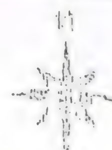
ကမာရွတ်မြို့နယ်

သံထည်သံပြားစက်ရုံ

ဗဟန်းမြို့နယ်

သံထည်သံပြားနှင့်သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)

FACTORY LAYOUT PLAN



ချောင်း

ချောင်း

သံထည်အလုပ်ရုံ

သံပြားအလုပ်ရုံ

ကုန်ချောဂိုဒေါင်

ကုန်ချောဂိုဒေါင်

သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ

သစ်ခွဲစက်

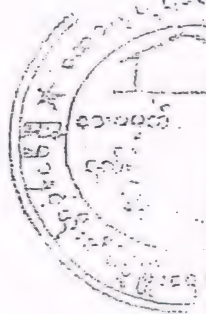
အညွှန်း

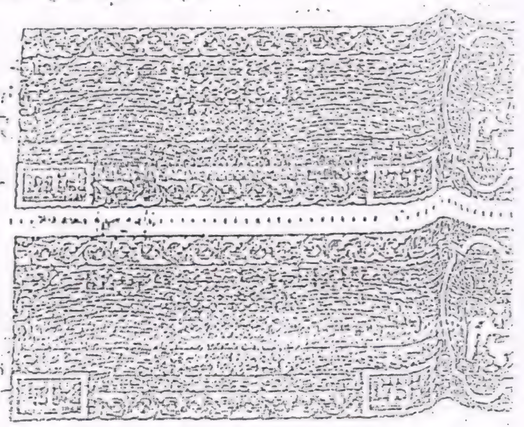
(၄) သစ်ခွဲစက်

(၅) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ

(၈) ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၂ ထပ်)

(၉) သစ်ဂေါင်းရုံ (A, B, C, D)





[illegible] လုပ် ရေး ဝန် ကြီး ဌာန

[illegible] နှင့် [illegible] ရေး ဦး စီး ဌာန ၊ မြေ စာ ရင်း နှင့် မြေ တိုင်း ဌာန

စာမျက်နှာ(၁၃)

[illegible]

CIRCLE. . . . . [illegible] 7. . YANGON

S.51

ORIGINAL RECORDS [illegible]

Page No. . . (၁၃)

TOTAL Areas of Holding	Name and residence of person (if any) in possession next under Govt. by grant, lease of otherwise	Nature of Little of person recorded in Column	RENT OR REVENUE	E. PARTICULARS OF TRANSFER No. and date of Registered Deed of Transfer	Name of Residence of Transferee	Nature of Transfer
2	3	4	5	6	7	8
၂.၅၀၂.7	" "	[illegible]	" "	[illegible]	[illegible]	[illegible]
				[illegible]	[illegible]	
				[illegible]	[illegible]	
				[illegible]	[illegible]	
				[illegible]	[illegible]	
					[illegible]	

[illegible]

နောက်ဆက်

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)

(၃၁. ၅. ၂၀၁၂)နေ့ရှိ မြေပေါ်လက်ကျန်စာရင်း

ပစ္စည်းအမျိုးအမည် ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း

၇ ရက်စွဲ ၊ ၃၁. ၅. ၂၀

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	မြေပေါ်လက်ကျန်	ပို (+) လို (-)	မှတ်ချက်
	သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း)					
	(က) စိတ်ဆဲ (၁၅' x ၁၃')	လုံး	၁	၁	-	
	(ခ) ရိပ်သာ (၂၀' x ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဂ) ထာဝန်မှူးရုံး (၂၀' x ၂၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဃ) သစ်ခွဲစက် (၄၂' x ၃၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(င) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ (၁၅၀' x ၉၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(စ) လူနေအိမ် (၂၀' x ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဆ) ကုန်ချောနှင့်ဂိုဒေါင် ၂ ထပ် (၉၅' x ၂၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဇ) သစ်ဂိုဒေါင်ဝို (A,B,C,D) (၉၂' x ၂၉')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဈ) သစ်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၆၂' x ၃၆')	လုံး	၁	၁	-	
	(ည) သံထည်အလုပ်ရုံ (၁၀၀' x ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဋ) သံထည်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၃၇' x ၃၂')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဌ) သံပြားအလုပ်ရုံ (၅၀' x ၃၃')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဍ) သံပြားထည်ဂိုဒေါင် (၆၁' x ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)ရှိ ငှားရမ်းမည့်စက်ပစ္စည်းစာရင်း

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	စက်အမှတ်အသား	မှတ်ချက်
1	26" Rip Saw Bench	No	1	M-24	ကျိုက်ဝိုင်း
2	26" Rip Saw Bench	No	1	M-25	ကျိုက်ဝိုင်း
3	Planer Knife and Moulding Cutter Grinding Machine	No	1	M-36	ကျိုက်ဝိုင်း
4	Dust Collector	No	1	M-37	ကျိုက်ဝိုင်း
5	Sesoning KILN(KILN Dryer) Timber Dryer	No	3	M-40,41,43	ကျိုက်ဝိုင်း
6	Auto Planer Machine	No	2	M-1,2	ဘုရင့်နောင်
7	Finger Joint M/C	No	3	M-4,5	ဘုရင့်နောင်
8	Automatic Moulder M/C	No	1	M-7	ဘုရင့်နောင်
9	Double ended Tenoning M/C	No	1	M-8	ဘုရင့်နောင်
10	Slitting Saw M/C	No	1	M-9	ဘုရင့်နောင်
11	Surface Planer M/C	No	1	M-24	ဘုရင့်နောင်
12	Single End Tenoning M/C	No	1	M-12	ဘုရင့်နောင်
13	Radial Arm Saw M/C	No	1	D-28	ကျိုက်ဝိုင်း
14	Band Saw M/C	No	2	M-27,29	ဘုရင့်နောင်
15	Spindle Moulder M/C	No	2	M-30,31	ဘုရင့်နောင်
16	Panel Saw M/C	No	1	M-20	ဘုရင့်နောင်
17	Tool Sharperner M/C	No	1	M-35	ဘုရင့်နောင်
18	Seneding M/C	No	1	M-37	ဘုရင့်နောင်
19	3"Circular Saw	No	1	C-2	ဘုရင့်နောင်
20	48" Circular Saw	No	1	C-3	ဘုရင့်နောင်
21	3.5" Band Saw	No	1	C-7	ဘုရင့်နောင်

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	စက်အမှတ်အသား	မှတ်ချက်
22	Weiring Automatic Moulder M/(	No	1	M-10	ဘုရင့်နောင်
23	Weiring Precision Device	No	1	R-4	ဘုရင့်နောင်
24	Air Compressor	No	1	R-14	ဘုရင့်နောင်
25	MVM Heavy Duty Automatic Grinder	No	1	D-31	ဘုရင့်နောင်
26	Auto Planer (20")	No	1	D-23	ကျိုက်ဝိုင်း
27	Jione (12") Thickness	No	1	D-24	ကျိုက်ဝိုင်း
28	Planer Cutter	No	1	D-27	ကျိုက်ဝိုင်း

ကန့်သတ်

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ ဝန်ထမ်းအင်အားစာရင်း

စဥ်	အမည်	ရာထူး	လစာနှုန်း	မှတ်ချက်
၁။	ဦးစိုးပိုင်	မန်နေဂျာ	၁၄၀၀၀ဝိ-၂၀ဝိ-၁၅၀၀၀ဝိ	ပံ့ပိုးငွေ(၃၀၀၀၀) ကျပ်မပါသေးပါ။
၂။	ဒေါ်ခင်စန်းဦး	လက်ထောက်မန်နေဂျာ	၁၂၀၀၀ဝိ-၂၀ဝိ-၁၃၀၀၀ဝိ	
၃။	ဒေါ်မွန်မြတ်ဖြိုး	အလုပ်ရုံစုမှူး	၈၅၀၀ဝိ-၁၀၀ဝိ-၉၀၀၀ဝိ	
၄။	ဒေါ်နေနီမင်းသန့်	။	။	
၅။	ဒေါ်နော်ခူဆေး	။	။	
၆။	ဒေါ်အေးအေးဝင်း	ရုံးအုပ်	။	
၇။	ဒေါ်ဌေးဌေးဝင်း	ထုတ်ကျွမ်း(၃)	၇၃၀၀ဝိ-၁၀၀ဝိ-၇၈၀၀ဝိ	
၈။	ဒေါ်စန်းစန်းအေး	။	။	
၉။	ဒေါ်သီတာမိုး	။	။	
၁၀။	ဒေါ်သန်းမော်	ထုတ်ကျွမ်း(၄)	၆၇၀၀ဝိ-၁၀၀ဝိ-၇၂၀၀ဝိ	
၁၁။	ဒေါ်မြသိဂီ	ထုတ်ကျွမ်း(၅)	၆၁၀၀ဝိ-၁၀၀ဝိ-၆၆၀၀ဝိ	
၁၂။	ဒေါ်နွယ်နွယ်ဝင်းအောင်	။	။	

နောက်ဆက်တွဲ(ဂ)

သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မော်တော်ယာဉ်စာရင်း

စဉ်	အမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	မှတ်ချက်
၁	မာဇဒါကျစ် ၆ခ - ၉၇၂၄	စီး	၁	

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

Mother Trading Co.,Ltd

တို့

ချုပ်ဆိုသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ် ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ငှားရမ်းဆောင်ရွက်သည့် သဘောတူစာချုပ်အပေါ် သက်တမ်းတိုးမြှင့်လုပ်ကိုင်သည့် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ( )ရက်

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

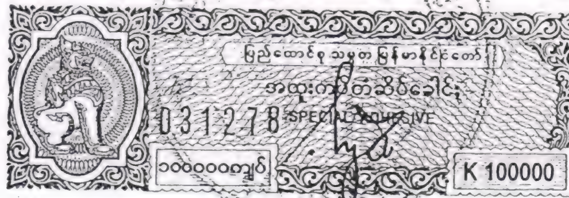
စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

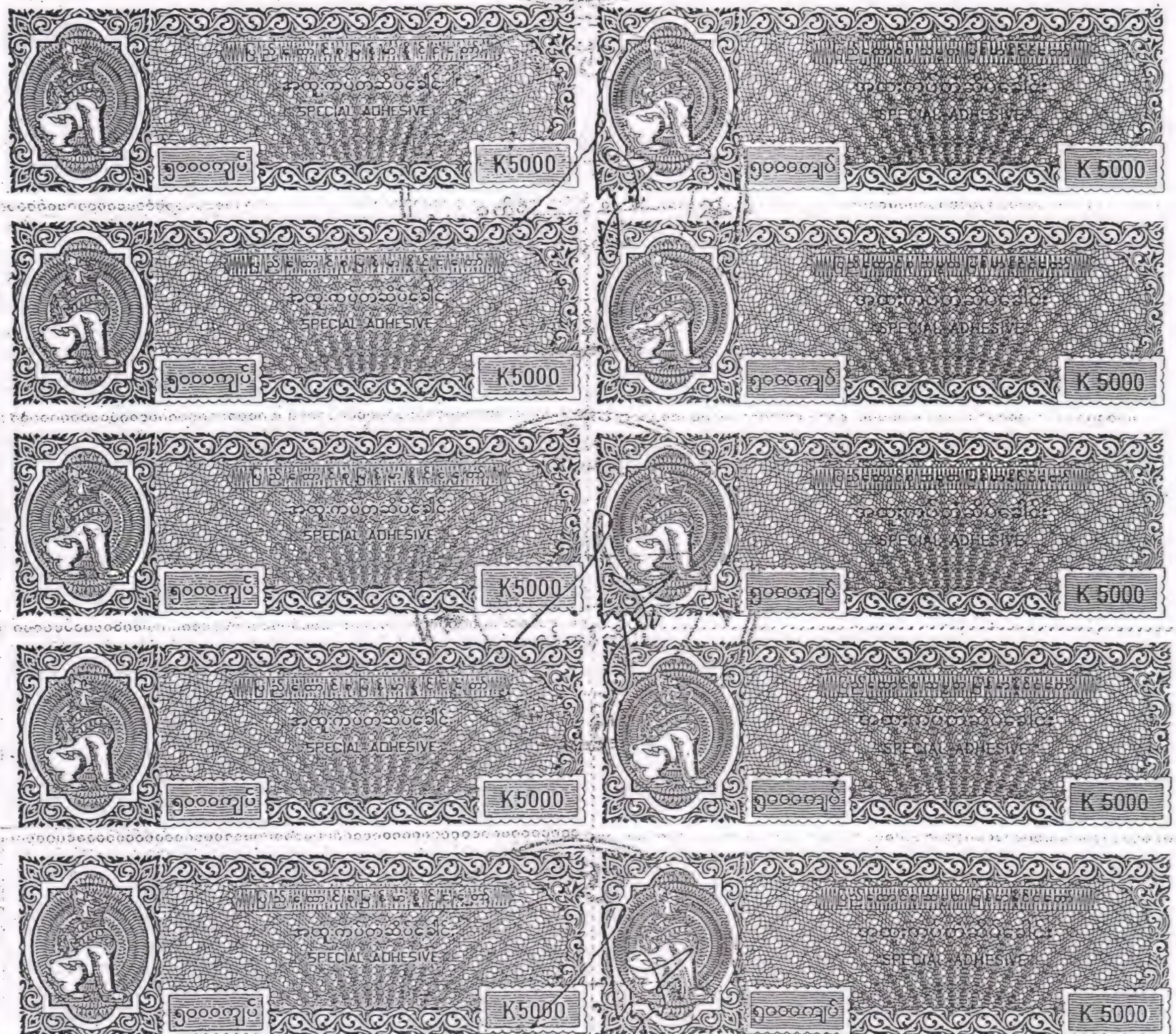
Mother Trading Co.,Ltd တို့ချုပ်ဆိုထားသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ငှားရမ်းသည့်

သဘောတူစာချုပ်အပေါ် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်



7 JUL 2014



ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄-ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ (   )ရက်

ကန့်သတ်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

Mother Trading Co.,Ltd တို့ ချုပ်ဆိုထားသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်အပေါ်

ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်

ဤ ပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၄ ခုနှစ် လ ( )ရက်နေ့တွင် နေပြည်တော်ရှိ ဦးရည်မွန် ၊ ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ကိုယ်စားပြုသော စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်း လုပ်ငန်း(နောင်တွင် "အငှားချထားသူ" ဟု ခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်၌ ၎င်းအား ဆက်ခံသူများနှင့် ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) က တစ်ဖက်နှင့် ဦးအောင်မြတ် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ်၊ ၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၂၃၀၃၉ ကိုယ်စားပြုသော Mother Trading Co.,Ltd (၁၅)လမ်း၊ အမှတ်(၅)၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး(နောင်တွင် အငှားချထားခြင်းခံရသူ ဟု ခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်၌၎င်းအားဆက်ခံသူများ တရားဝင် ကိုယ်စားလှယ်များ ၊ ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) က အခြားတစ်ဖက် တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များကို သတ်မှတ်၍ နှစ်ဦးသဘောတူစာချုပ်ချုပ်ဆိုကြပါသည်-

(က) အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂) ဧကနှင့် စက်ရုံ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ၊ ရုံးသုံးပစ္စည်းများ၊ ရုံးသုံး ပရိဘောဂ၊ မော်တော်ယာဥ်များနှင့် အခြားပစ္စည်းများကို (၁၀)နှစ်သက်တမ်းငှားရမ်း၍ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လှျာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်း များ ဆောင်ရွက်ရန် သဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၃ ခုနှစ် နိုဝင်ဘာလ (၁၅)ရက်နေ့တွင် နှစ်ဦးသဘောတူစာချုပ် (နောင်တွင် မူလစာချုပ် ဟု ခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပါသည်။) ချုပ်ဆို၍ လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

(ခ) ယင်းသို့ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် မူလစာချုပ်၏ သက်တမ်းကို (၁.၇.၂၀၁၂) မှ (၃၀.၆.၂၀၁၇)ထိ (၅)နှစ်နှင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်လိုပါက (၅)နှစ် တစ်ကြိမ်စီသာ သက်တမ်း တိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုကြောင်း ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ကို စာချုပ်ဝင်များအကြား ချုပ်ဆိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

(ဂ) အဆိုပါစာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ လုပ်ငန်းမှသဘောတူခဲ့ပြီး စက်မှုဝန်ကြီးဌာန (၂၆.၃.၂၀၁၄)ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေး ဆိုင်ရာကော်မတီအစည်းအဝေးအမှတ်စဥ်(၂၅/၂၀၁၃-၂၀၁၄)ဖြင့် ခွင့်ပြုပြီးဖြစ်ပါသည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

၂

(ဃ) သက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ခြင်းကို နိုင်ငံတော်သမ္မတရုံး၏ (၁၄.၅.၂၀၁၄) ရက်စွဲပါစာမှတ်၊ ၅၄(၂)/ရ/သမ္မတရုံး၏ခွင့်ပြုချက်အရမူလသက်တမ်း(၅)နှစ်အပါအဝင် (၂၀)နှစ်+(၅)နှစ်+(၅)နှစ်ဖြင့်သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းခွင့်အား(၅) နှစ်တစ်ကြိမ်စီသာသက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ဖြစ်ပါသည်။

(င) သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍အစိုးရအဖွဲ့မှ ခွင့်ပြုသောမူလငှားရမ်းသက်တမ်း(၁၀)နှစ်အပါအဝင် (၂၀)နှစ်+(၅)နှစ်+(၅)နှစ် ဖြင့် ငှားရမ်းခွင့်တင်ပြခြင်းကို နိုင်ငံတော်သမ္မတရုံး၏(၁၄.၅.၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၅၄(၂)/ရ/သမ္မတရုံး၏ ခွင့်ပြုချက်အရမူလသက်တမ်း(၅)နှစ်အပါအဝင်(၂၀)နှစ်+(၅)နှစ်+(၅)နှစ်ဖြင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းခွင့်အား (၅)နှစ်တစ်ကြိမ်စီသာ သက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်သွားရန် ခွင့်ပြုခဲ့ပါသည်။

သို့ပါ၍ စာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တို့သည် မူလစာချုပ်ကိုပြင်ဆင်သည့် ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ကို အောက်ပါသဘောတူညီချက်များနှင့်အညီချုပ်ဆိုရခြင်းဖြစ်ပါသည် -

၁။ မူလစာချုပ် အပိုဒ်(၁)ခေါင်းစဉ်ပါ ရည်ရွယ်ချက်ခေါင်းစဥ်အား အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ရည်ရွယ်ချက်

၁။ "အငှားချထားသူ" ပိုင်ဆိုင်သော အမှတ်(၂၃)၊ ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၃) ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂)ဧကနှင့် စက်ရုံ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်ပစ္စည်း ကိရိယာများ၊ ရုံးသုံးပစ္စည်းများ၊ ရုံးသုံး ပရိဘောဂ၊ မော်တော်ယာဥ်များနှင့် အခြားပစ္စည်းများကို "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" မှ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်ရည်ရွယ်၍ ဤစက်ရုံ ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၂။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၄)အား ပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်(၄) နှင့် အပိုဒ်(၅)တို့အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်များဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၄။ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလမှာ (၁.၇.၂၀၁၂) ရက်နေ့မှစ၍ (၅)နှစ် ဖြစ်ပါသည်။

ကန့်သတ်

<u>ကန့်သတ်</u>

၃

၅။ သို့ဖြစ်ပါ၍ စာချုပ်သက်တမ်း(၅)နှစ်သည် ၂၀၁၂ ခုနှစ် ဇူလိုင် ၁ ရက်နေ့မှ ၂၀၁၇ ခုနှစ် ဇွန် လ ၃၀ ရက်နေ့အထိ ဖြစ်ပါသည်။ ငှားရမ်းသက်တမ်း ထပ်မံတိုးလိုပါက (၅)နှစ်လျှင်တစ်ကြိမ် သက်တမ်းတိုးနိုင်ပါသည်။ သက်တမ်းတိုး ဆောင်ရွက်ခြင်းကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ အတည်ပြုချက် တင်ပြဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃။ မူလစာချုပ်၏ စာချုပ်သက်တမ်း ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၅)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

စာချုပ်သက်တမ်း

၅။ ငှားရမ်းမည့် စာချုပ်သက်တမ်းမှာ (၁-၇-၂၀၁၂)ရက်မှစ၍ (၃၀-၆-၂၀၁၇)ရက်နေ့အထိ (၅)နှစ်ဖြစ်ပါသည်။ စာချုပ်သက်တမ်းတိုးလိုပါက (၅)နှစ်လျှင်တစ်ကြိမ် သက်တမ်းတိုးနိုင်ပါသည်။

၄။ မူလစာချုပ်၏ လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများ ခေါင်းစဉ်အား ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများဟု အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်။ မူလခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၇)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်း

၇။ ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းအင်အားမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည် -

စဉ်	လစာနှုန်း	လူဦးရေ
(က)	၁၆၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၇၀၀၀၀	၁ ဦး
(ခ)	၁၄၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၅၀၀၀၀	၁ ဦး
(ဂ)	၁၀၅၀၀၀-၁၀၀၀-၁၁၀၀၀၀	၃ ဦး
(ဃ)	၉၉၀၀၀-၁၀၀၀-၁၀၄၀၀၀	- ဦး
(င)	၉၃၀၀၀-၁၀၀၀-၉၈၀၀၀	၃ ဦး
(စ)	၈၇၀၀၀-၁၀၀၀-၉၂၀၀၀	၁ ဦး
(ဆ)	၈၁၀၀၀-၁၀၀၀-၈၆၀၀၀	၂ ဦး
စုစုပေါင်း		၁၁ ဦး

<u>ကန့်သတ်</u>

ကန့်သတ်

၄

၅။ မူလစာချုပ်ပါ ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များ ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၈)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များ

၈။ ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများနှင့် ပတ်သက်၍ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ အောက်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

၆။ မူလစာချုပ်ပါ ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စရပ်များ ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၈)၊ အပိုဒ်ခွဲ (က)နှင့် (ဏ) အားပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်(၈) အပိုဒ်ခွဲ(က)နှင့်(ဏ)အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

၈(က)။ စက်ရုံရှိ ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်ဖြင့် လွှဲပြောင်းပေးမည့် ဝန်ထမ်းများ၏ ဝန်ထမ်းလစာများကို နိုင်ငံတော်က သတ်မှတ်ထားသည့် လ၏ နောက်ဆုံးရက် (သို့မဟုတ်)ပိတ်ရက်ဖြစ်ပါက ပိတ်ရက်မတိုင်မီရက်တွင် လစာထုတ်ပေးရမည်။

၈(ဏ)။ စက်ရုံဝန်ထမ်းအား အငှားချထားသည့်စက်ရုံနှင့် ပတ်သက်သည့်လုပ်ငန်းတာဝန်ကိုသာ ပေးအပ်ရမည်။ အကယ်၍ ဤစက်ရုံ၏ ပြင်ပလုပ်ငန်းနေရာများသို့ ပြောင်းရွှေ့ခြင်းကို "အငှားချထားသူ"၏ သဘောတူညီမှုဖြင့်ဆောင်ရွက်ရမည်။

၇။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းခနှုန်းထား ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၀)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

၁၀။ နောင်လာမည့်နှစ်များတွင် ငှားရမ်းခအား (၂)နှစ်တစ်ကြိမ် ပြန်လည်သုံးသပ်၍ ငှားရမ်းခတန်ဖိုး၏ (၂%) မှ (၅%)အတွင်း နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

၈။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းခပေးချေခြင်း ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၁)၊ အပိုဒ်(၁၂)တို့အား ပယ်ဖျက်၍ ငှားရမ်းခပေးသွင်းခြင်းခေါင်းစဉ် အပိုဒ်(၁၁)အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ငှားရမ်းခပေးသွင်းခြင်း

၁၁။ ယခုစာချုပ်လက်မှတ်ရေးထိုးသည့် နေ့မှစ၍ (၃)လအတွက် ငှားရမ်းခ ကျသင့်ငွေကို (၃)လလျှင်တစ်ကြိမ် ပထမလ၏ (၁၅)ရက်အတွင်းပေးသွင်းရမည်။

၉။ မူလစာချုပ်တွင် နောက်ကျကြေးပေးသွင်းခြင်း ခေါင်းစဉ်အား အပိုဒ်(၁၂)အဖြစ် တဖက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ရမည် -

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

၅

နောက်ကျကြေးပေးသွင်းခြင်း

၁၂။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ယခုစာချုပ်လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်နေ့မှစ၍ ပထမလ၏ (၁၅)ရက်အတွင်း ပေးသွင်းရမည့် (၃)လအတွက် ငှားရမ်းခအား ပျက်ကွက်ပါက နောက်ကျကြေးအဖြစ် တစ်လနောက်ကျတိုင်း (၃)လအတွက် ပေးသွင်းရမည့် ငွေ၏ (၀.၅%) (သုညဒသမငါးရာခိုင်နှုန်း)ကို ဒဏ်ကြေးအဖြစ် သတ်မှတ်၍ နောက်ကျသည့်ရက်များအတွက် တွက်ချက်ပေးဆောင်ရမည်။

၁၀။ မူလစာချုပ်၏ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၃)နှင့် အပိုဒ်ခွဲများအား ပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်(၁၃)နှင့် အပိုဒ်ခွဲများအဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်များဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၃။ အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည် -

(က) မြေ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်ပစ္စည်းကရိယာများ၊ ရုံးသုံးပစ္စည်းများ၊ ရုံးသုံးကိရိယာများ၊ အခြားပရိဘောဂများ၊ ၊ မော်တော်ယာဥ်များနှင့်ပတ်သက်၍ နောက်ဆက်တွဲပါအတိုင်း အသုံးပြုနိုင်သည်။

(ခ) အကယ်၍ အသုံးပြုလိုခြင်းမရှိသော စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ ရုံးသုံးပစ္စည်းများနှင့်အခြား ပရိဘောဂများရှိပါက အငှားချထားသူသို့ ညှိနှိုင်း၍ စနစ်တကျလွှဲပြောင်းပေးနိုင်သည်။

(ဂ) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"၏ လုပ်ငန်းနှင့်မကိုက်ညီသော မူလ အဆောက်အဦကို ပြုပြင်ရန် (သို့) ဖြိုဖျက်ရန်အလို့ငှာ "အငှားချထားသူ" ၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ဃ) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် လုပ်ငန်းတိုးချဲ့ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ မွမ်းမံခြင်း၊ အဆောက်အဦ ဆောက်လုပ်ခြင်းများကို "အငှားချထားသူ" ၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(င) စက်ရုံရှိ စာချုပ်ပါငှားရမ်းသည့် စက်ပစ္စည်း၊ အဆောက်အဦများ နှင့် ပတ်သက်၍ ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုများကို **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"** မှ တာဝန်ယူဆောင် ရွက်ရမည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

၆

(စ) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည်ငှားရမ်းခငွေများကို ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်နှင့်အညီ သတ်မှတ်ထားသည့် အချိန်အတွင်း "အငှားချထားသူ"ထံ မှန်မှန်ကန်ကန် ပေးသွင်းရမည်။

(ဆ) စက်ရုံအား စတင်ငှားရမ်းသည့်အချိန်ရှိ စက်ရုံနှင့် ပတ်သက်သည့်ဌာနအလိုက် စာရွက်စာတမ်းများ ၊ စာရင်းများကို စာရင်းစစ် အစစ်ဆေးခံနိုင်ရန်နှင့် အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် အငှားချထားသူအား စနစ်တကျ ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရမည်ဖြစ်ပြီး လိုအပ်သည်များ ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ဇ) အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းအားလုံးကို လျော်ကန်သင့်မြတ်သော သတိဝီရိယဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်းထားရမည်။ လျှပ်စစ်ဓါတ်အားသုံးစွဲမှုကို တည်ဆဲဥပဒေ စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ သုံးစွဲပြီးမီးဘေးကာကွယ်ရေး အစီအမံများ လုံလောက်စွာ ထားရှိရမည်။

(ဈ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများကို တစ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း ၊ ပေါင်နှံခြင်း ၊ ရောင်းချခြင်း (သို့မဟုတ်) တစ်နည်းနည်းဖြင့်လွှဲပြောင်းပေးခြင်း စသည်တို့ လုံးဝမပြုလုပ်ရ။

(ည) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် အငှားချထားသည့်ကာလအတွင်း အငှားချထားသူမှလည်းကောင်း၊ အငှားချထားသူက နည်းလမ်းတကျ လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးထားသော ကိုယ်စားလှယ်များကိုလည်းကောင်း လိုအပ်ပါက ဝင်ရောက်လေ့လာခြင်း စစ်ဆေးခြင်းများ ဆောင်ရွက်ခြင်း ရှိပါက ခွင့်ပြုရမည်။

(ဋ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မြေခွန်မှအပ သက်ဆိုင်သည့် အခွန်အခ အမျိုးမျိုးကို ကျခံပေးဆောင်ရမည်။

(ဌ) အငှားချထားသည့် ပစ္စည်းများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အလုံးစုံသောအာမခံကို မြန်မာ့အာမခံလုပ်ငန်း ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်နှင့် အညီမပျက်မကွက် ထားရှိဆောင်ရွက် ရမည်။

(ဍ) ဤသဘောတူစာချုပ် သက်တမ်းကုန်သည့်အခါ အငှားချထားသည့်စက်ရုံကို မူလငှားရမ်းစဉ်က အခြေအနေထက်မလျော့ဘဲ ထိန်းသိမ်းထားရမည်။ သို့ရာတွင် အကျိုးအကြောင်း ဆီလျော်မှုရှိသော ပျက်စီးမှုများ အတွက်ပြောင်းလဲမှုများကို ခွင့်ပြုလက်ခံနိုင်သည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

၇

(ပ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံတွင်တပ်ဆင်မှုများ၊ ပုံစံပြောင်းလဲမှုနှင့် တိုးချဲ့မှုများ အားလုံးသည်ငှားရမ်းခြင်း စာချုပ်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးသည့်အချိန်တွင် အခကြေးငွေပေးရန်မလိုဘဲ"**အငှားချထားသူ**"ပိုင်ပစ္စည်းများ အလိုအလျောက် ဖြစ်လာရမည်။ အကယ်၍ မိမိ တပ်ဆင်ထားသောပစ္စည်းအား အငှားချထားသည့်အဆောက်အဦ လွှဲပြောင်းချိန်တွင် ပြန်လည်ဖြုတ်ယူသွားလိုပါက ယင်းပစ္စည်းများအား တပ်ဆင်ခြင်းမပြုမီ ကတည်းက နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းအတည်ပြုချက်ရယူထားရမည်။ သို့ရာတွင် လေအေးပေးစက်များ၊ လျှပ်စစ်ထုတ်စက်များနှင့် အခြားရွှေ့ပြောင်းနိုင်သည့် ပစ္စည်းများကိုမူ ထားခဲ့ရန်မလိုဘဲ ဖြုတ်ယူ သွားနိုင်သည်။

(ဖ) စက်ရုံမှ ထုတ်ကုန်များအား ပြင်ပ ဈေးကွက်တွင် မိမိကြိုက်နှစ်သက်သည့် ဈေးနှုန်းဖြင့် လွတ်လပ်စွာ ရောင်းချခွင့်၊ သိုလှောင်ခွင့်၊ သယ်ယူ ခွင့်ရှိသည်။

(ဗ) "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**" သည် တရားဥပဒေနှင့်မညီညွတ်သော လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ။

(ဘ) "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**" သည် မူလလုပ်ငန်းအပြင် နိုင်ငံတော်မှ ခွင့်ပြုထားသော အခြား လုပ်ငန်းများအား လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်လိုပါက "အငှားချထားသူ"၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(မ) "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**"မှ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းအတွက် သက်ဆိုင်ရာဌာနဆိုင်ရာများ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုမိန့် အထောက်အထားများထားရှိပြီး "**အငှားချထားသူ**" ထံ မိတ္တူတစ်စုံ အပ်နှံထားရမည်။

(ယ) အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းရပ်များတွင် "**အငှားချထားသူ**"၏ (နေ့စား၊ လခစား) ဝန်ထမ်းများအနက် ၎င်းတို့၏ ဆန္ဒအလျောက် "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**" (ကုမ္ပဏီ)သို့ လိုက်ပါမည့် ဝန်ထမ်းများကို "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**"(ကုမ္ပဏီ)သည် အလုပ်သမား၊ အလုပ်အကိုင်နှင့် လူမှုဖူလုံရေးဝန်ကြီးဌာနမှ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းမျဉ်းဥပဒေနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ စီမံခန့်ခွဲမှု (ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်းအဖြစ်) ဖြင့် လွှဲပြောင်း လက်ခံဆောင်ရွက်ရမည်။

(ရ) "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**"သည် လုပ်ငန်းများကို တိုးချဲ့ရာတွင် ပြည်ပရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများနှင့် အကျိုးတူဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ရန် လိုအပ်ပါက "**အငှားချထားသူ**" ၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

ကန့်သတ်

<u>ကန့်သတ်</u>

၈

(ပ) **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"** သည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေသတ် မှတ်ချက်များကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဖ) **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"** သည် ပတ်ဝန်းကျင်အနှောက်အယှက် အန္တရာယ်ဖြစ်စေမည့် အကြောင်းအချက်များကို ကြိုတင်ကာကွယ်တားဆီး၍ ဖြစ်ပွားပါက ပြီးဆုံးသည့်တိုင်အောင် တာဝန်ယူဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဗ) နိုင်ငံတော်မှသတ်မှတ်ထားသော သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ ဒေသဆိုင်ရာ လူမှုဘဝကိစ္စရပ် များနှင့်ပတ်သက်၍ အကြောင်းတစ်စုံတစ်ရာ ပေါ်ပေါက်ပါက **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"** မှ တာဝန်ယူ ဖြေရှင်းရမည်။

(ဘ) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် မြန်မာနိုင်ငံတံဆိပ်ခေါင်း အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၂၉(ဂ) အရ ကျသင့်သည့်တံဆိပ်ခေါင်း ခွန်ထမ်းဆောင်ရမည်။

(မ) "အငှားချထားသူ"၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် လျှပ်စစ်သွယ်တန်းခြင်း၊ အဝီစိတွင်းတူးခြင်း၊ ရေပိုက်သွယ်တန်းခြင်း၊တယ်လီဖုန်းဆက်သွယ်ခြင်းကို မိမိစရိတ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးပါက (သို့မဟုတ်) အငှားစာချုပ် ရပ်စဲခြင်းဖြစ်ပါက အဆောက်အဦခိုင်ခန့်မှုကို မထိခိုက်စေဘဲ အလွယ်တကူ ဖြုတ်ယူနိုင်သည့်အဆိုပါ ပစ္စည်းများကို ပြန်လည်ဖြုတ်ယူခြင်း၊ ဖြုတ်တောက်ခြင်းများကို "အငှားချထားသူ"ထံ ခွင့်ပြုချက်ရယူ၍ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

(ယ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်မှုများ ၊ ပုံစံပြောင်းလဲမှုများ ၊ စက်ပစ္စည်းအသစ်ဖြည့်စွက်တပ်ဆင်မှုများနှင့် တိုးချဲ့ဆောက်လုပ်မှုများအား စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)သို့ ခွင့်ပြုချက်တောင်းခံ၍ ဆောင်ရွက်သွားနိုင်ပြီး စက်ရုံပြန်လည် လွှဲပြောင်းပေးချိန်တွင် တပ်ဆင်ထားသော စက်ပစ္စည်းများနှင့် တိုးချဲ့အဆောက်အဦများ အား နှစ်ဦးနှစ်ဖက် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၁။ မူလစာချုပ်ပါ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၄)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း

၁၄။ **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"**သည် ဤသဘောတူစာချုပ်ပါငှားရမ်းခြင်းကာလကုန်ဆုံးသည့်အခါ ယင်းသို့ကုန်ဆုံးသည့်နေ့မှ(၃၀)ရက်အတွင်း အငှားချထားသည့် စက်ရုံမြေ၊ အဆောက်အဦနှင့် စက်ကိရိယာများကို **"အငှားချထားသူ"** သို့ အဖိုးစားနားမပါဘဲ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ရမည်။သို့ရာတွင် သတ်မှတ်ကာလအတွင်း လွှဲပြောင်းခြင်းကိစ္စရပ်အား မပြီးစီးပါကခိုင်လုံသော အကြောင်းပြချက် ဖော်ပြ၍စာဖြင့် (၇)ရက်ကြိုတင် တင်ပြတောင်းခံညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရမည်။

<u>ကန့်သတ်</u>

ကန့်သတ်

၉

၂။ မူလစာချုပ်ပါ "အငှားချထားသူ"၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၁၅) နှင့် အပိုဒ်ခွဲများအား ပယ်ဖျက်၍ အပိုဒ်(၁၅)နှင့်အပိုဒ်ခွဲများအဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်များဖြင့် အစားထိုး ဖြည့်ဆင်ရမည်-

အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၅။ အငှားချထားသူ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည် -

(က) "**အငှားချထားခြင်းခံရသူ**"အား နောက်ဆက်တွဲများပါ အငှားချထားသည့်ပစ္စည်းများကို အသုံးပြုခွင့်ပေးရ မည်။

(ခ) စက်ရုံတွင် တပ်ဆင်ထားပြီးသော လျှပ်စစ် ၊ ရေ၊ တယ်လီဖုန်းတို့ကို "**အငှားချထားခြင်း ခံရသူ**" အား ဆက်လက်အသုံးပြုခွင့်ပြုရမည်။

(ဂ) အငှားချထားသည့်စက်ရုံ၏အခြေအနေများကိုနည်းလမ်းတကျလုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်သော ကိုယ်စားလှယ်များ လိုအပ်ပါကစေလွှတ်၍ စစ်ဆေးပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

(ဃ) စက်ရုံအတွက်ကျသင့်သည့် မြေခွန်ကို ပေးဆောင်ရမည်။

(င) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ အသုံးပြုလိုခြင်း မရှိကြောင်း ညှိနှိုင်း တင်ပြလာသည့် စက် ပစ္စည်းကိရိယာများကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့တင်ပြ၍ လိုအပ်သလိုစီမံခန့်ခွဲခွင့်ရှိသည်။

(စ) "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" ၏ လုပ်ငန်းနှင့်မကိုက်ညီကြောင်း ညှိနှိုင်းတင်ပြလာသည့် မူလအဆောက်အဦကို ရှင်းလင်းရန် စက်မှုဝန်ကြီးဌာနသို့တင်ပြ၍ စီမံဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိသည်။

(ဆ) စက်ရုံအား စတင်ငှားရမ်းသည့်အချိန်ရှိ စက်ရုံနှင့် ပတ်သက်သည့်ဌာနအလိုက် စာရွက် စာတမ်းများ၊ စာရင်းများကို စာရင်းစစ် အစစ်ဆေးခံနိုင်ရန်နှင့် အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"နှင့်ညှိနှိုင်း၍ စနစ်တကျ ထိန်းသိမ်းထား ရှိရမည်။

(ဇ) စက်ရုံရှိ (နေ့စား/လခစား)ဝန်ထမ်းများအနက် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ" (ကုမ္ပဏီ)သို့ လိုက်မည့် ဝန်ထမ်းများကို အထူးပင်စင်ခံစားခွင့်ပြုကာ ကုမ္ပဏီဝန်ထမ်းအဖြစ် အပြီး အပြတ် လွှဲပြောင်းခွင့်ရှိသည်။

(ဈ) အငှားချထားသည့် စက်ရုံဧရိယာအတွင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုနှင့် စပ်လျဥ်း၍ "အငှား ချထားခြင်းခံရသူ"၏ အခက်အခဲများကို သက်ဆိုင်ရာဌာနများသို့ "အငှားချထားခြင်း ခံရသူ" တို့နှင့် ညှိနှိုင်း၍တတ်နိုင်သမျှ ကူညီဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

(ည) "အငှားချထားသူ"သည် နိုင်ငံတော်၏မူဝါဒနှင့်အညီ ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ် ကို ပြင်ဆင်ချုပ်ဆိုခွင့်ရှိသည်။

ကန့်သတ်

D:\Tender\KyaikWine.docx

ကုန်သတ်

၁၀

၃။ မူလစာချုပ်တွင် ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်းခေါင်းစဉ် အပိုဒ်(၁၉)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း

၁၉။ **"အငှားချထားခြင်းခံရသူ"** အနေဖြင့် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်မည့် နေရာဒေသ၏ ပတ်ဝန်းကျင်နေရာများအား ကောင်းစွာ ကာကွယ်ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ထားရန် တာဝန်ရှိသည်။ ထို့အပြင် လေထု ၊ ရေထု နှင့် မြေထုများ ညစ်ညမ်းခြင်းနှင့် အခြားသော ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ ထိခိုက်ပျက်စီးဆုံးရှုံးခြင်းအား ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ရမည် ။ ရေများသန့်စင်နိုင်သော စက်များ တပ်ဆင် ပေးခြင်း ၊ လေထုညစ်ညမ်းမှုများ မဖြစ်ပေါ်စေရန် အခိုးအငွေ့နှင့် အညစ်အကြေးစွန့် အစိတ်အပိုင်းများကို လုံခြုံစွာ ထားရှိပေးခြင်းဖြင့် အခြားသော ပတ်ဝန်းကျင်ဘေးအန္တရာယ် ကင်းရှင်းရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်သော အကာအကွယ် အစီအစဉ်များ ဆောင်ရွက်ရမည် ။

၁၄။ မူလစာချုပ်တွင် ကြိုတင်စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များ ခေါင်းစဉ် အပိုဒ်(၂၆)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

ကြိုတင်စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များ

၂၆။ ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များအတိုင်း လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာ အစိုးရဌာန ၊အာဏာ ပိုင်အဖွဲ့အစည်းများထံမှ ရယူရန်လိုအပ်သော အတည်ပြုချက်များ ၊ ခွင့်ပြုမိန့်များရရှိပြီးမှသာလုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် သတ်မှတ်ပါသည်။

၁၅။ မူလစာချုပ်၏ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း ခေါင်းစဉ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၇)နှင့် အပိုဒ်(၂၈)တို့ကို ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်များဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည် -

စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၂၇။ ဤသဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ခြင်းပြုလုပ်လိုပါက "အငှားချထားသူ"နှင့် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"တို့၏ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တရားဝင်စာဖြင့် သဘောတူညီချက်နှင့် **စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီအစည်းအဝေး**သို့ တင်ပြ၍ အတည်ပြုချက် ရယူဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

ကုန်သတ်

၂၈။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ စက်ရုံငှားရမ်းရာတွင် စီးပွားရေးအရ တွက်ခြေကိုက်မှု မရှိခြင်း၊ အခြားသောအဆင်မပြေမှုများ ရှိခြင်းကြောင့် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးရန် (၃)လကြိုတင်အကြောင်းကြားရမည်။ သို့ရာတွင် ယင်းဆွေးနွေးသည့် အချိန်ကာလမှစ၍ နောင်ထပ်မံငှားရမ်းသူရရှိသည့်အချိန်ကာလအထိ လက်ရှိငှားရမ်းခွင့်ရရှိသူမှ စက်ရုံနှင့် ပတ်သက်သည့် စက်ရုံငှားရမ်းခ၊ ဝန်ထမ်းလစာနှင့်စရိတ်များ၊ ပင်စင်ထည့်ဝင်ကြေးများ ၊ အခြားစရိတ်များအားလုံးကို ကျခံဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

၆။ မူလစာချုပ်တွင် အာမခံထားရှိခြင်း ခေါင်းစဥ် အပိုဒ်(၂၉)အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ရမည် -

အာမခံထားရှိခြင်း

၂၉။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် တစ်နှစ်ငှားရမ်းခ၏ ၁၀%နှင့်ညီမျှသော တန်ဖိုးအား လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုအာမခံ (Performance Bank Guarantee)အဖြစ် မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်(နေပြည်တော်) တွင်အပ်နှံထားရှိ၍ ထားရှိမှုမှတ်တမ်းကို စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းတွင် သိမ်းဆည်းထားရှိရမည်။

၇။ မူလစာချုပ်တွင် စာချုပ်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းခြင်း ခေါင်းစဥ် အပိုဒ်(၂၉)အား အပိုဒ်(၃၀)အဖြစ် အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည် -

စာချုပ်ပြန်လည်ညှိနှိုင်းခြင်း

၃၀။ စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့် အညီလုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရာ တွင် လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အရ သို့မဟုတ် ဤစာချုပ်တွင် မပါရှိသည့်ကိစ္စရပ်များ ပေါ်ပေါက်လာလျှင် စာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းခွင့်ရှိစေရမည်။

၈။ မူလစာချုပ်၏ စာချုပ်ရပ်စဲခြင်း ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၃၀)အား အပိုဒ်(၃၁)ဟု ပြင်ဆင်ရမည်။ အဆိုပါ အပိုဒ်(၃၁)တွင် ပုဒ်မခွဲ(၆)အဖြစ် အောက်ပါအပိုဒ်ခွဲအား ထပ်မံ ဖြည့်စွက်ရမည် -

၃၁(၆)။ နိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေတစ်ရပ်ရပ်ကို "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ခြင်း၊

၉။ မူလစာချုပ်၏ ပျက်ကွက်ခြင်း ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၃၁)နှင့် အပိုဒ်(၃၂)အား အပိုဒ် ၃၂)နှင့် အပိုဒ်(၃၃)ဟု ပြင်ဆင်ရမည်။

၁၀။ မူလစာချုပ်တွင် အပိုဒ်(၃၄) (၃၅) (၃၆) (၃၇) (၃၈) (၃၉)အဖြစ် တဖက်ပါစာပိုဒ်များဖြင့် ထပ်မံ ဖြည့်စွက်ရမည် -

ကန့်သတ်

၁၂

၃၄။ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်သည် ၂၀၁၄ ခုနှစ် လ ရက် နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိစေရမည်။

၃၅။ ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်များမှအပ မူလစာချုပ်ပါ ကျန်စည်းကမ်းချက်များမှာ ပြောင်းလဲမှုမရှိဘဲ ဆက်လက်၍ အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိစေရမည်။

၃၆။ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်တွင် ပါရှိသော နောက်ဆက်တွဲများသည် မူလစာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်သည်။

၃၇။ ဤစာချုပ်သည် နိုင်ငံတော်မူဝါဒအရ ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်ပါက နှစ်ဦးနှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း၍ ပြင်ဆင်ချုပ်ဆိုနိုင်သည်။

၃၈။ ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်သည် မူလစာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်သည်။

၃၉။ ဤပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်အား ၂၀၁၄ ခုနှစ် လ ရက်နေ့တွင် "အငှားချထားသူ"နှင့် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"တို့ အောက်ပါအသိသက်သေများ ရှေ့မှောက်တွင် သဘောတူလက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

အငှားချထားသူ(ကိုယ်စား)	အငှားချထားခြင်းခံရသူ(ကိုယ်စား)
ဦးရည်မွန်	ဦးအောင်မြတ်
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး	အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ၊
စက်ကျူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း	Mother Trading CO.,LTD

အသိသက်သေများ

ဒေါက်တာစိုးနိုင်	ဦးမောင်မောင်ဝင်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၂၈၇၁၉
စီမံရေးဌာန	အမှတ်(၉၇)(I)၊ သံလွင်လမ်း
	ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

ကန့်သတ်

D:\Tender\KyaikWine.docx

ကန့်သတ်

၁၃

ဦးအုပ်စိုးပိုင်
၆/မဟရ(နိုင်)၀၈၆၃၉၇
အမှတ်(၄၀၁)၊ တိုက်(၁)၊ ဇီဇ၀ါအိမ်ယာ၊
သံသုမာလမ်း၊ (၁၅)ရပ်ကွက်၊
တောင်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

သန်းထွန်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး
စုတ်လုပ်ရေးဌာန

ဒေါ်ခင်မြင့်သီ
ညွှန်ကြားရေးမှူး
ဘဏ္ဍာရေးဌာန

D:\Tender\KyaikWine.docx

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

ရုံးအမိန့်စာအမှတ်(ထွေ/၂၁၉-က/၂၀၁၃)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၁၅ ရက်

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)မှ အောက်ဖော်ပြပါ ပုဂ္ဂိုလ်များပါဝင်သော စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ကို ၁၅.၈.၂၀၁၃ ရက်နေ့မှစ၍ ဖွဲ့စည်းလိုက်သည် -

စဉ်	အမည်	ရာထူး/လစာနှုန်း/ဌာန	တာဝန်
(၁)	ဦးရည်မွန်	ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ၂၃၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၄၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	ဥက္ကဋ္ဌ
(၂)	ဒေါက်တာစိုးနိုင်	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ပစ္စည်းစီမံရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၃)	ဦးသန်းထွန်း	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ထုတ်လုပ်မှုစီမံရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၄)	ဒေါ်ခင်မြင့်သီ	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ဘဏ္ဍာရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၅)	ဦးဟန်တင်	ညွှန်ကြားရေးမှူး(ရောင်းချဖြန့်ဖြူးရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အဖွဲ့ဝင်
(၆)	ဦးသိန်းဝင်း	ညွှန်ကြားရေးမှူး(စီမံခန့်ခွဲရေး) ၂၁၀၀၀၀-၂၀၀၀-၂၂၀၀၀၀ လုပ်ငန်း(ရုံးချုပ်)	အတွင်းရေးမှူး

ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး(ကိုယ်စား)

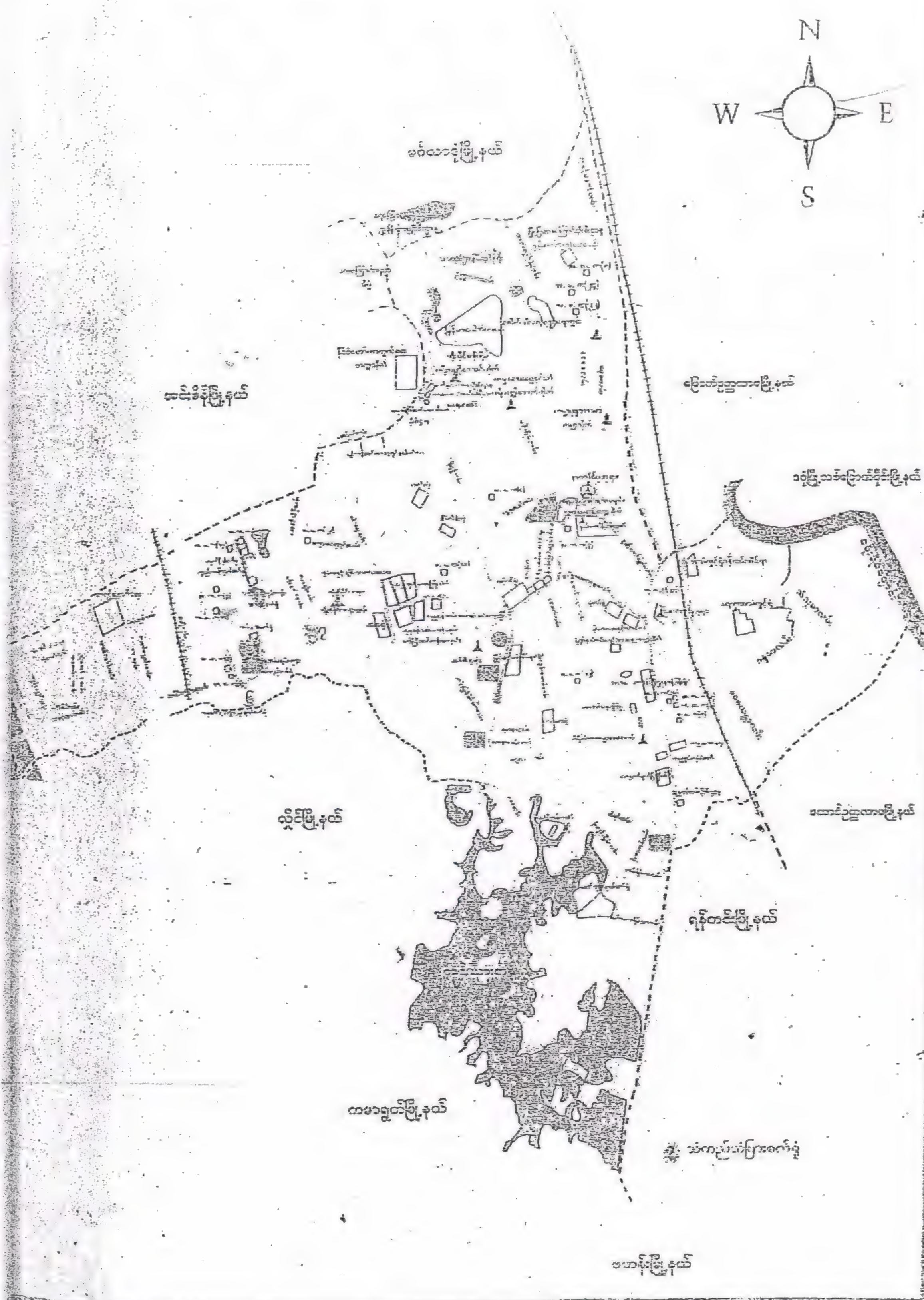
(သိန်းဝင်း၊ညွှန်ကြားရေးမှူး)

စာအမှတ် ၊ ၁၅၀၆(၄)၂၀၁၃/ရေး-၁/၁၄/ ၄၈၃(၈၇)

ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၃ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ ၁၅ ရက်

D/Admin data/Order.doc

သံထည်သံပြားစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း) တည်နေရာပြမြေပုံ



သံထည်သံပြားနှင့် သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဒိုင်း)

FACTORY LAYOUT PLAN



ချောင်း

ချောင်း

သံထည်အလုပ်ရုံ

သံပြားအလုပ်ရုံ

ကုန်ချောဂိုဒေါင်

ကုန်ချောဂိုဒေါင်

သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ

သစ်ခွဲစက်

C D

A B

ညွှန်း

(၁) ဂိတ်တဲ (၁၅' × ၁၇')

(၂) ရိပ်သာ (၂၀' × ၁၅')

(၃) တာဝန်မှူးရုံး (၂၀' × ၂၀')

(၄) သစ်ခွဲစက် (၇၂' × ၄၅')

(၅) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ

(၆)

(၇)

(၈)

(၉)

(၁၀)

(၁၁)

(၁၂)

(၁၃) သံပြားအလုပ်ရုံ

(၁၄)

(၁၅)

(၁၆)

(၁၇)

[illegible]

သံထည်၊ သစ်သားထည် [illegible] (ကျိုက်ဝိုင်း)

(၃၀. ၅. ၂၀၀၂)နေ့မှ [illegible] စာရင်း

ပစ္စည်းအမျိုးအမည် ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း

ရက်စွဲ ၊ ၃၀. ၅. ၂၀[illegible]

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	စာရင်းပါ လက်ကျန်	မြေပေါ် လက်ကျန်	ပို (+) လို (-)	မှတ်ချက်
	သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ (ကျိုက်ဝိုင်း)					
	(က) စီတ်တဲ (၁၅' × ၁၃')	လုံး	၄	၁	-	
	(ခ) ရိပ်သာ (၂၀' × ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဂ) တာဝန်မှူးရုံး (၂၀' × ၂၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဃ) သစ်ခွဲစက် (၄၂' × ၃၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(င) သစ်သားထည်အလုပ်ရုံ (၁၅၁' × ၉၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(စ) လူနေဖာိမ် (၂၀' × ၁၅')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဆ) ကုန်ချောနှင့်ဂိုဒေါင် ၂ ထပ် (၉၅' × ၂၅')	လုံး	၁	၅	-	
	(ဇ) သစ်ပေါင်းဖို (A,B,C,D) (၉၂' × ၂၉')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဈ) သစ်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၆၂' × ၃၆')	လုံး	၁	၁	-	
	(ည) သံထည်အလုပ်ရုံ (၁၀၀' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဋ) သံထည်ကုန်ချောဂိုဒေါင် (၄၇' × ၃၂')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဌ) သံပြားအလုပ်ရုံ (၅၁' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	
	(ဍ) သံပြားထည်ဂိုဒေါင် (၆၀' × ၃၀')	လုံး	၁	၁	-	

အဖွဲ့ [illegible]ခင်းမေသော် [illegible] ဝင်
[illegible] ဒေါ်[illegible]မြင့် [illegible] ဒေါ်[illegible]လုံ့လုံ့ဝိုး

ဇယားအမှတ်တွဲ (၁

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)မှ ငှားရမ်းမည့်စက်ပစ္စည်းစာရင်း

စဥ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	စက်အမှတ်အသား	မှတ်ချက်
1	26" Rip Saw Bench	No	1	M-24	ကျိုက်ဝိုင်း
2	26" Rip Saw Bench	No	1	M-25	ကျိုက်ဝိုင်း
3	Planer Knife and Moulding Cutter Grinding Machine	No	1	M-36	ကျိုက်ဝိုင်း
4	Dust Collector	No	1	M-37	ကျိုက်ဝိုင်း
5	Sesoning KILN(KILN Dryer) Timber Dryer	No	3	M-40,41,43	ကျိုက်ဝိုင်း
6	Auto Planer Machine	No	2	M-1,2	ဘုရင့်နောင်
7	Finger Joint M/C	No	3	M-4,5	ဘုရင့်နောင်
8	Automatic Moulder M/C	No	1	M-7	ဘုရင့်နောင်
9	Double ended Tenoning M/C	No	1	M-8	ဘုရင့်နောင်
10	Slitting Saw M/C	No	1	M-9	ဘုရင့်နောင်
11	Surface Planer M/C	No	1	M-24	ဘုရင့်နောင်
12	Single End Tenoning M/C	No	1	M-12	ဘုရင့်နောင်
13	Radial Arm Saw M/C	No	1	D-28	ကျိုက်ဝိုင်း
14	Band Saw M/C	No	2	M-27,29	ဘုရင့်နောင်
15	Spindle Moulder M/C	No	2	M-30,31	ဘုရင့်နောင်
16	Panel Saw M/C	No	1	M-20	ဘုရင့်နောင်
17	Tool Sharpener M/C	No	1	M-35	ဘုရင့်နောင်
18	Seneding M/C	No	1	M-37	ဘုရင့်နောင်
19	3"Circular Saw	No	1	C-2	ဘုရင့်နောင်
20	48"ØCircular Saw	No	1	C-3	ဘုရင့်နောင်
21	3.5"ØBand Saw	No	1	C-7	ဘုရင့်နောင်

စဉ်	ပစ္စည်းအမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	စက်အမှတ်အသား	မှတ်ချက်
22	Weiring Automatic Moulder M/(	No	1	M-10	ဘုရင့်နောင်
23	Weiring Precision Device	No	1	R-4	ဘုရင့်နောင်
24	Air Compressor	No	1	R-14	ဘုရင့်နောင်
25	MVM Heavy Duty Automatic Grinder	No	1	D-31	ဘုရင့်နောင်
26	Auto Planer (20")	No	1	D-23	ကျိုက်ဝိုင်း
27	Jione (12") Thickness	No	1	D-24	ကျိုက်ဝိုင်း
28	Planer Cutter	No	1	D-27	ကျိုက်ဝိုင်း

နောက်ဆက်တွဲ(ဂ)

သံထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ ပေါ်တော်ယာဉ်စာရင်း

စဉ်	အမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	မှတ်ချက်
၁	မာဇဒါဂျစ် ၆ခ - ၉၇၂၄	စီး	၁	

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ ဝန်ထမ်းအင်အားစာရင်း

စဉ်	အမည်	ရာထူး	လစာနှုန်း	မှတ်ချက်
၁။	ဦးစိုးပိုင်	မန်နေဂျာ	၁၆၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၇၀၀၀၀	ပုံပိုးငွေ(၃၀၀၀၀) ကျပ်မပါသေးပါ။
၂။	ဒေါ်ခင်စန်းဦး	လက်ထောက်မန်နေဂျာ	၁၄၀၀၀၀-၂၀၀၀-၁၅၀၀၀၀	
၃။	ဒေါ်မြတ်မွန်ဖြိုး	အလုပ်ရုံစုမှူး	၁၀၅၀၀၀-၂၀၀၀-၁၁၀၀၀၀	
၄။	ဒေါ်နော်ခူဆေး	အလုပ်ရုံစုမှူး	၁၀၅၀၀၀-၂၀၀၀-၁၁၀၀၀၀	
၅။	ဒေါ်အေးအေးဝင်း	ရုံးအုပ်	၁၀၅၀၀၀-၂၀၀၀-၁၁၀၀၀၀	
၆။	ဒေါ်ဌေးဌေးဝင်း	ထုတ်ကျွမ်း(၃)	၉၃၀၀၀-၁၀၀၀-၉၈၀၀၀	
၇။	ဒေါ်စန်းစန်းအေး	ထုတ်ကျွမ်း(၃)	၉၃၀၀၀-၁၀၀၀-၉၈၀၀၀	
၈။	ဒေါ်သီတာမိုး	ထုတ်ကျွမ်း(၃)	၉၃၀၀၀-၁၀၀၀-၉၈၀၀၀	
၉။	ဒေါ်သန်းမော်	ထုတ်ကျွမ်း(၄)	၈၇၀၀၀-၁၀၀၀-၉၂၀၀၀	
၁၀။	ဒေါ်မြသီဂီ	ထုတ်ကျွမ်း(၅)	၈၁၀၀၀-၁၀၀၀-၈၆၀၀၀	
၁၁။	ဒေါ်နွယ်နွယ်ဝင်းအောင်	ထုတ်ကျွမ်း(၅)	၈၁၀၀၀-၁၀၀၀-၈၆၀၀၀	

36514

095134916

0949 245197

E:\project.uukw(may).docx9

လျှို့ဝှက်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး

နေပြည်တော်

စာအမှတ်၊ ၂(၅) ၃ - ၇၁/နပတ(၄၆၆)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မေလ ၂၆ ရက်

အကြောင်းအရာ။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့် အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း ကြီးကြပ်မှုအောက်ရှိ စက်ရုံ(၃)ခုအား သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းရန် ပြင်ဆင်ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်တောင်းခံခြင်းကိစ္စ

ရည်ညွှန်းချက်။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၏ ၉-၅-၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၁၅၀၆(ထလရ) ၂၀၁၄/ ၁၅၀

၁။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း ကြီးကြပ်မှုအောက်ရှိ ဖိနပ်စက်ရုံ(ကျောက်ဆည်)၊ ဖိနပ်စက်ရုံခွဲ(ဖော့ကန်)နှင့် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) တို့အား (၂၀+၅+၅)နှစ်ဖြင့် နှစ်ရှည်ငှားရမ်းနိုင်ရေးအတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း) (၃)ရပ် အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်ပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့် ပေးပို့လာသောကိစ္စဖြစ်ပါသည်။

၂။ ပေးပို့လာသော စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်သည် မူလစာချုပ်ပါ စာချုပ်သက်တမ်းအပါအဝင် စည်းကမ်းချက်အချို့ကို ပြင်ဆင်၊ ဖြည့်စွက်ချုပ်ဆိုမည့် ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)များဖြစ်ကြောင်း တွေ့ရှိရပြီး ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်သည် ချုပ်ဆိုမည့် ကုမ္ပဏီနှင့် စက်ရုံတို့ ကွဲပြားခြားနားသော်လည်း စာချုပ်ပုံစံတစ်မျိုးတည်းပြုစုလာသဖြင့် တစ်ပေါင်းတည်းစိစစ်ပြီး သုံးသပ်အကြံပြုအပ်ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍ ရည်ညွှန်းချက်ပါစာနှင့်အတူ ပူးတွဲပေးပို့လာသော ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း)(၃)ရပ်အား ဥပဒေရှုထောင့်မှလေ့လာစိစစ်ပြီး အောက်ပါအတိုင်း သုံးသပ်အကြံပြုအပ်ပါသည် -

(က) စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်အနက် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ

လျှို့ဝှက်

(ကျိုက်ဝိုင်း) အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)၏ အပိုဒ် (က)တွင် မူလစာချုပ်အား ၁-၇-၂၀၁၂ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုခဲ့သည့်ဟု ဖော်ပြထားကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ အဆိုပါစက်ရုံခွဲနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မူလစာချုပ်ကို ၁၅-၁၁-၂၀၁၃ ရက်နေ့တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုခဲ့ကြောင်း ပေးပို့လာသည့် မူလစာချုပ် (မိတ္တူ) အရ တွေ့ရှိရပါသဖြင့် စာချုပ်(မူကြမ်း)များပါ မူလစာချုပ်ချုပ်ဆိုသည့် နေ့ရက်အား ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါ သည်၊

(ခ) စာချုပ်(မူကြမ်း) များအနက် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း) အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)၌ "မူလစာချုပ်၏ အပိုဒ် ၂၇ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်းအပိုဒ်အရ မူလစာချုပ်ကို ပြင်ဆင်သည့် ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုရခြင်း ဖြစ်သည်" ဆိုသောအချက်အားလည်းကောင်း၊ ကျန်စာချုပ် (မူကြမ်း) ၂ ရပ်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ "မူလစာချုပ်၏ အပိုဒ် ၂၀ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း အပိုဒ်အရ မူလစာချုပ်ကို ပြင်ဆင်သည့် ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူ စာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုရခြင်းဖြစ်သည်" ဆိုသောအချက်အားလည်းကောင်း စာချုပ်(မူကြမ်း)များ၏ နိဒါန်းပိုင်းတွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဂ) စာချုပ်(မူကြမ်း)များအနက် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)၏ အပိုဒ် ၂ နှင့် ကျန်စာချုပ် (မူကြမ်း) ၂ ရပ်၏ အပိုဒ် ၄ ပါ မူလစာချုပ်၌ အစားထိုးပြင်ဆင်မည့် အပိုဒ် ၄ တွင် ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလနှင့် စပ်လျဉ်း၍ "ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလမှာ (---၊----၊---) ရက်နေ့မှစ၍ (၂၀)နှစ်ဖြစ်သည်" ဟု ရေးသားဖော်ပြသင့်ပြီး ကျန်ဖော်ပြ ချက်များမှာ စာချုပ်စည်းကမ်းမဟုတ်၍ စာချုပ်(မူကြမ်း)များ၏ စာချုပ်ဝင် စာပိုဒ်အောက်တွင် ရေးသားဖော်ပြသင့်ပါသည်၊

(ဃ) စာချုပ်(မူကြမ်း)များအနက် သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်း စက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ပိုင်း) အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၀၊ ၁၂၊ ၂၀ တို့၌ အစားထိုးပြင်ဆင်မည့် အပိုဒ် ၁၃(က)၊ ၁၅(က) နှင့် အပိုဒ် ၃၆ တို့တွင်လည်းကောင်း၊ ကျန်စက်ရုံ ၂ ခုအတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)များ အပိုဒ် ၁၃၊ ၁၄ နှင့် ၂၉ တို့၌ အစားထိုးပြင်ဆင်မည့် အပိုဒ် ၁၃(က)၊ ၁၄(က) နှင့် အပိုဒ် ၃၅ တို့တွင်လည်းကောင်း၊ နောက်ဆက်တွဲပါအတိုင်းဟု ရည်ညွှန်းဖော်ပြထားသော်လည်း စာချုပ်(မူကြမ်း) များ၌ နောက်ဆက်တွဲများ ပူးတွဲပါရှိလာခြင်းမရှိသဖြင့် ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါသည်၊

(င) သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲအတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၂ ၌ အစားထိုးပြင်ဆင်မည့် အပိုဒ် ၁၅(င) နှင့် (စ)၊ ကျန်စက်ရုံ ၂ ခု အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)များ အပိုဒ် ၁၄ ၌ အစားထိုး ပြင်ဆင်မည့် အပိုဒ် ၁၄(င) နှင့် (စ)တို့၌ ဖော်ပြထားသော "ဝန်ကြီးဌာန" ဆိုသည်မှာ မည်သည့်ဝန်ကြီးဌာနဖြစ်ကြောင်း ရှင်းလင်းစွာ ဖော်ပြသင့်ပါ သည်၊

(စ) ဖိနပ်စက်ရုံ(ကျောက်ဆည်) နှင့် ဖိနပ်စက်ရုံခွဲ (ဖော့ကန်) စက်ရုံတို့အတွက် ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အဆိုပါ စက်ရုံများ၏မူလ စာချုပ်အပိုဒ် ၂၀ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း၌ "ဤစာချုပ်ပါစည်းကမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ထပ်မံဖြည့်စွက်ပြုလုပ်လိုပါက အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့၏ နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တရားဝင်စာဖြင့် သဘောတူညီချက်နှင့် အမှတ်(၁)စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်အရသာ ပြုလုပ်နိုင်သည်" ဟု ဖော်ပြထားပါသည်။ သို့ပါ၍ ပြင်ဆင်ချက် သဘောတူ စာချုပ်ချုပ်ဆိုလိုပါက မူလစာချုပ်အပိုဒ် ၂၀ တွင် ဖော်ပြထားချက်နှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပြီး အမှတ်(၁)စက်မှုဝန်ကြီးဌာန (ယခုစက်မှုဝန်ကြီးဌာန)၊

စီမံခန့်ခွဲရေးကော်မတီ၏ အတည်ပြုချက်ရရှိရန်နှင့် အဆိုပါအတည်ပြုချက်ကို ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်တွင် ပူးတွဲထားရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဆ) စာချုပ်(မူကြမ်း)များတွင် အဓိကပြင်ဆင်သောကိစ္စရပ်များမှာ လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာကိစ္စများဖြစ်၍ မှန်ကန်မှုရှိစေရေးအတွက် ဌာနမှ တာဝန်ယူစိစစ်ရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ဇ) လိုအပ်သောနေရာများ၌ မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်၊ ဖြည့်စွက်ပေးလိုက်ပါသည်။

၄။ ဤပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်ကို ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ဥပဒေနှင့်အညီ ဥပဒေကြောင်းအရ သာ ဥပဒေအကြံဉာဏ်ပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဥပဒေရေးရာမဟုတ်သည့်စီမံရေးရာ၊ ဘဏ္ဍာရေးရာ၊ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များကိုဤရုံးအနေဖြင့် မှတ်ချက်ပေး ရန်မရှိပါကြောင်းနှင့် ယင်းကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် အကြံပြုပါ သည်။

၅။ ဤပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)များကို လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုပြီးပါက မှတ်တမ်းတင်ထားနိုင်ရန်အတွက် ဤရုံးသို့ မိတ္တူ(၃)စောင်စီပေးပို့ပါရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

၆။ ဤအကြံပြုချက်ကို လျှို့ဝှက်အဆင့် သတ်မှတ်ဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

၂၆/၅/၂၀၁၄

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)

(မေသီလင်း၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်)

စက္ကူနှင့် အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

လျှို့ဝှက်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး
နေပြည်တော်

စာအမှတ်၊ ၂(၅) ၃ - ၃၄ /နပတ(၂၁၄)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၅ ရက်

အကြောင်းအရာ။ **သက်တမ်းတိုးမြှင့်လုပ်ကိုင်မည့် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း) များအပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်နှင့် အကြံပြုချက်များပြန်ကြားပေးပါရန်ကိစ္စ**

ရည်ညွှန်းချက်။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၏ ၁၃-၁-၂၀၁၅ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၁၅၀၆ (၁-စမ) ၂၀၁၅/ ငှားရမ်း/ ၇၀

၁။ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းနှင့် သိဒ္ဓိထက်ရောင်းဝယ်ရေးကုမ္ပဏီလီမိတက်၊ Mother Trading Co., Ltd နှင့် Wa Minn Group of Companies Co., Ltd တို့ချုပ်ဆိုခဲ့သော ကြွေရည်စိမ်ပစ္စည်းစက်ရုံခွဲ (လှိုင်)၊ ကြွေရည်စိမ်ပစ္စည်းစက်ရုံ(မရမ်းကုန်း)နှင့် သံထည်/ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း) စက်ရုံများ၏ မြေနှင့် အဆောက်အဦငှားရမ်းရေး သဘောတူစာချုပ်များကို သက်တမ်းတိုးရန်ပြင်ဆင်ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)များအပေါ် သဘောထားမှတ်ချက်ပေးနိုင်ပါရန် ရည်ညွှန်းချက်ပါစာဖြင့် မေတ္တာရပ်ခံလာသောကိစ္စဖြစ်ပါသည်။

၂။ ပေးပို့လာသော ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း) ၃ ရပ်အပေါ် ဥပဒေရှုထောင့်မှ လေ့လာစိစစ်၍ အောက်ပါအတိုင်း သုံးသပ်အကြံပြုအပ်ပါသည်-

(က) စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းနှင့် သိဒ္ဓိထက်ရောင်းဝယ်ရေးကုမ္ပဏီလီမိတက်တို့အကြား ချုပ်ဆိုခဲ့ပြီးသော စာချုပ်(မိတ္တူ)များတွင် ၁-၁၀-၂၀၁၂ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုထားသည့် မူလစာချုပ်၊ ၁-၄-၂၀၁၃ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုထားသည့် ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်၊ ၁၂-၇-၂၀၁၃ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုထားသည့် ပြင်ဆင်

လျှို့ဝှက်

ချက်စာချုပ်နှင့် ၁၆-၇-၂၀၁၄ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုထားသည့် စာချုပ်များပါရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ ယင်းစာချုပ်များအနက် ၁၂-၇-၂၀၁၃ တွင် ချုပ်ဆိုထားသည့် ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်ကိုသာ ဤရုံးသို့ပေးပို့အကြံပြုတောင်းခံပြီး အခြားစာချုပ်များအား အကြံပြုချက်တောင်းခံထားခြင်းမရှိကြောင်း ဤရုံးမှ စိစစ်အကြံပြုခဲ့ခြင်းမရှိကြောင်း ဤရုံး၏ မှတ်တမ်းများအရ တွေ့ရှိရပါ သည်၊

(ခ) သိဒ္ဓိထက်ရောင်းဝယ်ရေးကုမ္ပဏီလီမိတက်နှင့် မူလစာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီးနောက် ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်စုစုပေါင်း ၃ ကြိမ် ထပ်မံချုပ်ဆိုခဲ့သော်လည်း ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်မျက်နှာဖုံးများနှင့် စာချုပ်အတွင်းရှိ ရည်ညွှန်းစည်းကမ်းချက်များတွင် စာချုပ်အကြိမ်ရေများအားလွဲမှားစွာ ဖော်ပြထားကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်၊

(ဂ) အထက်အပိုဒ်ပါ စာချုပ်များအနက် ၁-၄-၂၀၁၃ ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်တွင် ထည့်သွင်းပြင်ဆင်ခဲ့ပြီးသော စည်းကမ်းချက်နှင့် ရည်ညွှန်းစာပိုဒ်များအား ၁၂-၇-၂၀၁၃ ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်တွင် ထပ်မံဖြည့်စွက်ပြင်ဆင်ထားသဖြင့် စည်းကမ်းချက်ပြင်ဆင်ချက်များ ထပ်တူဖြစ်နေကြောင်းနှင့် ၁-၄-၂၀၁၃ ရက်နေ့တွင် ချုပ်ဆိုခဲ့သော ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မိတ္တူ)မှာ စာချုပ်ပုံစံကျနမှုမရှိဘဲ ချုပ်ထားကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ သို့ပါ၍ ဌာနအနေဖြင့် ချုပ်ဆိုခဲ့သော ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်များသည် မူလစာချုပ် နှင့် ညီညွတ်မှုရှိစေရေးနှင့် စာချုပ်များ၊ စည်းကမ်းချက်များမထပ်စေရေးတို့ အတွက် ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါသည်။ စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များထပ်နေပါက နောင်တွင်ရှုပ်ထွေးမှုမဖြစ်စေရေး ပယ်ဖျက်ရန်လိုအပ်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုသို့ပယ်ဖျက်ပါက ယခုပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် ပယ်ဖျက်သည့် စည်းကမ်းချက်(၁)ရပ်အဖြစ် ထည့်သွင်းဖော်ပြသင့်ပါသည်။ ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါသည်၊

လျှို့ဝှက်

၃

(ဃ) စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်းနှင့် Wa Minn Group of Companies Co., Ltd တို့အကြား ချုပ်ဆိုသည့် ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)၏ အပိုဒ် ၁ တွင် စာချုပ်သက်တမ်းနှင့် ရည်ရွယ်ချက်အား ခေါင်းစဉ်တစ်ခုတည်းဖြင့် ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ စာချုပ်သက်တမ်းနှင့် ရည်ရွယ်ချက်တို့အား သီးခြားခေါင်းစဉ်တစ်ရပ်စီဖြင့် ရေးသားဖော်ပြသင့်သည်ဟု သဘောရရှိသဖြင့် ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါ သည်၊

(င) ယခုပြင်ဆင်ချက်စာချုပ် (မူကြမ်း)များ၏ စာချုပ်ဝင်များအပိုဒ်ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလနှင့် စာချုပ်သက်တမ်းစာပိုဒ်များတွင် "---------- မှ ---------- နေ့ထိ (၅၀+၁၀+၁၀)နှစ်ဖြစ်ပါသည်။" ဟု ဖော်ပြထားချက်အစား "---------- မှ ------------ ထိ (၅၀)နှစ်နှင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုပါက တစ်ကြိမ်လျှင် (၁၀)နှစ်ဖြင့် (၂)ကြိမ် သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုကြောင်း" ဟုပြင်ဆင်ဖော်ပြသင့်ပါသည်။ မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ပေးလိုက်ပါသည်။ ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါသည်၊

(စ) ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)များတွင် ပယ်ဖျက်၊ ပြင်ဆင်၊ ဖြည့်စွက်သော စည်းကမ်းချက်များသည် မူလစာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များအဖြစ် အစားထိုးရောက်ရှိသောကြောင့် မူလစာချုပ်ပါအပိုဒ်များကိုသာ ရည်ညွှန်းကိုးကားရမည်ဖြစ်ပါသည်။ သို့ပါ၍ ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)များတွင် "ဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်" "ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်"၊ "ဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်" ရည်ညွှန်းထားရာ "မူလစာချုပ်" ဟု ပြင်ဆင်ဖော်ပြသင့်ပါသည်။ မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ပေးလိုက်ပါသည်။ ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်သင့်ပါ သည်၊

လျှို့ဝှက်

လျှို့ဝှက်

၄

(ဆ) ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်(မူကြမ်း)များပါ စာချုပ်အကျိုးသက်ရောက်မှုစာပိုဒ်ရှိ ကွက်လပ်များနှင့် အခြားကွက်လပ်များအား စာချုပ်ချုပ်ဆိုလက်မှတ်ရေးထိုးချိန်တွင် ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်သွင်းပြီးဖြစ်၍ လိုအပ်ပါသည်။ စာချုပ်သက်တမ်းနှင့်ငှားရမ်းခြင်းသက်တမ်းကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ဌာနမှ တာဝန်ယူစိစစ်သင့်ပါသည်၊

(ဇ) မူလစာချုပ်၊ ပထမအကြိမ်၊ ဒုတိယအကြိမ်နှင့် တတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်စာချုပ်များရှိ စည်းကမ်းချက်များ၊ အညွှန်းစာပိုဒ်များ၊ စာပိုဒ်ခွဲငယ်များအား အကြိမ်ကြိမ်ထပ်မံဖော်ပြပုမရှိရန်နှင့် ရှေ့နောက်ညီညွတ်မှုရှိစေရေးတို့အတွက် ဌာနမှ တာဝန်ယူစိစစ်သင့်ပါသည်၊

(ဈ) စာချုပ်(မူကြမ်း)များတွင် မှန်ကန်မှုမရှိသည်များပါရှိနေ၍ ဌာနမှ မှန်ကန်မှုရှိစေရေးအတွက် တာဝန်ယူကာသေချာစိစစ်ရန် အထူးလိုအပ်ပြီး၊ မှန်ကန်မှုရှိမှသာ စာချုပ်များကို ချုပ်ဆိုသင့်ပါသည်။

၃။ ဤစာချုပ်(မူကြမ်း)များကို ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ဥပဒေနှင့်အညီ ဥပဒေကြောင်းအရသာ ဥပဒေအကြံဉာဏ်ပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဥပဒေရေးရာမဟုတ်သည့် စီမံရေးရာ၊ ဘဏ္ဍာရေးရာ၊ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များကိုဤရှုံးအနေဖြင့် မှတ်ချက်ပေးရန်မရှိပါကြောင်းနှင့် ယင်းကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် အကြံပြုပါသည်။

၄။ သိဒ္ဓိထက်ရောင်းဝယ်ရေးကုမ္ပဏီလီမိတက်၊ Mother Trading Co., Ltd နှင့် Wa Minn Group Co., Ltd တို့သည် ဥပဒေအရ တရားဝင်ဖွဲ့စည်းထားသော ကုမ္ပဏီဟုတ် မဟုတ်၊ စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းနှင့် လုပ်ကိုင်နိုင်ခွင့်ရှိ မရှိ၊ ငွေကြေး အင်အားပြည့်စုံမှုရှိ မရှိ၊ စာချုပ်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူသည် တရားဝင် လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူ ဟုတ် မဟုတ် စသည်တို့အတွက် သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ တောင်းယူ စိစစ်သင့်ပါသည်။

လျှို့ဝှက်

လျှို့ဝှက်

၅

၅။ ဤ စာချုပ်(မူကြမ်း) ကို လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုပြီးပါက မှတ်တမ်းတင်ထားနိုင်ရန် အတွက် ဤရုံးသို့ မိတ္တူ(၃)စောင်ပေးပို့ရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

၆။ ဤအကြံပြုချက်ကို လျှို့ဝှက်အဆင့်သတ်မှတ်ဆောင်ရွက်ရန်ဖြစ်ပါသည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)

(ဒေါက်တာသီသီမြင့်၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

မိတ္တူ - ရုံးလက်ခံ / မျှောစာတွဲ

လျှို့ဝှက်

Acer/D/UTZW/ Wr Minn Group Co., Ltd (2-2-2015)

<u>ကန့်သတ်</u>

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

Mother Trading Co.,Ltd

တို့

ချုပ်ဆိုသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)

အား

ငှားရမ်းဆောင်ရွက်သည့် သဘောတူစာချုပ်အပေါ်

သက်တမ်းတိုးမြှင့်လုပ်ကိုင်သည့် ဒုတိယအကြိမ်

ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၅ ခုနှစ်　　　　လ　　ရက်

<u>ကန့်သတ်</u>

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း

နှင့်

Mother Trading Co.,Ltd တို့ ချုပ်ဆိုထားသော

သံထည်၊ သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း) အား ငှားရမ်းသည့် သဘောတူစာချုပ်အပေါ်

ဒုတိယအကြိမ် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်

ဤ ပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၅ ခုနှစ် လ ( )ရက်နေ့တွင် နေပြည်တော်ရှိ ဦးရည်မွန် ၊ ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး ကိုယ်စားပြုသော စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်း လုပ်ငန်း(နောင်တွင် "အငှားချထားသူ" ဟု ခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်၌ ၎င်းအား ဆက်ခံ သူများနှင့် ဥပဒေ အရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) ကတစ်ဖက်နှင့် ဦးအောင်မြတ် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၂/ဥကတ(နိုင်) ၀၂၃၀၃၉ ကိုယ်စားပြုသော Mother Trading Co.,Ltd အမှတ်(၅) (၁၅)လမ်း၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး (နောင်တွင်အငှားချထားခြင်းခံရသူဟုခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းစကားရပ်၌ ၎င်းအားဆက်ခံသူများ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်။) က အခြားတစ်ဖက်တို့သည် -

(က) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ အမှတ်(၂၃)ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်းရှိသံထည်၊သစ်သားထည်လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ(ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂)ဧက နှင့် စက်ရုံ၊ အဆောက်အဦ၊ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ၊ ရုံးသုံးပစ္စည်းများ၊ ရုံးသုံးပရိဘောဂ၊ မော်တော်ယာဥ်များနှင့် အခြားပစ္စည်းများကို (၁.၇.၂၀၁၂)မှ(၁၀)နှစ် သက်တမ်းငှားရမ်းခြင်းအား၊ တစ်နှစ်တစ်ကြိမ်သက်တမ်းတိုးစာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီး သစ်အချောထည်၊သစ်သားတံခါးအမျိုးမျိုး ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင်စသည့်လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခဲ့ရာ၊ နောက်ဆုံးတစ်နှစ်သက်တမ်းတိုးသဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၃ ခုနှစ်နိုဝင်ဘာလ (၁၅) ရက်နေ့တွင် နှစ်ဦးသဘောတူ စာချုပ်(နောင်တွင်မူလစာချုပ်ဟုခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပါသည်။) ချုပ်ဆို၍ လုပ်ငန်းများဆောင် ရွက်ခဲ့ပါသည်။

(ခ) ယင်းသို့လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် မူလစာချုပ်၏ သက်တမ်း ကို (၁.၇.၂၀၁၂)မှ (၃၀.၆.၂၀၁၇)ထိ(၅)နှစ်နှင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်လိုပါက(၅)နှစ်(၁)ကြိမ်စီသာ သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းရန်၊ စက်မှုဝန်ကြီးဌာန၊ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ

ကော်မတီ ခွင့်ပြုချက်အရ ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်(နောင်တွင် ပြင်ဆင်စာချုပ်ဟု ခေါ်ဆိုမည်ဖြစ်ပါသည်)ကို စာချုပ်ဝင်များအကြား စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

(ဂ) အဆိုပါ စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဤလုပ်ငန်းမှ သဘောတူခဲ့ပြီး စက်မှုဝန်ကြီး ဌာန၏(၂၆-၃-၂၀၁၄)ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာ ရေးဆိုင်ရာကော်မတီ အစည်းအဝေးအမှတ်စဥ် (၂၅/၂၀၁၃-၂၀၁၄)ဖြင့် ခွင့်ပြုပြီးဖြစ် ပါသည်။

(ဃ) သက်တမ်းတိုးမြှင့်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ အစိုးရအဖွဲ့မှ ခွင့်ပြုသော မူလငှားရမ်းသက်တမ်း (၁၀)နှစ်အပါအဝင် (၂၀)နှစ်+ (၅)နှစ်+ (၅)နှစ် ဖြင့် ငှားရမ်းခွင့် တင်ပြခြင်းကို နိုင်ငံတော်သမ္မတရုံး၏ (၁၄.၅.၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၅၄(၂)/ရ/သမ္မတရုံး၏ ခွင့်ပြုချက်အရ မူလသက်တမ်း(၅)နှစ်အပါအဝင် (၂၀)နှစ်+ (၅)နှစ်+ (၅)နှစ် ဖြင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့် ငှားရမ်းခွင့်အား (၅)နှစ် (၁)ကြိမ်စီသာ သက်တမ်းတိုးမြှင့် ဆောင်ရွက် သွားရန်ခွင့်ပြုခဲ့ပါသည်။

(င) မူလစာချုပ်၏သက်တမ်းအား (၁.၇.၂၀၁၂)မှ(၃၀.၆.၂၀၆၂)ထိ(၅၀)နှစ် နှင့် သက်တမ်း တိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုပါက တစ်ကြိမ်လျှင်(၁၀)နှစ်ဖြင့်(၂)ကြိမ် သက်တမ်းတိုးမြှင့် ငှားရမ်းလို ကြောင်း ဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်သည့် ဤပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ကို စာချုပ်ဝင် များ အကြား ချုပ်ဆိုခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

(စ) ဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်အားမြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် ၏(   )ရက်စွဲပါခွင့်ပြုချက် အမှတ် (   ) ဖြင့် ခွင့်ပြုခဲ့ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

သို့ပါ၍ စာချုပ်ဝင် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်တို့သည် မူလစာချုပ်နှင့် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်ကို ပြင်ဆင်သည့် ဤဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက် သဘောတူစာချုပ်အား အောက်ပါ သဘောတူညီချက်များ နှင့်အညီ ချုပ်ဆိုရခြင်း ဖြစ်ပါသည် -

ကန့်သတ်

၃

၁။ မူလစာချုပ်၏ ရည်ရွယ်ချက်ခေါင်းစဥ်အောက်ရှိအပိုဒ်(၁)အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည် -

ရည်ရွယ်ချက်

၁။ "အငှားချထားသူ"ပိုင်ဆိုင်သောအမှတ်(၂၃)၊ကျိုက်ဝိုင်းဘုရားလမ်း၊ အမှတ်(၃)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ သံထည်၊သစ်သားထည် လုပ်ငန်းစက်ရုံခွဲ (ကျိုက်ဝိုင်း)၏ မြေ(၂.၄၀၂)ဧကနှင့် စက်ရုံ၊ အဆောက်အဦ၊စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ၊ ရုံးသုံးပစ္စည်းများ ၊ရုံးသုံးပရိဘောဂ ၊မော်တော်ယာဥ်များနှင့် အခြား ပစ္စည်းများကို "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"မှ သစ်အချောထည်၊ သစ်သားတံခါး အမျိုးမျိုး၊ ပါကေး၊ လျှာထိုး၊ ဘီတင် စသည့်လုပ်ငန်းများကို ထပ်မံ တိုးချဲ့၍ ရေရှည်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အခွင့်အလမ်းများ ရရှိစေရန်အတွက် ဤသက်တမ်း တိုးမြှင့်ငှားရမ်းသည့် သဘောတူ စာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုခြင်းဖြစ်ပါသည်။

၂။ မူလစာချုပ်၏ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၄)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါစာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည် -

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၄။ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလမှာ (၁.၇.၂၀၁၂) နေ့မှ (၃၀.၆.၂၀၆၂) ထိ (၅၀)နှစ်နှင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုပါက၊ သက်တမ်းတစ်ကြိမ်လျှင် (၁၀)နှစ်ဖြင့်(၂)ကြိမ် သက်တမ်းတိုးမြှင့် ငှားရမ်းနိုင်သည်။

၃။ မူလစာချုပ်၏ စာချုပ်သက်တမ်းခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၅)အား ပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့် အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည် -

စာချုပ်သက်တမ်း

၅။ စာချုပ်သက်တမ်းမှာ(၁.၇.၂၀၁၂)ရက်နေ့မှ စ၍ (၃၀.၆.၂၀၆၂) ရက်နေ့အထိ (၅၀)နှစ်နှင့် သက်တမ်းတိုးမြှင့် ငှားရမ်းလိုပါက၊ သက်တမ်းတစ်ကြိမ်လျှင်(၁၀)နှစ်ဖြင့် (၂) ကြိမ် သက်တမ်းတိုးမြှင့်ငှားရမ်းနိုင်သည်။ သက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ခြင်းကို စက်မှုဝန်ကြီးဌာန ပစ္စည်းဝယ်ယူရောင်းချရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာကော်မတီ အစည်းအဝေးသို့ အတည် ပြုချက်တင်ပြ ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၄။ မူလစာချုပ်ပါ အာမခံထားရှိခြင်းခေါင်းစဥ်အောက်ရှိ အပိုဒ်(၂၉)အားပယ်ဖျက်၍ အောက်ပါ စာပိုဒ်ဖြင့်အစားထိုးပြင်ဆင်ရမည်-

အာမခံထားရှိခြင်း

၂၉။ "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"သည် တစ်နှစ်ငှားရမ်းခ၏ ၁၀%နှင့် ညီမျှသော တန်ဘိုးအား လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုအာမခံ(အပ်ငွေ)အဖြစ် စက္ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း၏ မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ်၊ ဘဏ်ခွဲ(၃) ရန်ကုန်မြို့ (သို့မဟုတ်) မြန်မာ့စီးပွားရေးဘဏ် (နေပြည်တော်)ရှိငွေထုတ်စာရင်း အမှတ်၊ SEE A/C သို့ ပေးသွင်းအပ်နှံ ထားရှိရမည်။

ကန့်သတ်

ကန့်သတ်

၄

၅။ ဤ ဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်သည် ၂၀၁၅ ခုနှစ် လ ရက် နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိစေရမည်။

၆။ ဤစာချုပ်ပါ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲသည့် စည်းကမ်းချက်မှတစ်ပါးမူလစာချုပ်ပါ ကျန်စည်းကမ်းချက်များမှာ ပြောင်းလဲမှု မရှိဘဲ ဆက်လက်၍ အကျိုး သက်ရောက်မှု ရှိစေရမည်။

၇။ ဤဒုတိယအကြိမ် ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်တွင် ပါရှိသော နောက်ဆက်တွဲများသည် မူလစာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဖြစ်သည်။

၈။ ဤဒုတိယအကြိမ်ပြင်ဆင်ချက်သဘောတူစာချုပ်အား ၂၀၁၅ခုနှစ် လ( ) ရက်နေ့တွင် "အငှားချထားသူ" နှင့် "အငှားချထားခြင်းခံရသူ"တို့ အောက်ပါ အသိသက်သေများရှေ့မှောက်တွင် သဘောတူလက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်-

အငှားချထားသူ(ကိုယ်စား)	အငှားချထားခြင်းခံရသူ(ကိုယ်စား)
ဦးရည်မွန်	ဦးအောင်မြတ်
ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးမှူး	အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ၊
စက်ကူနှင့်အိမ်သုံးပစ္စည်းလုပ်ငန်း	Mother Trading Co.,Ltd

အသိသက်သေ

ဒေါက်တာစိုးနိုင်	ဦးမောင်မောင်ဝင်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၂၈၇၁၉
စီမံရေးဌာန	အမှတ်(၉၇) ( )၊ သံလွင်လမ်း
	ကမာရွတ်မြို့နယ်
	ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

ကန့်သတ်

repair contracts\CLO\repair contracts.kyite wine CLO(50+10+10)(6-1-2015)

<u>ကန့်သတ်</u>

၅

ဦးသန်းထွန်း
ညွှန်ကြားရေးမှူး
ထုတ်လုပ်ရေးဌာန

ဦးအုပ်စိုးပိုင်
၆/မပဟရ(နိုင်)၀၈၆၃၉၇
အမှတ်(၄၀၁)၊ တိုက်(၁)၊ ဇီဇဝါအိမ်ရာ၊
သံသုမာလမ်း၊ (၁၅)ရပ်ကွက်၊
တောင်ဥက္ကလာမြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

ဒေါ်ခင်မြင့်သီ
ညွှန်ကြားရေးမှူး
ဘဏ္ဍာရေးဌာန

<u>ကန့်သတ်</u>

နောက်ဆက်တွဲ - (၁၄)

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

FINAL ACCOUNT

AND

AUDIT REPORT

(2012 - 2013)





MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1), Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar.

STATEMENT OF THE DIRECTORS

We......................................and.......................................being two Directors of... Mother Trading Co., Ltd ....do here by state that, in the opinion of the Directors, the accompanying Accounts made up to March 31st, 2013. Schedules and Notes to the Accounts are drawn up so as to give a true and fair view of the state of affair of the Company, and of the result of the Company for the year ended on the date of this statement. Entries of the responsible persons of the Company as to receipt and payment, and documents concerned assigned to **Ngwe Inzaly Audit Firm** for auditing of Final yearly account for the financial year..........2012 - 2013...........We believe that the Company will be able to pay its debts as and when they fall due, and all accounts receivable are good and recoverable.

We admitted that the auditing done on the submission of our data presented is right.If there is the occurence of Income-bearing business besides the said account,It is the obligations of all the share holders of the Company.

We support that the facts above mentioned are true and correct according to section **133 (1) (2)** of the Myanmar Company Act .

On behalf of the Board

....	....
U AUNG MYAT	MYINT MYINT AYE
MANAGING DIRECTOR	DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD	MOTHER TRADING CO., LTD.

20 MAR 2014

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Statement of Financial Position as at 31.3.2013

2011 - 2012 Kyats		Note	2012 - 2013 Kyats
	Assets		
60,019,858.38	Tangible Assets Less Depreciation	1	52,233,564.75
	Intangible Assets		
83,998,709.83	Deem Profit Adjustment		834,007,694.03
	Current Assets		
11,700,000.00	Advance Tax	2	92,042,297.00
-	Receivable Account	3	820,897.01
1,020,826,579.28	Cash at Bank	4	4,672,855.89
2,438,523,204.02	Cash in Hand	5	9,005,776,740.05
3,615,068,351.50	**Total Assets**		**9,989,554,048.73**
	Capital & Liabilities		
1,000,000,000.00	Authorized Capital	6	1,000,000,000.00
50,000,000.00	Issued & Paid up Capital	7	50,000,000.00
(223,635,971.20)	Retained Earning Account	8	369,690,141.57
-	Exchange Reserve		401,845,419.00
	Current Liabilities		
-	Payable Account		2,953,535,290.00
3,788,704,322.70	Bank Overdraft	9	6,214,483,198.16
3,615,068,351.50	**Total Capital & Liabilities**		**9,989,554,048.73**

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO:. LTD

MYINT MYINT AYE
DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl; Bo Aung Kyaw Street



NGWE INZALY

Audit Firm

No. 141/145, Room (5), 3rd Floor.
Bo Aung Kyaw Street, Kyauktada Township,
Yangon, Myanmar.

Tel : 095000752, 095119742, 245801
095029405, 095342805, 249526
E-mail : ngweinzali@gmail.com
Website : www.ngweinzalyaudit.com

AUDITOR'S REPORT

MANAGING DIRECTOR

MOTHER TRADING CO., LTD

We have audited the accompanying balance sheet of the **Mother Trading Co., Ltd** as of March 31, 2013,and income statement, statement of change in equity and cash flow statement for the year then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing. Those standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

In accordance with the Section **145(1)(2)** of the Myanmar Companies Act ,we report that :

In our opinion,

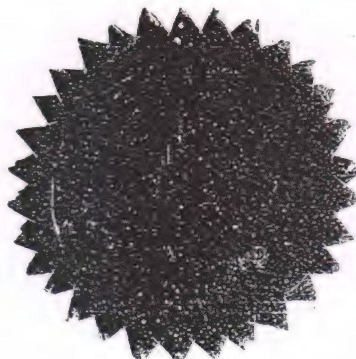
(1) Subject to our notes to the Financial Statements, the Company's accounts and statements are properly drawn up in conformity with the provisions of the Myanmar Companies Act and Myanmar Accounting Standards so as to exhibit a true and fair view of the financial position of the Company as of March 31 , 2013and of its financial performance and its cash flows for the year then ended, according to informations and explanations given to us.

(2) Our audit has been conducted based on the books and records provided by the Company, have been maintained according to Section **130** of the Myanmar Companies Act.

AUDITOR

Date:
Yangon.

20 MAR 2014



DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl; Bo Aung Kyaw Street

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Statement of Comprehensive Income for the year ended 31.3.2013

		Kyats
Revenue	*Sch - 1*	6,544,848,483.00
Cost of Sales	*Sch - 1*	(5,886,684,067.25)
Gross Profit / (Loss)		658,164,415.75
Less : Administrative Expenses	*Sch - 7*	(56,718,419.14)
Less : Financial Expenses	*Sch - 7*	(577,804,949.42)
Less : Depreciation	*Sch - 11*	(7,786,293.63)
Net Profit / (Loss)		**15,854,753.57**

MD
U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

D
MYINT MYINT AYE
DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl; Bo Aung Kyaw Street

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

FINAL ACCOUNT

AND

AUDIT REPORT

(2011 - 2012)





MOTHER TRADING CO., LTD.

Office : 44 / 46, 2nd Street, Ward (1) Lanmadaw Township, Yangon, Myanmar

STATEMENT OF THE DIRECTORS

We..................................and..................................being two Directors of...
..........Mother Trading Co.,Ltd ....do here by state that, in the opinion of the Directors, the accompanying Accounts made up to March 31st, 2012. Schedules and Notes to the Accounts are drawn up so as to give a true and fair view of the state of affair of the Company, and of the result of the Company for the year ended on the date of this statement. Entries of the responsible persons of the Company as to receipt and payment, and documents concerned assigned to **Ngwe Inzaly Audit Firm** for auditing of Final yearly account for the financial year............**2011- 2012**...........We believe that the Company will be able to pay its debts as and when they fall due, and all accounts receivable are good and recoverable.

We admitted that the auditing done on the submission of our data presented is right.If there is the occurence of Income-bearing business besides the said account.It is the obligations of all the share holders of the Company.

We support that the facts above mentioned are true and correct.



On behalf of the Board

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

MYINT MYINT AYE
DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

25 JAN 2013

Tel : 951-2300919, 2300929, 218462 **Fax** : 951-2301053
E-mail : mothertrading1997@gmail.com, MOTHER-TRADE@mptmail.net.mm

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Statement of Financial Position as at 31.3.2012

2010 - 2011 Kyats		Note	2011 - 2012 Kyats
	Assets		
67,806,152.00	Tangible Assets Less Depreciation	1	60,019,858.38
	Intangible Assets		
183,953,019.76	Exchange Loss		-
83,998,709.83	Deem Profit Adjustment		83,998,709.83
	Current Assets		
-	Advance Tax	2	11,700,000.00
-	Inventory	3	-
1,204,896.52	Cash at Bank	4	1,020,826,579.28
861,561,431.10	Cash in Hand	5	2,438,523,204.02
1,198,524,209.21	**Total Assets**		**3,615,068,351.50**
	Capital & Liabilities		
1,000,000,000.00	Authorized Capital	6	1,000,000,000.00
50,000,000.00	Issued & Paid up Capital	7	50,000,000.00
(13,730.00)	Retained Earning Account	8	(223,635,971.20)
	Current Liabilities		
1,148,537,939.21	Bank Overdraft	9	3,788,704,322.70
1,198,524,209.21	**Total Capital & Liabilities**		**3,615,068,351.50**

DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl. Bo Aung Kyaw Street.

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

[illegible] MINT AYE
[illegible]
[illegible] CO., LTD



NGWE INZALY

Audit Firm

141/145, Room (5), 3rd Floor.
Aung Kyaw Street, Kyauktada Tsp.,
igon, Myanmar.

Tel : 095000752, 245801, 095119742
095029405, 249526, 095342805
E-mail : NGWEINZALY@mptmail.net.mm
Website : http://www.audit-myanmar.com

UDITOR'S REPORT

Mother Trading Co.,Ltd

....

....

)..

We have audited the accompany balance sheet of the Mother Trading Co.,Ltd Company as of March 31, 12 , and income statement, statement of change in equity and cash flow tatement for the year then ended. These financial statements are responsibility of the Company's ianagement. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our udit.

We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing. Those standards equire that we plan perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial atements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence ıpporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing e accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating e overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis . our opinion.

our Opinion, the book and records kept by the Company have not been maintained in accordance ith Myanmar Accounting standards. This is the result of a decision taken by management at the irt of the preceding financial year and caused us to qualify our audit opinion on the financial itements relating on that year.

IDITOR



DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl, Bo Aung Kyaw Street.

e 25 JAN 2013

gon.

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Statement of Comprehensive Income for the year ended 31.3.2012

		Kyats
Sales	*Sch - 1*	5,532,339,149.48
Cost of Sales	*Sch - 1*	(5,062,420,298.37)
Gross Profit / (Loss)		469,918,851.11
Less : Administrative Expenses	*Sch - 7*	(30,432,375.85)
Less : Financial Expenses	*Sch - 7*	(655,322,422.84)
Less : Depreciation	*Sch - 11*	(7,786,293.62)
Net Profit / (Loss)		**(223,622,241.20)**

DAW AYE THIDAR
B.Com (Q), C.P.A
Accountant and Auditor
141/145, 4th Fl, Bo Aung Kyaw Street.

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

MYINT MYINT AYE
DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

၂၀၀၈ ခုနှစ် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်ဖွဲ့စည်းပုံ အခြေခံ ဥပဒေပုဒ်မ ၃၈၉ အရ နိုင်ငံသားတိုင်းသည် ဥပဒေအရ ပေးဆောင်ရမည့် အခွန်အကောက်များကိုပေးဆောင်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

ပတခ(ဝင)-၈

ဝင်ငွေခွန် ဥပဒေပုဒ်မ ၅၃ အရ အခွန်တောင်းခံလွှာ

အခွန်ထမ်းမှတ်ပုံတင်စာရင်းအမှတ် ၆၇၂/၆/၄၀

သို့ Mother Trading Co.Ltd

[illegible]

LDN-၁၃၃

၁၈-၄-၁၃

၁။ ၂၀၁၂ - ၂၀၁၃ စည်းကြပ်နှစ်အတွက် လူကြီးမင်းသည် ကျောဘက်ပါပုံစံတွင် အသေးစိတ် ဖော်ပြထားချက်အရ အောက်ပါငွေကို ပေးဆောင်ရန် အကြောင်းကြားပါသည်။

			ကျပ်	ပြား
(က)	ဝင်ငွေခွန်		၁၄၈၂၁၆၀၂၃	-
(ခ)	ပုဒ်မ ၁၆ (ဇ) အရ ဒဏ်ငွေ		၁၄၈၂၁၆၀၂	-
(ဂ)	ပုဒ်မ ၄၀ (က) အရ ဒဏ်ငွေ			
(ဃ)	ပုဒ်မ ၄၆ (က) အရ ဒဏ်ငွေ			
(င)	ပုဒ်မ ၄၇ (ခ) အရ ဒဏ်ငွေ			
(စ)	ပုဒ်မ ၄၇ (ဂ) အရ ဒဏ်ငွေ			
	စုစုပေါင်း		၁၆၀၈၃၃၆၂၅	-

၂။ အထက်ဖော်ပြပါ ငွေစုစုပေါင်းကို - - ရန်ကုန် - မြို့ရှိ သက်ဆိုင်ရာဘဏ်တွင် - - - - - - - နေ့၌ဖြစ်စေ၊ ထိုနေ့ မတိုင်မီဖြစ်စေ ပူးတွဲပါ ငွေသွင်းပြေစာပုံစံဖြင့် ပေးသွင်းပြီး ငွေလက်ခံဖြတ်ပိုင်းကို ရယူစေလို ပါသည်။

၃။ အထက်အပိုဒ်(၁)တွင်ဖော်ပြထားသည့် အခွန်နှင့်ဒဏ်ငွေစုစုပေါင်းကို ပေးဆောင်ရန် ပျက်ကွက်ပါက ပုဒ်မ ၄၀(က) အရ ထိုတောင်းခံငွေစုစုပေါင်းနှင့်ညီမျှသည်အထိ ဒဏ်ငွေ တပ်ရိုက်ခြင်းနှင့် တရားစွဲဆို အရ ကောက်ခံခြင်း ခံရဖွယ်ရှိပါ၍ မပျက်မကွက် ပေးဆောင်စေလိုပါသည်။

၄။ စည်းကြပ်မှုကို ပုဒ်မ ၁၉(ဃ)အရ ပြုလုပ်ထားသည်မှာ လူကြီးမင်းသည်-

ပုဒ်မ ၁၇ အရ ဝင်ငွေကြေညာလွှာတင်သွင်းရန်

ပုဒ်မ ၁၉(ခ) အရ လိုအပ်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန် — ပျက်ကွက်ခဲ့ခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

၅။ စည်းကြပ်မှု သို့မဟုတ် ဒဏ်ငွေတပ်ရိုက်မှုကို အယူခံလိုပါက ဤအကြောင်းကြားစာ ရရှိပြီး ကပ်လျက်ဖြစ်သော နောက်နေ့မှ ရက်ပေါင်း ၃၀ အတွင်း ဝင်ငွေခွန်ဥပဒေပုဒ်မ ၃၂ (က)အရ၊ ------------------ မြို့ရှိ --------------------- တိုင်းဒေသကြီး/ပြည်နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံး သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီများဆိုင်ရာ အခွန်ရုံး သို့ ပြဋ္ဌာန်းထားသော အယူခံပုံစံဖြင့် စည်းကမ်းနည်းလမ်းများအတိုင်း ဆောင်ရွက်ပြီး အယူခံလွှာကို တင်သွင်းရန် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် အယူခံမဝင်မီ အခွန်ငွေကို ပေးဆောင်ပြီးဖြစ်ရပါမည်၊ သို့မဟုတ် --------------မြို့နယ်အခွန် ဦးစီးဌာနမှူးထံ ဆိုင်ရာပြဋ္ဌာန်းချက်အရ လျှောက်ထား၍ ယင်း၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ထားပြီး ဖြစ်ရ ပါမည်။

(ဖြိုးမင်းမြူး)

ရုံးတံဆိပ်

မြို့နယ်အခွန်ဦးစီးဌာနမှူး

ကုမ္ပဏီများဆိုင်ရာ မြို့နယ်

နေ့စွဲ ---------------

ဝင်ငွေအမျိုးအစားအလိုက် သတ်မှတ်မှု

ဝင်ငွေရလမ်း			သတ်မှတ်သည့် ဝင်ငွေ
			ကျပ်
၁။	လစာ		
၂။	အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းပညာလုပ်ငန်း		
၃။	စီးပွားရေးလုပ်ငန်း	.... Import $?	
၄။	ပစ္စည်း	.... Export $?	
၅။	အခြေပစ္စည်းမှ မြတ်စွန်းငွေ	.... Local sale ?	
၆။	ဝင်ငွေရလမ်း မဖော်ပြနိုင်သည့် ဝင်ငွေ		
၇။	အခြားရလမ်းများမှဝင်ငွေ		
	စုစုပေါင်း		
	* သက်သာခွင့်များ		
	အခွန်စည်းကြပ်ရန် အသားတင်ဝင်ငွေ		
	ကျသင့်ဝင်ငွေခွန်	.... 30%	
	နုတ် - ပုဒ်မ ၁၆ အရ ပေးဆောင်ပြီးအခွန်		
	ပေးဆောင်ရန်ကျန်/ ပြန်အမ်းရန် အခွန်		

* **သက်သာခွင့်များ**

(၁)	အခြေခံ	... ကျပ်	----------------------
(၂)	အိမ်ထောင်ဖက်အတွက်	... ကျပ်	----------------------
(၃)	သားသမီးများအတွက်	... ကျပ်	----------------------
(၄)	အခွန်ထမ်းနှင့်အိမ်ထောင်ဖက်၏ အသက်အာမခံအတွက်	... ကျပ်	----------------------
(၅)	စုဆောင်းငွေအတွက်	... ကျပ်	----------------------
(၆)	လှူဒါန်းငွေအတွက်	... ကျပ်	----------------------
	စုစုပေါင်း	... ကျပ်	

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

စည်း

"အခွန်ပေးဆောင်မှုအတွက် အထူးပင် ကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။"

L.178
30-4-13

ပဋ္ဌမရုံ

အခွန်ထမ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 5589/MCO/2012-13

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co.,Ltd.

လိပ်စာ ၇၇/၇၈ ၊ ဗဟိုစည်အိမ်ယာ ၊ လမ်းမတော် ၊ ရန်ကုန်တိုင်း

သင့်ငွေ ကျပ် 32000000.00 နှင့်ဒဏ် 837625

ဂဏန်းဖြင့် 32837625.00

စာဖြင့်(ကျပ်) သုံးဆယ်နှစ်သန်းရှစ်သိန်းသုံးသောင်းခုနစ်ထောင်ခြောက်ရာနှစ်ဆယ့်ငါး -တိတိ

ရက်စွဲ ၇။၆။၂၀၁၃

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်

ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

ပတခ(၀င)၁၉။

ငွေပေး... ပြန်ပေးရန်

စည်း

"အခွန်ပေးဆောင်မှုအတွက် အထူးပင် ကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။"

L.178
30-4-13

စာရင်းရုံ

အခွန်ထမ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 5589/MCO/2012-13

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co.,Ltd.

လိပ်စာ ၇၇/၇၈ ၊ ဗဟိုစည်အိမ်ယာ ၊ လမ်းမတော် ၊ ရန်ကုန်တိုင်း

သင့်ငွေ ကျပ် 32000000.00 နှင့်ဒဏ် 0

ဂဏန်းဖြင့် 32000000.00

စာဖြင့်(ကျပ်) သုံးဆယ်နှစ်သန်း -တိတိ

ရက်စွဲ ၇။၆။၂၀၁၃

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်

15/8/13

ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

ပတခ(ဝင)၁၉။

ဒေါ်မင်းမင်းမှူး(စု(၅))

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

စည်း

ဘဏ္ဍာ 11-12
ခုနှစ် 12-13

ပ.၇၆ MD-01001၁ ၁.၇၇၇ ၃၀.၇.၁၃

အ ᐟ ၁မ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 5589/MCO/2012-13

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co.,Ltd.

လိပ်စာ

၇၇/၇၈ ၊ ဗဟိုစည်အိမ်ယာ ၊ လမ်းမတော် ၊ ရန်ကုန်တိုင်း

ကျပ် 32000000.00 နှင့်ဒင်္ဂါး 0

သင့်ငွေ ဂဏန်းဖြင့် 32000000.00

စာဖြင့်(ကျပ်) သုံးဆယ့်နှစ်သန်း -တိတိ

ရက်စွဲ ၃။၆။၂၀၁၃

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်

ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

ပတခ(ဝင)၁၉။

ဒေါ်မင်းမင်းမှူး(စု(၅))

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

စည်း

ဘဏ္ဍာ 11-12
နှုန်းကြမ် 12-13

ပ.၇၆ MD-01(11/12) ၁.၁၇၇
၃၀.၄.၁၃

အ[illegible]မ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 5589/MCO/2012-13

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co.,Ltd.

လိပ်စာ ၇၇/၇၈၊ ဗဟိုစည်အိမ်ယာ၊ လမ်းမတော်၊ ရန်ကုန်တိုင်း

ကျပ် 32000000.00 နှင့်ဒဏ် 0

သင့်ငွေ ဂဏန်းဖြင့် 32000000.00

စာဖြင့်(ကျပ်) သုံးဆယ့်နှစ်သန်း -တိတိ

ရက်စွဲ ၇။၆။၂၀၁၃

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်

ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

ပတခ(၀၀)၁၉။

ဒေါ်မင်းမင်းမှူး(စု(၅))

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

စည်း

ဘဏ္ဍာ 11 - 12
နှစ်ကြေး 12 - 13

ပ. ၇၆



၁,၇၇၇
၃၀.၇.၁၂

အဖွဲ့ ဂမ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 5589/MCO/2012-13

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co.,Ltd.

လိပ်စာ

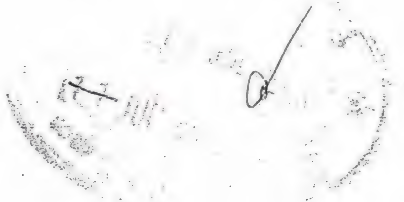
၇၇/၇၈ ၊ ဗဟိုစည်အိမ်ယာ ၊ လမ်းမတော် ၊ ရန်ကုန်တိုင်း

ကျပ် 32000000.00 နှင့်ဒဿ 0

သင့်ငွေ
ဂဏန်းဖြင့် 32000000.00
စာဖြင့်(ကျပ်)
သုံးဆယ်နှစ်သန်း -တိတိ

ရက်စွဲ ၇။၆။၂၀၁၃

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်



ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

11-12 ဘဏ္ဍာရေး
12-13 ရသုံးခန့်မှန်း

ပတခ(ဝင)၁၈။ 026032(2%)

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

စု-၁

MD-010015 MD001920 ကြိုတင်

ဝင်ငွေခွန်/အမြတ်ခွန် ဥပဒေပုဒ်မ ၁၆(က)/၁၂(က) အရကြိုတင်ပေးငွေ

အခွန်ထမ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် 9220/WT3%

အခွန်ထမ်းအမည် Mother Trading Co;Ltd

လိပ်စာ

ဝ

ကျပ် Kyat

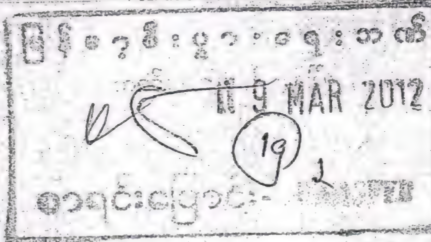
သင့်ငွေ ဂဏန်းဖြင့် ၇၈၀၀၀၀၀

စာဖြင့်(ကျပ်)

ခုနစ်သန်းရှစ်သိန်း -တိတိ

ရက်စွဲ ၁၆-၀၃-၁၂

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်



ဘဏ်မန်နေဂျာ

မြန်မာ့စီးပွားရေး
ဘဏ်တံဆိပ်

ပတခ(ဝ၀)၁၈။

MD-010778

ငွေပေးသွင်းသူသို့ ပြန်ပေးရန်

ကျောက်တံတားမြို့နယ်
အခွန်ဦးစီးဌာနမှူးရုံး

နိုင်ငံတော်ဝန် ကျေမှုန်ဖို့ရေး
ကျသင့်အခွန် မှန်မှန်ပေး

ဝင်ငွေခွန်/အမြတ်ခွန် ဥပဒေပုဒ်မ ၁၆(က)/၁၂(က) အရကြိုတင်ပေးငွေ

ကအ ၀၂၄၆၇၇ (၂၁.၂.၁၂)

အခွန်ထမ်းလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁/၀၀(အခြား)/၁၂-၁၃ (၂%)

အခွန်ထမ်းအမည် ရန်ကုန်မြို့တော်စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ

လိပ်စာ ၊ ၊ စည်ပင်လမ်း ၊ ၁ ရပ်ကွက် Mother Trading Co Ltd

ကျပ် ၃၉၀၀၀၀၀

သင့်ငွေ ဂဏန်းဖြင့် ၃၉၀၀၀၀၀/-

စာဖြင့်(ကျပ်) ကျပ် - သုံးသန်းကိုးသိန်း

ရက်စွဲ

ပေးသွင်းသဖြင့်လက်ခံရရှိပါသည်

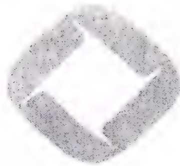
ချလန်ထုတ်ရက်စွဲ
၂၃-၀၂-၂၀၁၂

မြန်မာ့စီးပွားရေး ဘဏ်တံဆိပ်

28 FEB 2012

ဘဏ်မန်နေဂျာ

(4)



Myanma Apex Bank®

Account No : 0020122002000016020 (MMK)

Name : U AUNG MYAT 12/AUKATA(N)023039

Address : NO.77/78 WARTAN ST BAHOSI HOUSING LANMADAW YANGON(WEST) YANGON

SNo	Date	Description	Narrative	Particular	Debit Amount	Credit Amount	Balance
1	01/08/2014	Balance Forward					-2,961,050,775.45
2	01/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010686837	36,525,000.00		-2,997,575,775.45
3	01/08/2014	MISCELLANEOUS		C463564		20,000,000.00	-2,977,575,775.45
4	01/08/2014	MISCELLANEOUS		BA945290		330,000,000.00	-2,647,575,775.45
5	01/08/2014	MISCELLANEOUS		BA945520		570,000,000.00	-2,077,575,775.45
6	01/08/2014	MISCELLANEOUS		0394021		60,000,000.00	-2,017,575,775.45
7	01/08/2014	MISCELLANEOUS		C463562		21,000,000.00	-1,996,575,775.45
8	01/08/2014	MISCELLANEOUS		C463559		2,500,000.00	-1,994,075,775.45
9	04/08/2014	MISCELLANEOUS		000492884		508,774,193.00	-1,485,301,582.45
10	04/08/2014	MISCELLANEOUS		000975060		500,000,000.00	-985,301,582.45
11	04/08/2014	MISCELLANEOUS		000975063		100,000,000.00	-885,301,582.45
12	04/08/2014	MISCELLANEOUS		000975062		500,000,000.00	-385,301,582.45
13	04/08/2014	MISCELLANEOUS		000975061		500,000,000.00	114,698,417.55
14	05/08/2014	Overdraft Interest			32,369,590.38		82,328,827.17
15	11/08/2014	Cheque Withdraw	Che	010686838	25,000,000.00		57,328,827.17
16	11/08/2014	MISCELLANEOUS	SER		30,000,000.00		27,328,827.17
17	11/08/2014	Interface Miscellaneous	043	010819763	4,909,589.00		22,419,238.17
18	11/08/2014	Interface Miscellaneous	043	010819762	100,000,000.00		-77,580,761.83
19	12/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819761	500,000,000.00		-577,580,761.83
20	12/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010686840	500,000,000.00		-1,077,580,761.83
21	12/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010686839	500,000,000.00		-1,577,580,761.83
22	13/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819769	51,000,000.00		-1,628,580,761.83
23	14/08/2014	Interface Miscellaneous	011	010819768	3,986,600.00		-1,632,567,361.83
24	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819766	100,000,000.00		-1,732,567,361.83
25	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819765	50,000,000.00		-1,782,567,361.83
26	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819767	26,597,850.00		-1,809,165,211.83
27	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819772	60,000,000.00		-1,869,165,211.83
28	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819771	330,000,000.00		-2,199,165,211.83
29	15/08/2014	CHEQUE WITHDRAWAL BY TRANSFER		010819764	100,000,000.00		-2,299,165,211.83



UNITED AMARA BANK LTD.

LATHA Branch

A/c No. : 002010100000815
A/cType : ShortTerm Current
Name : **AUNG MYAT**
NRC No.: **12/AUKATA(N)023039**
Address : NO. (37), WAIZANYANTAR RD., (9) QUARTER, SOUTH O, SOUTH OAUKLAPA, YANGON, MYANMAR
Date From : 01/08/2014   Date To : 02/10/2014

Print Date : October 02, 2014
Old Ac No. : 0020101100000852
Currency : MMK

SNo	TranDate	Desc	T/C	Debit	Credit	Balance
1	01/08/2014	Cheq-0394020 002-023100100009147	TW	30,000,000.00		-6,939,614,565.27
2	01/08/2014	CL (Dr)0394021	CLW	60,000,000.00		-6,999,614,565.27
3	05/08/2014	CL(B) (Cr) KBZ KTL	CLD		7,000,000.00	-6,992,614,565.27
4	12/08/2014	CNT - TW 0402101-125	TW	125.00		-6,992,614,690.27
5	[illegible]5/08/2014	CL(B) (Cr) MAB TP	CLD		60,000,000.00	-6,932,614,690.27
6	[illegible]8/08/2014	CL(B) (Cr)	CLD		10,000,000.00	-6,922,614,690.27
7	01/09/2014	Cheq-0394022 002-023100100009147	TW	30,000,000.00		-6,952,614,690.27
8	0[illegible]/09/[illegible]014	CL(B) (Cr) KBZ KT	CLD		7,000,000.00	-6,945,614,690.27
9	0[illegible]/0[illegible]/2014	Cheq-0394023	TW	45,000,000.00		-6,990,614,690.27
1[illegible]	[illegible]/09/2014	Rent fees for 5 yrs extention	TD		52,704,000.00	-6,937,910,690.27
1[illegible]	11/09/2014	Cheq-0394024	TW	50,000,000.00		-6,987,910,690.27
12	11/09/2014	CL(B) (Cr) KBZ KTL	CLD		10,000,000.00	-6,977,910,690.27
13	19/09/2014	CL(B) (Cr) AYA(WARDAN)	CLD		300,000,000.00	-6,677,910,690.27
[illegible]4	30/09/2014	CL (Dr)0394025	CLW	10,000,000.00		-6,687,910,690.27
[illegible]5	30/09/2014	Int to : 002010100000815 from : 30/06/14 Normal Int	TW	226,307,331.51		-6,914,218,021.78

[illegible]ate : 10/2/2014   **Balance :** -6,914,218,021.78

[illegible]vious Balance	+	Total Deposit	-	Total Withdrawals	=	Total Balance
[illegible]009,614,565.27	+	446,704,000.00	-	451,307,456.51	=	-6,914,218,021.78

[illegible]mount In Words : **MMK Negative Six Billion Nine Hundred Fourteen Million Two Hundred Eighteen Thousand Twenty-One And 78 / 100 Only.**

[illegible] of Withdrawals = 8
[illegible] Of deposit = 7

[illegible]less the Bank is immediately notified of any discrepancy found on the statement of account it will be taken that the account has [illegible]en found correct.

[illegible] = Cash
[illegible] = Transfer
[illegible] = Clearing
[illegible] = Type Of Transaction
[illegible] = Type of Transaction Code

MANAGER
ACCOUNTS DEPARTMENT
(Stamp: United Amara Bank Limited, Latha Branch)



007131

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

အမှတ် ......၁၀၀၀....../ ၁၉၉၇ - ၁၉၉၈

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ......"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး......
......ကုမ္ပဏီ လီမိတက်......အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက်
ကုမ္ပဏီအဖြစ် ..၁၉၉၇..နှစ်၊ ..စက်တင်ဘာ..လ၊ ..၁၂..ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ထားခြင်းအား
..၂၀၁၃..နှစ်၊ ..ဖေဖော်ဝါရီ..လ၊ ..၁၄..ရက်နေ့မှစ၍ သက်တမ်းတိုး ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ် (ကိုယ်စား)
(နန်းရီရီသန်း ၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF NATIONAL PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

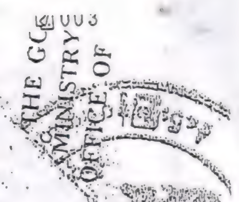
CERTIFICATE OF INCORPORATION

NO. ......1000...... of 1997 - 1998

I hereby certify that the tenure of ......" MOTHER " TRADING
......COMPANY LIMITED......incorporated under the
Myanmar Companies Act on ......12th SEPTEMBER, 1997......
is renewed with effected from ......14th FEBRUARY, 2013......

For Director General
(Nang Yi Yi Than , Director)
Directorate of Investment and Company Administration

11 2013 16:56 FAX 212783 MOTHER TRADING



ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ

(က) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာအမည်၊ ဦးအောင်မြတ် ၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၂၃၀၃၉

(ခ) ကုမ္ပဏီ ရုံးခန်းလိပ်စာ၊ အမှတ်-၄၄/၄၆၊ (၂)လမ်း၊ (၁)ရပ်ကွက်၊ လမ်းမတော်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

(ဂ) ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ ၀၁-၂၃၀၀၄၂၉

(ဃ) ဒါရိုက်တာများ အမည်စာရင်း – (၁) ဒေါ်မြင့်မြင့်အေး ၁၂/ဥကတ(နိုင်)၀၂၈၄၂၉

(၂) ဦးမောင်မောင်ဝင်း ၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၂၈၇၁၉

မှတ်ချက်။ (၁) ဤကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သည်မှတ်ပုံတင်ရက်စွဲ(၁၃-၉-၂၀၀၃)မှ (၂၈-၂-၂၀၁၆)ရက်နေ့အထိ(၃)နှစ်သက်တမ်းအတွက်သာ ဖြစ်သည်။ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် သက်တမ်းတိုးရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထား ရမည်။

(၂) ကုမ္ပဏီ အနေနှင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။

(၃) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးဌာန၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၄) လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက် ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုပါက ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုသည့် လုပ်ငန်း ရည်ရွယ်ချက်များအား သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံတင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD)၏ အထူး အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက် မှတ်တမ်းနှင့်အတူ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန သို့ လျှောက်ထား ရမည် ။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(မြင့်လွင်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး) ၆.

FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS
THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the Allotment is made)

Return of allotment from the 5th of November, 2004.

on the of 200 of the * MOTHER TRADING CO., LTD.

Made pursuant to Section 104(1)

Number of the shares allotted payable in cash ..... 100,000 Shares

" " " " .....

Nominal amount of the shares so allotted .... Ks. 1,000,000,000/-

" " " " .....

Amount paid or due and payable on each such share ..... Ks. 10,000/-

" " " " ..... (FULLY PAID UP)

Number of ordinary shares allotted for a consideration other than cash

Nominal amount of the ordinary shares so allotted .....

Amount to be treated as paid on each such share .....

The consideration for which such share have been allotted is as follows:-

---

NOTE: In making a return of allotments under Section 104(1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that-

1. When a return includes several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered at the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.

2. When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the spaces for the second date struck out and the world made substituted for the world "From" after the world "allotments" above.

Here insert name of Company.
Distinguish between preference, ordinary, or other description of shares.

Presented for filing by : U AUNG MYAT (M.D)

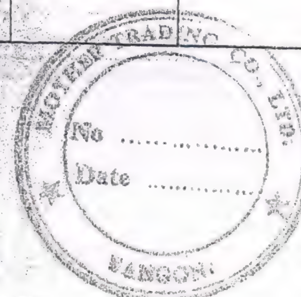
Names, Address and Description of Allotees

Names & N.R.C No	Address	Description	Number of Shares Allotted	
			Preference	Ordinary
1. U Aung Myat S/OKA.099526	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon.	Merchant		50,000
2. Daw Myint Myint Aye PDG.072561	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon.	Merchant		40,000
3. U Maung Maung Win 12/Ka Ma Ya (Naing)028719	No.97/T, Than Lwin Street, Ward No.10, Kamayut Township, Yangon.	Merchant		10,000
			Total :	100,000 Shares

Signature

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

Date 5.11.2004.



FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

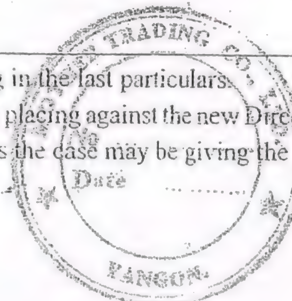
Name of Company : " MOTHER " TRADING COMPANY LIMITED.

Presented by : U AUNG MYAT (M.D)

	The present christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Changes
1	U Aung Myat	Myanmar S/OKA.099526	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon.	Merchant	Managing Director
2	Daw Myint Myint Aye	Myanmar PDG.072561	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon.	Merchant	Director
3	U Maung Maung Win	Myanmar 12/Ka Ma Ya (Naing)028719	No.97/T, Than Lwin Street, Ward No.10, Kamayut Township, Yangon.	Merchant	Appointed as Director w.e.f 20.9.2004.
4	U Kyi Maung	Myanmar 14/Ka KhaNa (Naing)020659	No.33 (6th Floor), Myay Nu Street, Myay North Ward, Sanchaung Township, Yangon.	Merchant	Resigned from Director w.e.f 20.9.2004.

NOTE : (1) A complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.

(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for "Changes" by placing against the new Director's name the word "in place of .... and by writing against any former Director's name the word "dead" "resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.



Dated this 20.9.2004.

Signature .... U AUNG MYAT MANAGING DIRECTOR

Designation .... MOTHER TRADING CO., LTD



002947

THE MYANMAR COMPANIES ACT

LIST OF SHAREHOLDERS.

FORM E.

(As required by part II of the Act. See Section 32)

* * ● * *

SUMMARY OF SHARE CAPITAL AND SHARES OF THE

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

Made up to the 20th *day of* February *being the day of the*

first Ordinary General Meeting in 2014

Nominal Share Capital – K 1,000,000,000/-	
Divided into * 100,000 Shares of K. 10,000/- each	
and Shares of K. each	
and Shares of K. each	
and Shares of K. each	
Total number of shares taken up to the 20th day February 2014 (This number must agree, with the total shown in the list; as held by existing members)	5,000 Shares
Numbers of Shares issued subject to payment wholly in cash	
Numbers of Shares issued as fully paid--up otherwise than in cash	
Numbers of Shares issued as partly paid-up to the extent of per share otherwise than in cash	
• There has been called up on each of 5,000 Shares K.	Ks. 10,000/-
There has been called up on each of Shares K.	
There has been called up on each of Shares K.	
+ Total amount of calls received including payments on application and allotment .... K.	Ks. 50,000,000/-
Total amount agreed to be considered as paid shares which have been issued as fully paid up otherwise than in cash ..... K.	(Fully Paid Up)
Total amount agreed to be considered as paid shares which have been issued as Partly paid-up to the extent of.... .... per Share .... K.	
Total amount of Calls unpaid .... K.	
Total amount of sums paid by way of commission in respect of shares or debentures or allowed by way of discount since date of last summary .... K.	
Total amount of shares forfeited .... K.	
Aggregate number of shares forfeited .... K.	
Total amount of Shares and stock for which share- warrants are outstanding .... K.	
Total amount of share-warrants issued .... K.	
Do do surrendered since date of last summary K.	
Number of shares or amount of stock comprised in each share-warrant .... K.	
Total amount of debt due from the Company in respect of all Mortgages and Charges which are required to be registered with the Registrar under this Act .... K.	U AUNG MYAT MANAGING DIRECTO MOTHER TRADING CO.,

When there are shares of different kind of mounts (e.g., Preference and Ordinary or K. 2000 or 1000) state the numbers and nominal values separately.

- Where various amounts have been called, or there are shares of different kinds state them separately.

+ Include what has been received or forfeited as on existing shares.

FORM E-Contd.

LIST OF PERSONS HOLDING SHARES IN THE ....MOTHER

On the 20th February day of 2014

And of Persons who have held shares here, in at any time Addresses and account:

NAMES ADDRESSES AND OCCUPATIONS.

Folio in register	Name in Full	Father's Name.	Address	Occupation or Casts	*Nationally
	1.U Aung Myat		No.37, Waizayantar Street, Ward No(9), South Okkalapa Township Yangon.	Merchant	Myanmar
	2.Daw Myint Myint Aye		No.37, Waizanyantar Street, Ward No(9), South Okkalapa Township Yangon.	Merchant	Myanmar
	3.U Maung Maung Win		No.97/T, Than Lwin Street, Ward No(10) Kamayut Township, Yangon.	Merchant	Myanmar

- State the aggregate number of shares forfeited (if any)
- The aggregate number of shares held and not the distinctive numbers, must be stated , and the column must be added up throughout so as to make one total to agree with that stated in the summary to have been taken up.

When the shares are of different classes, these columns may be subdivided, so that the number of each class held or transferred may be shown.

TRADING COMPANY LIMITED

Since the date of last return, showing their names and Of the shares so held.

Date and number of certificate of citizenship if issued by Government of the Union of Myanmar	*Number of shares held by existing Members at date of return	**Particulars of Shares Transferred since the date of the last return by persons who are still Members		**Particulars of Shares Transferred since the date of the last return by persons who Ceased to be Members		REMARKS.
		-Number	Date of Registration of Transfer	#Number	Date of Registration of Transfer	
S/OKA. 099526	4,000					
PDG. 072561	990					
12/KaMaYa (Naing) 028719	10					
Total	5,000	Shares				

MOTHER TRADING CO., LTD
No ....
Date: ....
YANGON.

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD.

** The date of Registration of each transfer should be given as well as the Number of Shares transferred on each date. The particulars should be placed opposite the name of the Transferor and not opposite that of the Transferee, but the name of the Transferee may be inserted in the "Remarks" column, Immediately opposite the particulars of each Transfer

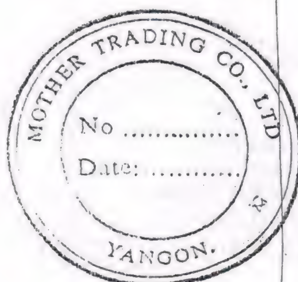
FORM E

FORM E-Contd.

Names and addresses of the persons who are the **DIRECTORS** of the MOTHER TRADING **COMPANY LIMITED**

On the 20th day of February, 2014

NAME	ADDRESS	FOREIGNERS	Nationality Citizens of the Union of Myanmar
1. U Aung Myat	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9 South Okkalapa Township, Yangon.		Myanmar S/OKA.099526
2. Daw Myint Myaint Aye	No.37, Waizayantar Street, Ward No.9 South Okkalapa Township, Yangon.		Myanmar PDG. 072561
3. U Maung Maung Win	No.97/T, Than Lwin Street, Ward No(10) Kamayut Township, Yangon.		Myanmar 12/ Ka Ma Ya (Naing) 028719



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

FORM E-Contd.

Names and addresses of the persons who are the MANAGERS of the ....MOTHER TRADING.......... COMPANY LIMITED

On the ....20th.... day of .... FEBRUARY, ... 2014....

NAME	ADDRESS	FOREIGNERS	Nationality Citizens of the Union of Myanmar
	Nil		

I also hereby certify that the company has not since the date of last return issued any invitation to the public to subscribe for any shares or debentures of the company.



U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

Note- Banking Companies must add a list of all their places of business.

I ....U Aung Myat (M.D).... do here by certify that the above list and summary truly and correctly state the facts as they stood on the ....20th.... day of ....February.... 2014

Signature ____________

U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

(State whether Director Manager or Secretary.)



FORM E

THE MYANMAR COMPANIES ACT

____ : o : ____

FORM E.

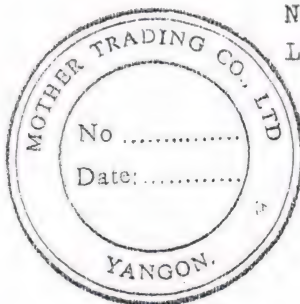
____ : O : ____

NAME OF THE COMPANY

MOTHER TRADING COMPANY LIMITED

REGISITERED OFFICE

NO. 44/46, 2nd STREET, 1st WARD,
LANMADAW TOWNSHIP, YANGON.





U AUNG MYAT
MANAGING DIRECTOR
MOTHER TRADING CO., LTD

MANAGING AGENIS :

Summary of share Capital and Shares.
List of Persons holding Shares.
Names and Addresses of Directors .
Names and Addresses of Managers.

Dated, 20th FEBRUARY 2014.

(1)

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ

"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ



THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

'MOTHER' TRADING COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

"အမေ" ဈေးဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း



၁။ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် **"အမေ" ဈေးဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်** ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်အလုပ်တိုက်သည် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၃။ ကုမ္ပဏီတည်ထောင်ရခြင်း၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ တဖက်စာမျက်နှာပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

၄။ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ် မ,တည်ငွေရင်းသည် ကျပ် ၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/- (ကျပ်သန်းတစ်ထောင်တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် ၁၀,၀၀၀/- (ကျပ်တစ်သောင်းတိတိ)တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၀၀,၀၀၀) ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဖြစ်သော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက် များနှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာ ရှိစေရမည်။

(၂)

(၁) အောက်ဖော်ပြပါ အစိုးရကခွင့်ပြုသော ကုန်ပစ္စည်းများနှင့်ထုတ်ကုန်များကို မိမိတစ်ဦးတည်းဖြစ်စေ၊ မည်သည့်ပြည်တွင်း၊ ပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်များနှင့်ဖက်စပ်၍ဖြစ်စေ သွင်းကုန်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ ထုတ်ကုန်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ လက်လီလက်ကားရောင်းချသူများ၏ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ရန်။

(က) သစ်တောထွက်ပစ္စည်းနှင့် ထပ်ဆင့်တိုး တန်ဖိုးမြှင့် သစ်အခြေခံကုန်ပစ္စည်းများ၊

(ခ) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ၊

(ဂ) စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ၊

(ဃ) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံး ပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများ၊

(င) ကိရိယာတန်ဆာပလာ အမျိုးမျိုး၊

(၂) ကုမ္ပဏီမှ သင့်လျော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ၊ ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှမဆို ငွေချေးယူရန်။

ခြွင်းချက်။ ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ဖြစ်စေ၊ အခြားမည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသော တရားဥပဒေများ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များက ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြားလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုပါ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း၌ အချိန်ကာလအားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရားဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ၊ အမိန့်များနှင့်လျော်ညီသင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားခြင်းရှိမှသာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက်ထားရှိပါသည်။

(၃)

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသောဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသောအစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	ဦးအောင်မြတ် အမှတ်-၃၇၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉) ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၃၀၃၉		(signature)
၂။	ဒေါ်မြင့်မြင့်အေး အမှတ်-၃၇၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉) ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၈၄၂၉		(signature)
၃။	ဦးမောင်မောင်ဝင်း အမှတ်-၉၇/တီ၊ သံလွင်လမ်း၊ (၁၀) ရပ်ကွက်၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၂၈၇၁၉		(signature)

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ -ခုနှစ်၊ လ၊ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

U KYI THEIN
(Reg. No- 3000)
LL.B, DBL (ADVOCATE)
No. 97 (A) Thuda Thaue 2nd Street
Thingangyun T/S, Yangon.
Ph- 560554

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

"အမေ" ရောင်းဝယ်ရေး ကုမ္ပဏီ လီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ



၁။ ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲပထမဇယားပုံစံ 'က' ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၁၇ (၂) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာမနေရ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့်မသက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ

၂။ ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါသတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသောဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်အရေအတွက်ကို ငါးဆယ်အထိသာ ကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)တစ်ခုခုအတွက် ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်းမပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည်ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

၃။ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ် မ,တည်ငွေရင်းမှာ ကျပ် ၁,၀၀၀,၀၀၀,၀၀၀/- (ကျပ်သန်းတစ်ထောင်တိတိ) ဖြစ်၍ငွေကျပ် ၁၀,၀၀၀/- (ကျပ်တစ်သောင်းတိတိ)တန် အစုရှယ်ယာပေါင်း (၁၀၀,၀၀၀)ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင်တည်ဆဲဖြစ်သော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၄။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုအောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၎င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက်အခြေအနေတစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

၅။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကသတ်မှတ်သည့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာလက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကိုသော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများကသင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော အခြားသက်သေခံအထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသောအစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စား လှယ်ကို ဒါရိုက်တာများကအသိအမှတ်ပြုပေးရမည်ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၎င်းတို့၏အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသောငွေများကို အခါ အားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၎င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့်အကြိမ်တိုင်းအတွက် ဒါရိုက်တာများကသတ်မှတ်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့်နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန်တာဝန်ရှိစေ ရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက်အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ်ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများကသတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာသတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှုမပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေအတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း၊ (၁၁) ဦးထက်မများစေရ။

ပထမဒါရိုက်တာများသည်-

(၁) ဦးအောင်မြတ်
(၂) ဒေါ်မြင့်မြင့်အေး
(၃) ဦးမောင်မောင်ဝင်း --- တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့အနက်မှ တစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သောသတ်မှတ်ချက်များ၊ ဥာဏ်ပူဇော်ခများဖြင့်ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများအားလုံးကို ၎င်းက အသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်မြောက်ရန် လိုအပ်သောအရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (-)စုကို ပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို လိုက်နာရန် တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့်အကြောင်းပြချက်မျှမပေးဘဲ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံးဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦးတက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရမည်။အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့်ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့်ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက်တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေးခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ်ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့်ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စအားလုံး အတွက် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့်တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ (က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများ ရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေညာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟုယူဆသော တန်ဖိုးနှင့်စည်းကမ်းများ၊ အခြေအနေများ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီကရယူရန်အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆိုဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့်ရယူပိုင်ဆိုင်ရန်အပြင် ကုမ္ပဏီကပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသောမည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများကိုမဆို သင့်တော်သောစည်းကမ်းချက်များ သတ်မှတ်၍ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း၊ သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်။

(၂) သင့်လျော်သောစည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့်ငွေကြေးများကိုချေးငှားရန် သို့မဟုတ်အဆိုပါချေးငှား သော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန်အတွက် အာမခံများထားရှိရန်အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ၊ ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်)များ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများအပါအဝင် ယခုလက်ရှိနှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန်။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အခြားသော အာမခံစာချုပ်များကို ထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ အစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့် ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့်သော်လည်းကောင်း သဘောတူညီသကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံစာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ဖြစ်စေ၊ ထိုကဲ့သို့မဟုတ်ဘဲဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ၊ ဘာဝန်ယူထားသည့်လုပ်ငန်းများ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်စေခြင်း အလို့ငှာခေါ်ယူခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော်လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍ သော်လည်းကောင်း သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများအတွက် ငွေများ တောင်းခံခေါ်ယူ၍ သော်လည်းကောင်း ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန်။

(၅) မန်နေဂျာများ၊ အတွင်းရေးမှူးများ၊ အရာရှိများ၊ စာရေးများ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများကိုအမြဲတမ်း၊ ယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက်ခန့်ထားခြင်း၊ ရပ်စဲခြင်း၊ ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက်လည်းကောင်း၊ အဆိုပါ ပုဂ္ဂိုလ်တို့၏တာဝန်များ၊ အာဏာများ၊ လစာငွေများ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါ ကိစ္စရပ်များတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့် အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်အားလုံးကိုဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ်ရန်။

(၆) ဤကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်ထားရန်။

(၇) မည်သည့် အစုရှင်ထံမှမဆို ၎င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအားလုံးကို ဖြစ်စေ၊ အချို့အဝက်ကိုဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသောစည်းကမ်းများဖြင့် လက်ခံရန်။

(၈) ဤကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြားအကြောင်းများကြောင့်ဖြစ်သော မည်သည့် ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်များကိုမဆို ခန့်ထားရန်နှင့် အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ်စာတမ်းများ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန်။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီက ပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆို ဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို၊ အရေးယူ၊ ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ် ခွင့်လွှတ်ရန်၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ် တောင်းခံသော ကြွေးမြီများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလ ရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ် ရရန်ရှိသော ငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသောတောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ပေးရန်ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများ ပြုလုပ် ထုတ်ပေးခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားသောနည်းဖြင့်စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ ကြွေးမြီး မဆပ်နိုင်ခြင်း ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ ချက်လက်မှတ်များ၊ ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ၊ ထပ်ဆင့် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက် စာချုပ်များနှင့်စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ် ရေးထိုးခွင့်ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော် လျှောက်ပတ်သောနည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင် ငွေများကို အာမခံပစ္စည်း ပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထားရန်။ ထို့အပြင် အချိန်ကာလအားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထားသောငွေကို ပြန်လည်ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွှဲရန်။

(၁၅) ဤကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေး စိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနှင့် နောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန်။ အဆိုပါ ပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချနိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘော တူညီချက်များနှင့် ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီကခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိသို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျဆောင်ရွက်ခဲ့သည့်လုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက် ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေး ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ၊ အမြတ်များခွဲဝေပေးခြင်း စသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသအဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းများ၊ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါအားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွက်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤကုမ္ပဏီ၏လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ၏အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည်ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကိုလည်းကောင်း ၄င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်းသော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်လျှောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန်အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပ ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း၊ ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်းထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန်။

အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကိုဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့်နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေသင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကိုကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေးသည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ်တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံးတစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံးကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်းအဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက်မပိုသည့်အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးစတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင်အရေအတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။ ဤတွင်အခြားနည်း သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းခြင်းမရှိလျှင် ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည် ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက်မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက်မနည်းသော) အစုရှင်များ ကိုယ်တိုင်တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စအားလုံး ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အစည်းအဝေးအထမြောက်သည့်ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင်အစုရှင်အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်းသည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက်ဖြစ်စေရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ်အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးမည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေညာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ်ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းရုံးတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်း ပြည့်မီသူပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအား အထွေထွေမန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများအား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ၊ ခရီးသွားလာစရိတ်နှင့် အခြားအသုံးစရိတ်များကဲ့သို့သော ဘဏ္ဍာပူဇော်ခများနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းသတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြုရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာလုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုအားလုံးအတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအားတာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကို အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ထားသို ထိန်းသိမ်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၎င်းရငွေ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်းကိစ္စများ။

(၂) ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီ၏ ရရန်ပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ်အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံး သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ရုံးချိန်အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကို ခန့်အပ်ထားရမည်။ ၎င်းစာရင်းစစ်များ၏ တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်းများနှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

(၉)

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကို စာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၎င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှတစ်ဆင့် လိပ်မူ ပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်သည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေးအပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတစ်ပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတစ်ပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထားသည့် စာရွက်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

၂၃။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၈၆ (ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိ တစ်ဦးဦးမှာ မိမိ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ၊ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့ရသည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ၊ ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေများနှင့် ကြွေးမြီတာဝန်များ အတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေး ရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၂၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်းနိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာ တွင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်ပြောင်းလဲထားသည့် ဗာရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ်ရမည်။



(၁၀)

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသောဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည်အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ပြထားသောအစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏ အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့် အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲလက်မှတ်
၁။	ဦးအောင်မြတ် အမှတ်-၃၇၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉) ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၃၀၃၉		(signature)
၂။	ဒေါ်မြင့်မြင့်အေး အမှတ်-၃၇၊ ဝေဇယန္တာလမ်း၊ (၉) ရပ်ကွက်၊ တောင်ဥက္ကလာပမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ဥကတ (နိုင်) ၀၂၈၄၂၉		(signature)
၃။	ဦးမောင်မောင်ဝင်း အမှတ်-၉၇/တီ၊ သံလွင်လမ်း၊ (၁၀) ရပ်ကွက်၊ ကမာရွတ်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။ (ကုန်သည်)	မြန်မာ ၁၂/ကမရ (နိုင်) ၀၂၈၇၁၉		(signature)

ရန်ကုန်။ နေ့စွဲ၊ -ခုနှစ်၊ လ၊ ရက်။

အထက်ပါလက်မှတ်ရှင်များသည် ကျွန်ုပ်၏ရှေ့မှောက်တွင် လက်မှတ်ရေးထိုးကြပါသည်။

U KYI THEIN
(Reg. No- 3000)
LL.B, DBL (ADVOCATE)
No. 97 (A) Thuda Thane 2nd Street
Thingangyun T/S, Yangon.
Ph- 560554

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

'MOTHER' TRADING COMPANY LIMITED



I. The name of the Company is **'MOTHER' TRADING COMPANY LIMITED.**

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The objects for which the Company is established are as on the next page.

IV. The liablilty of the members is limited.

V. The authorised capital of the Company is Ks. **1,000,000,000/- (Kyats One Thousand Million Only)** divided into (**100,000**) shares of Ks.**10,000/- (Kyats Ten Thousand Only)** each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

(1) To carry on the trading business of importers, exporters, wholesalers and retailers of the following commodities and products permitted by the Government, solely on its own or in join-venture with any foreign or local partners.

(a) Forest products and value-added wood-based products.

(b) Marine products.

(c) Factory utencils and raw material.

(d) Construction materials and paints.

(e) Tools and implement.

(2) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank or financial organization in the manners that the Company shall think fit.

PROVISO: - *Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere, save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time to time and then only subject to such permission and/or approval as may be prescribed by the Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.*

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorandum of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C. No.	Number of shares taken	Signatures
1	**U Aung Myat** No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ou Ka Ta (Naing) 023039		
2	**Daw Myint Myint Aye** No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ou Ka Ta (Naing) 028429		
3	**U Maung Maung Win** No.97/T, Than Lwin Street, Ward No.10, Kamayut Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ka Ma Ya (Naing) 028719		

Yangon. Dated the day of ,

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

U KYI THEIN
(Reg. No- 3000)
LL.B, DBL (ADVOCATE)
No. 97 (A) Thuda Thaue 2nd Street
Thingangyun T/S, Yangon.
Ph-560554

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

'MOTHER' TRADING COMPANY LIMITED



1. The regulations contined in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsis tent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17(2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

2. The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

   (a) *The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.*

   (b) *Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.*

CAPITAL AND SHARES

3. The Authorised Capital of the Company is Ks. **1,000,000,000/- (Kyats One Thousand Million Only)** divided into **(100,000)** shares of Ks.**10,000/- (Kyats Ten Thousand Only)** each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

4. Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

5. The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by the Bord of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representative of a deceased member shall be recognised by the Directors

6. The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to persons, and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instlments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (11).

The first Directors shall be:-

(1) U Aung Myat
(2) Daw Myint Myint Aye
(3) U Maung Maung Win

8. The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

9. The qualification of a Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

10. The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

11. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

12. Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

13. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power:-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit; also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being.

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds, debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up thereon as may be agreed upon; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged upon all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfilment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(7) To accept from any member on such terms and conditions as shall be agreed on the surrender of his shares or any part thereof.

(8) To appoint any person or persons to accept and hold in trust for the Company any property belonging to the Company or in which it is interested or for any other purposes and to execute and do all such deeds and things as may be requisite in relation to any such trust.

(9) To institute, conduct, defend of abandon any legal proceedings by or against the Company or its officers or otherwise concerning the affairs of the Company and also to compound and allow time for payment or satisfaction of any debts due to or of any claims and demands by or against the Company.

(10) To refer claims and demands by or against the Company to arbitration and to observe and perform the awards.

(11) To make and give receipts, releases and other discharges for money payable to the Company and for the claims and demands of the Company.

(12) To act on behalf of the Company in all matters relating to bankruptcy and insolvency.

(13) To determine who shall be entitled to sign bills of exchange, cheques, promissory notes, receipts, endorsements, releases, contracts and documents for or on behalf of the Company.

(14) To invest, place on deposit and otherwise deal with any of the moneys of the Company not immediately required for the purpose thereof, upon securities or without securities and in such manners as the Directors may think fit, and from time to time vary or realize such investments.

(15) To execute in the name and on behalf of the Company in favour of any Director or other person who may incur or be about to incur any personal liability for the benefit of the Company, such mortgages of the Company's property (present and future) as they think fit and any such mortgage may contain a power of sale and such other powers, covenants and provisions as shall be agreed on.

(16) To give any officer or other person employed by the Company a commission on the profits of any particular business or transaction or a share in the general profit of the Company and such commission or share of profit shall be treated as part of the working expenses of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye-laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts, deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit.

GENERAL MEETINGS

15. A general meeting shall be held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors. No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs. The remunerations and allowances such as salaries, travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting. The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-
(1) all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place;
(2) all sales and purchases of goods by the Company;
(3) all assets and liabilities of the Company.

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges, losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING-UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.



We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C. No.	Number of shares taken	Signatures
1	**U Aung Myat** No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ou Ka Ta (Naing) 023039		[signature]
2	**Daw Myint Myint Aye** No.37, Waizayantar Street, Ward No.9, South Okkalapa Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ou Ka Ta (Naing) 028429		[signature]
3	**U Maung Maung Win** No.97/T, Than Lwin Street, Ward No.10, Kamayut Township, Yangon. (Merchant)	Myanmar 12/ Ka Ma Ya (Naing) 028719		[signature]

Yangon. Dated the day of ,

It is hereby certified that the persons mentioned above put their signatures in my presence.

U KYI THEIN
(Reg. No- 3000)
LL.B, DBL (ADVOCATE)
No. 97 (A) Thuda Thaue 2nd Street
Thingangyun T/S, Yangon.
Ph- 560554